

A

Tatabányai Árpád Gimnázium

munkaterve

a 2022/23. tanévre

TARTALOMJEGYZÉK

1.	ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK	1
1.1.	Személyi feltételek	1
1.2.	Pedagógusadatok	1
1.2.1.	Megbízások, ellátott feladatok	1
1.2.2.	Szaktanácsadói feladatok ellátására kijelölt nap	3
1.2.3.	A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógus.....	3
1.3.	Vezetők heti ügyeleti rendje.....	4
1.4.	Az intézmény tanulóinak adatai	4
1.4.1.	Osztálylétszámok	4
1.4.2.	Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók.....	5
1.4.3.	Csoportok száma:	5
1.4.4.	További adatok a tanulókról.....	5
1.4.4.1.	Ingyenes tankönyvre jogosultak	5
1.4.4.2.	Különleges bánásmódot igénylő tanulók.....	5
1.4.4.3.	A tanulók megoszlása a szülők állandó lakhelye szerint.....	5
1.4.4.4.	A tanulók megoszlása nemek szerint	5
1.4.4.5.	Az iskolában étkezők száma, aránya	6
1.5.	Tárgyi feltételek, helyzetelemzés	6
1.6.	Kockázati tényezők a tanévben	8
2.	A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	9
2.1.	A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	9
2.2.	A tanév legfontosabb feladatai	9
2.2.1.	Alapdokumentumok	9
2.2.2.	Helyi tantervek, tanmenetek.....	9
2.2.3.	Vizsgafelkészítés	10
2.2.4.	Épülethasználat.....	10
2.2.5.	Önértékelés.....	10
2.3.	Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	10
2.4.	Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	11

3.	A TANÉV HELYI RENDJE.....	13
3.1.	A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	13
3.2.	A tanév szorgalmi időszaka.....	13
3.3.	A szünetek időtartama	13
3.4.	Ünnepek, megemlékezések	14
3.4.1.	A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok	14
3.4.2.	Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, rendezvények.....	14
3.4.3.	Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek, rendezvények	15
3.5.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	15
3.6.	A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	15
3.7.	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja.....	15
3.8.	Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	16
3.8.1.	Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat.....	16
3.8.2.	Az iskola az alábbi diákolimpiai versenyekre támogatja a tanulók nevezését....	20
3.9.	A tanulmányok alatti vizsgák időpontjai:.....	21
3.9.1.	A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított központi írásbeli vizsgák időpontjai:.....	21
3.9.2.	Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként):	21
3.9.2.1.	2022. évi május-júniusi érettségi vizsgák.....	21
3.10.	Külső és belső tantárgyi mérések rendje	22
3.10.1.	Kiemelt mérések:.....	22
3.10.2.	A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat (NETFIT®).....	22
3.11.	Az iskolai kórus próbáinak időpontja.....	23
4.	SZAKMAI FELADATOK	24
4.1.	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	24
4.2.	A minőségfejlesztési munka tervezése.....	24
4.3.	A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok.....	24
4.4.	Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....	24

4.5.	Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás	24
4.6.	Pályázatokból adódó szakmai feladatok.....	26
4.7.	Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	26
4.8.	A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek.....	28
4.9.	Az iskolába lépő, kezdő évfolyamos tanulók beiskolázása.....	29
5.	PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN)	31
6.	INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	32
6.1.	A szülőkkel való kapcsolattartás	32
6.2.	A fenntartóval való kapcsolattartás	33
6.3.	Szakmai kapcsolatok	34
7.	A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE	36
8.	NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET	38
9.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	39
10.	A MUNKATERV FENNTARTÓI VÉLEMÉNYEZÉSE.....	42
11.	MELLÉKLETEK	43

1. ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 63,2 (49,2 pedagógus; 4 NOKS; 10 egyéb, „technikai”)

Betöltött álláshelyek száma 63,2

Betöltetlen álláshelyek száma: 0

Fenntartónk erre a tanévre 49,2 pedagógus álláshelyet engedélyezett (ebből az iskolapszichológus foglalkoztatására 0,25 álláshely). Jelenleg 45 teljes munkaidős tanárunk van, közülük egy fő tartósan – egész tanévben – távollévő kisgyermek nevelése, gondozása miatt. Az ő helyettesítését az alábbi táblázat tartalmazza:

Tartósan távol	Távollét oka	Helyettesítő	Helyettesítés mértéke
Sándor Ágnes	GYES	Gulyás Tamás	22/22

Részfoglalkozású pedagógusokkal 3 álláshelyet (6 fő) tudunk betölteni. Négy részmunkaidős kollégánk a Tankerületen belül teljes munkaidőben foglalkoztatott.

A pedagógus munkát közvetlenül segítő munkakörök: 2 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda, valamint 1 határozott időre kinevezett pedagógiai asszisztens, összesen 4 fő. A rendszergazda jelenleg öregségi nyugdíjkorhatár miatti felmentését tölti.

Az egyéb, „technikai” álláshelyek száma 10, a feladatokat 12 fő látja el (gazdasági ügyintéző: 1 fő/1 álláshely; karbantartó: 1 fő/1 álláshely; karbantartó, portás: 1 fő/0,75 álláshely; takarító, portás: 1 fő/1 álláshely; takarító 8 fő/6,25 álláshely).

1.2. Pedagógusadatok

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

Az iskolavezetést érintő változások:

- Ebben a tanévben az iskola vezetése újra teljes létszámban látja el a feladatát.

Név	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással lekötött részében ellátott feladatai, megbízásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai, megbízásai:
Polyóka Tamás ²	2	igazgató	önértékelési csoport
Magyari Gábor	4	igazgatóhelyettes	pályaválasztási felelős
Kántor Péter	4	igazgatóhelyettes	
Arnóczkyné Szabó Nóra	23 (23+0+0)		KT elnök
Bakos Lilla Boglárka	24 (24+0+0)		
Beckerné Neuberger Marianna ²	18 (18+0+0)		

Név	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással lekötött részében ellátott feladatai, megbízata:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai, megbízata:
Bekéné Kucsera Zsuzsanna	26 (21+1+4)	munkaközösség-vezető osztályfőnök (11.c)	
Blaskó Ildikó	24 (21+1+2)	osztályfőnök (8.a)	
Bobek Márta	24 (19+1+4)	munkaközösség-vezető, osztályfőnök (12.d)	
Bokorné Molnár Erika	23 (20+1+2)	osztályfőnök (11.b)	
Dörnyei Szilvia Mária ¹	22 (18+4+0)		
Erl Andrea	23 (22+1+0)		
Fazekas József ²	18 (18+0+0)		intézményi tanács elnöke fegyelmi bizottsági tag
Geiszt Ferenc Dezső	23 (23+0+0)		
Gellért Judit Márta	24 (21+1+2)	osztályfőnök (12.b)	
Gergóné Szöllösi Tünde	24 (22+0+2)	osztályfőnök (9.d)	
Gödri Krisztina	23 (19+2+2)	munkaközösség-vezető	munkavédelmi megbízott, tűzvédelmi megbízott
Gulyás Tamás ³	24 (22+0+2)	osztályfőnök (9.b)	
Harmath Zoltánné	22 (22+0+0)		
Horváth Anikó	24 (23+1+0)		
Jakab Zsuzsanna	24 (23+1+0)		
Katonáné Tímár Mária	24 (24+0+0)		
Körtvélyfáy Attila	24 (20+2+2)	osztályfőnök (10.c)	
Krupánszky Léhárt Marianna	23 (18+1+4)	munkaközösség-vezető, osztályfőnök (11.d)	
Lábszki József	24 (21+1+2)	osztályfőnök (12.c)	fegyelmi bizottsági tag
Lábszkiné Tatai Ilona	24 (23+1+0)		
Lovász Krisztina ²	18 (17+1+0)		
Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna	24 (20+0+4)	munkaközösség-vezető osztályfőnök (11.a)	
Mózesné Vincze Jolán	23 (22+1+0)		
Muszka Zoltán ³	25 (23+0+2)	osztályfőnök (9.c)	
Németh Ildikó	25 (23+0+2)	osztályfőnök (7.a)	
Pfiszterer Zsuzsanna	23 (21+0+2)	munkaközösség-vezető	
Póczos Tamás	24 (22+2+0)		ifjúságvédelmi felelős SNI, BTMN koordinálása
Polyókáné Hurai Hedvig	24 (23+1+0)		
Róka Gyöngyvér	23 (21+2+0)		
Sándor Ágnes ⁴	-----	-----	
Schweininger Anita ¹	22 (18+4+0)		
Solymos Nóra	23 (20+3+0)		

Név	Nevelés-oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással lekötött részében ellátott feladatai, megbízatása:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai, megbízatásai:
Szalai Gizella	24 (20+0+4)	munkaközösség-vezető osztályfőnök (10.d)	
Szalay Izabella		könyvtáros tanár	
Szeimann Zsuzsanna	26 (22+3+1)	DÖK patronálótanár	
Tara Andrea	26 (22+2+2)	osztályfőnök (12.a)	fegyelmi bizottsági jgy.
Vida Matild	25 (22+1+2)	osztályfőnök (9.a)	
Wéber Balázs	23 (19+2+2)	osztályfőnök (10.a)	
Zámbóné Borvendég Katalin	24 (22+0+2)	osztályfőnök (10.b)	
Zovitsné Aba Veronika	24 (21+2+1)	DÖK patronáló tanár	
Bauer Szilvia ⁵	11 (10+1+0)		
Csicsai Kata ⁵	11 (11+0+0)		
Füzesi Zsanett ⁵	12 (11+1+0)		
Kovácsné Schandl Ágnes ⁵	11 (11+0+0)		
Varkolyné Frech Erika ⁵	11 (10+1+0)		
Molnár Adrienn ⁶	3 (3+0+0)		
Muraközy János Gábor ⁶	6 (6+0+0)		
Moravcsik-Fecskés Orsolya ⁷	5,5		

¹ 2023. január 1-től mesterpedagógus – szaktanácsadó

² mesterpedagógus - szaktanácsadó

³ 2023. január 1-től pedagógus 1. fokozat

⁴ tartósan távol

⁵ részmunkaidő 50 %

⁶ óraadó

⁷ iskolapszichológus

Szaktanácsadói feladatok ellátására kijelölt nap

	Név	Szakterület	Kijelölt nap
1.	Beckerné Neuberger Marianna	informatika, digitális IKT, pedagógiai mérés-értékelés	péntek
2.	Fazekas József	történelem és állampolgári ismeretek, intézményfejlesztés	kedd
3.	Lovász Krisztina	történelem	kedd
4.	Polyóka Tamás	földrajz	csütörtök

1.2.2. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógus

	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	Solymos Nóra	német nyelv	mesterpedagógus

1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Polyóka Tamás intézményvezető	Magyari Gábor igazgatóhelyettes	Kántor Péter igazgatóhelyettes
Hétfő		13.00 – 17.00	7.15 – 13.00
Kedd	13.00 – 17.00		7.15 – 13.00
Szerda		13.00 – 17.00	7.15 – 13.00
Csütörtök	13.00 – 17.00	7.15 – 13.00	
Péntek	13.00 – 16.00	7.15 – 13.00	

1.4. Az intézmény tanulóinak adatai**1.4.1. Osztálylétszámok**

Osztály/ csoport	Osztály- létszám	Integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	Egyéni tanrend szerint tanuló (magántanuló)	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)
Hat évfolyamos gimnázium	191	1	2	0	0	0
7.a	32					
8.a	33					
9.a	32		1			
10.a	33					
11.a	30		1			
12.a	31	1				
Négy évfolyamos gimnázium	382	6	4	1	1	0
9.b	32		1			
9.c	30	2				
9.d	32		1			
10.b	32					
10.c	30	2				
10.d	32					
11.b	33	1	1			
11.c	32				1	
11.d	32	1		1		
12.b	32					
12.c	34					
12.d	31		1			
Összesen	573	7	6	1	0	0

Az átlagos osztálylétszámok:

Hat évfolyamos gimnáziumi képzés: 31,8 fő

Négy évfolyamos gimnáziumi képzés: 31,8 fő

Iskolai átlag: 31,8 fő

1.4.2. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Egy fő jogviszonya szünetel ebben a tanévben külföldi tanulmányai miatt határozott időre.

1.4.3. Csoportok száma

Iskolánk Pedagógiai programja és helyi tanterve szerint 7-10. évfolyamon csoportbontásokat alkalmazunk a felzárkóztatás, a biztosabb alapok lerakása és a tantárgyi sajátosságok miatt.

A 11-12. évfolyamon az idegen nyelveket bontjuk felmenő rendszerben, míg a magyar, a történelem és a matematika tantárgyak esetében az „alap” és az „emelt” óraszámok összevonásával alakítjuk a specializációs csoportokat, a többi tantárgyból külön emelt csoportok vannak. A csoportbontások az érettségire való felkészülést és a felsőfokú tanulmányok megalapozását szolgálják.

A tanórai célú iskolai csoportokon kívül szakköri csoportokban biztosítjuk a tehetséggondozást, az érettségi vizsgákra történő alapos felkészítést és a felzárkóztatást.

Összesen 206 csoportba 3620 tanuló van beosztva, így az átlagos csoportlétszám: 17,57 fő.

1.4.4. További adatok a tanulókról

1.4.4.1. Ingyenes tankönyvre jogosultak

A nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján minden tanuló ingyenesen kapja a tankönyveket az iskolai könyvtárból.

1.4.4.2. Különleges bánásmódot igénylő tanulók

SNI tanulók száma és aránya:	7 fő	1,22 % ¹
BTMN tanulók száma és aránya:	5 fő	0,87 % ¹
Hátrányos helyzetű (HH) tanulók száma és aránya:	1 fő	0,17 % ¹
Halmazottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulók száma és aránya:	0 fő	0,00 % ¹

1.4.4.3. A tanulók megoszlása a szülők állandó lakhelye szerint

Az iskola tanulóinak megoszlása szüleik állandó lakhelye szerint

a tatabányai tanulók száma és aránya:	284	49,56 % ¹
a vidéki (nem tatabányai) tanulók száma és aránya:	289	50,44 % ¹

1.4.4.4. A tanulók megoszlása nemek szerint

Az iskola tanulóinak megoszlása nemek szerint

a lányok száma és aránya:	321	56,02 % ¹
a fiúk száma és aránya:	252	43,98 % ¹

1.4.4.5. Az iskolában étkezők száma, aránya

Az iskolai menzán étkezők száma és aránya:	141	24,78 % ¹	
az ingyenesen étkezők száma és aránya:	2	0,34 % ¹	1,41 % ²
50%-os kedvezményben részesülők száma és aránya:	39	6,8 % ¹	27,65 % ²
teljes árat fizetők száma és aránya:	100	17,45 % ¹	70,92 % ²

Megjegyzés az 1.4.4. alpontjaihoz

¹ arány az iskola tanulólétszámához viszonyítva

² arány az összes étkezőhöz viszonyítva

1.5. Tárgyi feltételek, helyzetelemzés

Épületek száma: 1

- Székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 1.
- Telephely: nincs

A felújított épületünkben az alábbi termek állnak rendelkezésünkre az oktatás-nevelési feladataink teljesítéséhez:

tanterem	18
csoportszoba	7
informatika terem	3
szaktanterem	4 fizika, kémia-biológia, ének-zene, rajz
labor	2 fizika, kémia-biológia
előadó	2 egy 36 fős és egy 150 fős
tornaterem	1 tornacsarnok (1111 m ² , 7.00 – 16.00 között)*
iroda	4 igazgatói, titkárság, igazgatóhelyettesi, gazdasági
tanári	1 tanári szoba+ dolgozó+konyha
ebédlő	1
könyvtár	1 előtér, olvasóterem, pihenő-társalgó, könyvraktár
szertár	4 fizika, kémia-biológia, rajz-földrajz, magyar-történelem-matematika 1 testnevelés (a sportcsarnok épületében)*
szerverszoba	1
porta	1 porta
üzemeltetési helyiség	2 mosókonyha, raktár
irattár	1
büfé	1
öltöző	3 2 tanári, 1 technikai személyzet 4+1 (a sportcsarnok épületében)*
WC	12+3 4+1 (a sportcsarnok épületében)*
aula, folyosók	egyéni öltözőszekrényekkel
terasz, tetőterasz	

A fenntartót érintő feltételek:

Épület

Az iskola épülete tágas – hasznos alapterülete 4945 m² -, modern, korszerű, világos. Úgy érezzük, ez az épület méltó környezetet tud biztosítani a magas szintű gimnáziumi oktatásnak.

A garanciaidő lejárta után újra kell gondolni az üzemeltetés és a karbantartás kérdéseit, feladataival kapcsolatos viszonyrendszerét.

Az épületet érintő kérdésekben együtt kell működnünk Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatával és a Tatabányai Tankerületi Központtal is. A korábbi évek tapasztalatai alapján megállapítható, hogy ez a folyamat is eredményesen, nagyobb zökkenők nélkül történik.

Az épület felújításával egyidejűleg – majdnem a teljes iskola – új bútorzatot kapott. A bútorok az előzetes elképzelésünknek megfelelnek, kisebb hiányosságok, minőségi kifogások tisztázása a szállítókkal megtörtént.

Az iskola udvarán elkészült az iskolai tornacsarnok, melynek üzemeltetője a Tatabányai Sport Club. A Tatabányai Tankerületi Központ bérleti szerződéssel biztosítja számunkra a használatot minden tanítási napon 16 óráig. Ez a bérleti szerződésen alapuló együttműködés teljesen zökkenőmentes, közösen alakítottuk ki a szabályokat, melyet minden érintett maximálisan igyekszik betartani.

Az iskola udvarán kialakított parkolók számát meghaladja a vidékről autóval érkező kollégák száma, akik az iskola környezetében kizárólag fizető parkolóhelyeket vehetnek igénybe. Ez indokolatlan többletköltséget jelent számunkra.

A felújított sportcsarnok nagyszerű helyszíne a testnevelésóráknak. Továbbra is hiányzik azonban a középszintű érettségi felkészítéshez és lebonyolításhoz nélkülözhetetlen futópálya és távolugró hely. Ennek a problémának a hosszú távú, megnyugtató megoldása mielőbb szükséges.

Folyamatos probléma a kémia-biológia szertár levegőjének minősége, amit a beépített szellőzőrendszer sajnos nem képes megfelelően javítani - az ablakok állandó nyitvatartása a szertárban folyó munka ideje alatt nem mindig célszerű.

Ebben a tanévben lejár az épület garanciája, így kiemelt feladattá válik az üzemeltetés, működtetés és az esetleges hibák elhárítása.

Eszközök

Az intézmény bútorzata is teljesen megújult, a garanciális javítások ezeknél is megtörténtek. Fontos feladat a bútorzat állapotának megőrzése.

Az intézményi leltárfelvétel elkészült, naprakész nyilvántartásunk van az intézményi eszközállományról, és ez összhangban van a központi nyilvántartással.

Az infokommunikációs eszközeink nem újultak meg, a kollégák segítségével tartjuk folyamatosan üzemben a számítógépeket. A KIFÜ wifi hálózatfejlesztése az iskola területén a többszöri helyszíni egyeztetés után végre megvalósult. Komoly problémát jelent, hogy a szerverszobának nincs hűtése, ami jelentősen veszélyezteti az intézményi szerverek működését, azok élettartamát. Ez a probléma is megoldásra vár.

Az épület használatának részeként fel kell mérnünk a szertári eszközállományt, és ki kell dolgozni egy beszerzési ütemtervet az elkövetkező évekre a tönkrement, illetve a hiányzó eszközök pótlására, beszerzésére. Ehhez szükséges forrásokat a Tankerülettel egyeztetve kell biztosítani. A fenntartói finanszírozás mellett minden egyéb rendelkezésünkre álló anyagi forrást mozgósítanunk kell ehhez a fejlesztéshez.

Összességében elmondható, hogy az épület és a tornacsarnok, valamint a bútorzat segíti iskolánk nevelő-oktató munkájának tárgyi feltételeit.

Kockázati tényezők a tanévben

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humán erőforráshoz köthető
Jelentős, magas bekövetkezési valószínűségű	<i>Az épület üzemeltetése, az esetlegesen jelentkező üzemeltetési problémák jelzése,.</i>	<i>A tantestület korosztályi összetételéből és egészségügyi állapotából adódó megbetegedések miatti távollétek esetén a helyettesítések biztosítása.</i>
	<i>A taneszközök, esetlegesen károsodott eszközök selejtezése, mielőbbi tervszerű pótlása.</i>	
	<i>A járványügyi helyzethez kapcsolódó eszközök, anyagok beszerzése</i>	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	<i>A feltétlenül szükséges eszközök (informatikai, szertári és taneszközök) beszerzése.</i>	<i>Kieső alkalmazottak pótlása, helyettesítése.</i>

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó a világgazdasági helyzet kedvezőtlen alakulása és az infláció 2022. évi jelentős növekedése miatt takarékosági intézkedést vezetett be a kiadások mérséklése érdekében. Ennek értelmében intézményünk, mint ahogy korábban is tette, kiemelt hangsúlyt fektet a működésével összefüggésben lévő kiadások racionalizálására. .

2.2. A tanév legfontosabb feladatai

Az idei tanévben is – mint eddig – legfontosabb feladatunk tanulóink nevelése, oktatása, a tantervi anyag lehető legmagasabb szintű elsajátíttatása, a diákok felkészítése a versenyekre és a kétszintű érettségire, mindezek mellett kulturált, hasznos időtöltést biztosítani számukra. Feladatainkat – a jobb feltételeket kihasználva – biztonságos, nyugodt, alkotó légkörben szeretnénk megvalósítani.

A tanév feladatait Pedagógiai programunk szellemében, a helyi tantervben megfogalmazottak teljesítésével kell végrehajtanunk. Az éves munka szervezését, végrehajtását az SZMSZ és a Házirend szerint, az aktuális jogszabályi előírások szerint kell végeznünk, jelen munkaterv alapján.

Fontos feladatnak tartjuk a jövőre vonatkozóan, hogy a minőségi oktatás érdekében megmaradjon a teljeskörű szakos ellátottságunk, illetve hogy megtaláljuk a pedagógus-utánpótlás lehetőségeit.

2.2.1. Alapdokumentumok

Iskolai dokumentumaink minden tekintetben naprakészek. 2020 augusztusában váltak hatályossá az átdolgozott alapdokumentumaink.

A dokumentumok terén ebben a tanévben az a feladatunk, hogy a NAT 2020 szerinti új helyi tantervünket felmenő rendszerben elkészítsük.

2.2.2. Helyi tantervek, tanmenetek

Iskolánkban mind a két képzési formában – hat és négy évfolyamos gimnázium – a 2012-es NAT-ra épülő helyi tanterv (HT6-2013 és HT4-2013) mellett a 7-11. évfolyamokon már a NAT 2020 alapján készült helyi tanterv (HT6-2020 és HT4-2020) szerint szervezzük az oktatást.

Nagy gondot kell fordítanunk a tanmenetek elkészítésére, amelynek alapjaként az OFI rugalmas tanmeneteit, illetve kiadók tanmeneti ajánlásait tekintjük. A tananyag ütemezését egységes tanmenettel tervezik a munkaközösségek, amelyben a kollégák feltüntethetik – a munkaközösség-vezetővel egyeztetett – egyéni elképzeléseiket. A tanmenetek készítésekor figyelembe kell venni a tanfelügyeleti és az önértékelési kézikönyv erre vonatkozó részeit, ajánlásait.

A tanmenetek elfogadásához – az előző tanévben bevezetett módon, a takarékoság és jobb használhatóság miatt – digitális változatot kérünk a munkaközösségektől. A tanmenetek szakmai jóváhagyása és vezetői ellenjegyzése külön, írásban történik. A tanmenetek digitális változatát folyamatosan elérhetővé tesszük az iskola belső hálózatán.

2.2.3. Vizsgafelkészítés

A kétszintű érettségi vizsgára történő felkészítés és a vizsgák lebonyolítása alapvető és egyben kiemelt feladata a nevelőtestületnek. Rendkívül fontos, hogy a tanév végére a kitűzött tananyagot el tudjuk sajátíttatni tanulóinkkal, megismertessük őket a várható vizsgaformákkal, értékelési módszerekkel.

Az idei tanévben is gondoskodnunk kell arról, hogy tanulóink és szüleik egyaránt tájékozottak legyenek a rájuk váró feladatokról. Ezt csak folyamatos tájékoztatással érhetjük el, amit az osztályok rendszeres igazgatói tájékoztatói és a szülői fórumok is szolgálnak.

2.2.4. Épülethasználat

A felújított iskolaépület megfogalmazott használati rendjének betartása, fokozott ellenőrzése.

2.2.5. Önértékelés

A külső, tanfelügyeleti ellenőrzések a szakértői óralátogatások, dokumentumelemzés és interjúk során tapasztaltak mellett az önértékelési eredményekre és az azokhoz is információt nyújtó kérdőíves felmérések eredményeire épülnek, ezért az önértékelés lebonyolítása fontos intézményi feladat a tanfelügyeleti látogatásokat megelőzően.

2.3. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Amint az előző pontban már megfogalmaztuk, az idei tanévben is – mint eddig – legfontosabb feladatunk tanulóink nevelése, oktatása, a tantervi anyag lehető legmagasabb szintű elsajátíttatása, felkészítés a versenyekre és a kétszintű érettségire.

A gimnázium hetedik-nyolcadik évfolyamán a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra.

A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása; fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

A kilencedik évfolyamtól célunk a kompetencia alapú oktatás még teljesebbé tétele, fejlesztése iskolánkban.

Ennek érdekében törekszünk a pedagógiai módszertani kultúránk folyamatos megújítására. A lehetséges eszközök közül legfontosabbnak tartjuk a problémaközpontú tanítást, a cselekvésből kiinduló gondolkodásra nevelést, a felfedezettő tanítás-tanulást, a megértésen és tevékenységen alapuló fejlesztést.

Az egyéni munka elismerése mellett a közösségért végzett szolgálat hangsúlyozása is fontos, mely személyiségüket pozitív irányba fejleszti, ezáltal képessé válnak az esetleges tévedések kiigazítására, az egyén-egyen, egyén-csoport, egyén-társadalom közötti kulturált kommunikációra.

A tanulókat egyéni fejlődésükben, pályaválasztásuk megkönnyítésében és a továbbtanulásra való felkészülésükben a választható specializációk (az emelt szintű érettségire, kötelező órakeretben felkészítő tanórák) és fakultációk (az emelt szintű érettségire, szabad órakeretben felkészítő tanórák), érettségi előkészítők, tehetséggondozó szakkörök, felzárkóztató foglalkozások szervezésével segítjük.

A kétszintű érettségi vizsgára való felkészítésre a szokásosnál is nagyobb figyelmet kell fordítanunk a felsőfokú felvételi eljárás 2020. január 1-jétől életbe lépett módosítása miatt.

A felmenő rendszerben bevezetett helyi tanterv folyamatos nyomon követése kiemelt feladat. A tanév végén összegeznünk kell a tapasztalatokat és azok alapján kell a kidolgozást elkészíteni a következő tanévre.

2.4. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

a) Az országos mérésből adódó feladatok

Iskolánk az évente lebonyolításra kerülő kompetenciamérésben – amely az előző két tanévben elmaradt – évről-évre kiemelkedő eredményt produkál. Ennek ismeretében reális célunk csak a magas szintű eredményesség folyamatos fenntartása lehet, és ezt meg is kell valósítanunk.

b) A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóinkra eddig is figyeltünk, amit az OH nemrég megküldött jelentése ismét megerősített. A jelentés alapján iskolánkban nincs tennivalója ezen a téren, de az eddigi gyakorlatunk alapján a tanulók tanulmányi teljesítményét figyeljük, a gyengébb eredményt elérteket figyelmeztetjük, szüleiket írásban is értesítjük a közös cselekvés érdekében. A 9. évfolyamon minden tantárgyból biztosítunk segítséget a hiányok pótlására, a felzárkózásra.

c) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

A pedagógusminősítés és az önértékelés folyamatába bekapcsolódott tanáraink sok új módszerrel ismerkednek meg. Célunk ezek minél szélesebb körű bemutatása a kollégáknak. Szorgalmazzuk az új, hatékony tanítási-tanulási módszerek alkalmazását. Jó lenne, ha minden munkaközösség legalább egy ilyen témájú értekezletet tartana, amelyek tapasztalatait az év végén összegezzük.

A tantermen kívüli digitális oktatás működtetése rendkívüli feladatot jelentett a tantestületnek. Minden tanárunk egységesen a megbeszél platformot és a hozzá kapcsolódó digitális szolgáltatásokat ügyesen használta, sikeresen zártuk a tanévet. Ez a folyamat jelentős lépés volt iskolánk módszertani kultúrájának fejlesztésében. Bizonyította, hogy a tantestület képes az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazására. A tapasztalatok alapján készítettük el a digitális oktatásra való átállás iskolai tervét, amely a munkaterv melléklete. Törekszünk rá, hogy a digitális oktatás során felvett hasznos technikai újdonságok a jelenléti oktatásban is megjelenjenek.

d) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok

Az SNI-s és BTMN-es tanulók integrált nevelésére, oktatására külön figyelmet szentelünk, az érintett tanulók viszonylag kis száma ellenére.

A kiemelkedően tehetséges tanulók felkészítését szakkörök és előkészítők keretében végezzük.

e) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

Tanulóinkkal kapcsolatos visszajelzések pozitívak, de ennek fenntartása folyamatos odafigyelést, feladatot jelent minden szaktanár számára, különös tekintettel az osztályfőnökökre.

Az épület használati rendjének kialakítása, az épületre és a berendezéseire való kiemelt figyelem jó lehetőség a közös célok kitűzésére és azok megvalósításával az „árpados” szellemiség erősítésére. A nevelőtestület a szülőkkel és a diákokkal közösen igyekszik kialakítani az egységes, külső megjelenéssel kapcsolatos irányvonalakat.

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Résztevők, feladatok
1.	NAT2020 tantervek elkészítése a 2022/23. tanév 12. évfolyamára	Polyóka Tamás	2022. november 2.	tantestület
2.	NAT2020 tantervek elkészítése a 2022/23. tanév 12. évfolyamára	Polyóka Tamás	2022. november 3.	tantestület
3.	NAT2020 tantervek elkészítése a 2022/23. tanév 12. évfolyamára	Polyóka Tamás	2022. november 4.	tantestület
4.	Nevelőtestületi értekezlet (csapat-építés)	Polyóka Tamás Magyari Gábor Kántor Péter	2022. október 15.	tantestület
5.	Pályaorientációs nap	Polyóka Tamás Magyari Gábor Kántor Péter	2023. január 23.	tantestület, diákok
6.	Belső továbbképzés	Polyóka Tamás	2023. március 16.	tantestület
7.	Belső továbbképzés	Polyóka Tamás	2023. március 17.	tantestület

3.2. A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2022.szeptember 1.

Utolsó nap: 2023. június 16.

A szorgalmi időszak első féléve 2022. szeptember 1-től 2023. január 20-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2023. január 25-én tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

3.3. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

22/2022 (VII.29.) BM rendelet a 2022/23. tanév rendjéről szerint.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában

- 2023. március 15. (szerda), nemzeti ünnep
- 2023. május 29. (hétfő), pünkösd hétfő

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban::

- 2022. október 31. (hétfő) – 2022. október 15. (szombat)

3.4. Ünnepek, megemlékezések

3.4.1. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok

	Esemény/téma	Megemlékezés színtere	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	megemlékezés	Muszka Zoltán	2022.10.06.	megvalósulás
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	iskolai ünnepély	Tara Andrea, Póczos Tamás	2022.10.21.	megvalósulás
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	megemlékezés (iskolarádió)	Muszka Zoltán, Póczos Tamás	2023.02.24.	megvalósulás
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	iskolai ünnepély	Bekéné Kucsera Zsuzsanna, Kántor Péter	2023.03.14.	megvalósulás
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	megemlékezés (iskolarádió)	Lovász Krisztina	2023.04.14.	megvalósulás
6.	Bányász hősök emléknapja	kiállítás	Mózesné Vincze Jolán	2023.04.28.	megvalósulás
7.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	megemlékezés (iskolarádió)	Fazekas József Kántor Péter	2023.06.02.	megvalósulás

3.4.2. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek, rendezvények

	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	„Színes programok a színes természetben”	diákönkormányzat	2022.09.19-23.	megvalósulás
2.	Papírgyűjtés	diákönkormányzat	2022.10.15.	megvalósulás
3.	A magyar nyelv napja	Horváth Anikó	2022.11.11.	megvalósulás
4.	Karácsonyi ünnepi műsor	Szeimann Zsuzsanna	2022.12.21.	megvalósulás
5.	A Magyar Kultúra Napja	Gulyás Tamás	2023.01.20.	megvalósulás
6.	Árpád-gála	Bekéné Kucsera Zsuzsanna Gulyás Tamás	2023.04.28.	megvalósulás
7.	Árpád-napok	diákönkormányzat 11. évfolyamos osztályfőnökök	2023.04.13-14.	megvalósulás
8.	„Színes programok a színes természetben” (Tavaszköszöntő hét)	diákönkormányzat	2023.04.24-28.	megvalósulás

3.4.3. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek, rendezvények

	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményes-ségi mutató
1.	Szalagavató ünnepély	Vida Matild	2022.11.19.	megvalósulás
2.	Ballagás	Horváth Anikó	2023.05.05..	megvalósulás
3.	Tanévzáró	Tara Andrea	2023.06.23.	megvalósulás
4.	Tanévnyitó	Vida Matild	2023.09.01.	megvalósulás

3.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményes-ségi mutató
2022.09.19.	Munkaterv elfogadása	Polyóka Tamás	megvalósulás
2022.10.15.	Csapatépítés	Polyóka Tamás	megvalósulás
2023.01.20.	Félévi osztályozó értekezlet	Polyóka Tamás	megvalósulás
2023.01.30.	Az első félév értékelése	Polyóka Tamás	megvalósulás
2023. 03.16-17.	Belső továbbképzés	Polyóka Tamás	megvalósulás
2023.04.28.	Érettségi előkészítése	Polyóka Tamás	megvalósulás
2023.05.04.	12. évfolyamos osztályozó értekezlet	Polyóka Tamás	megvalósulás
2023.06.15.	Év végi osztályozó értekezlet	Polyóka Tamás	megvalósulás
2023.07.05.	Tanévértékelés	Polyóka Tamás	megvalósulás

3.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2022.09.09.	Szülői értekezlet	Bobek Márta, osztályfőnökök	megvalósulás
2022.11.11.	Szülői fogadó délután	Polyóka Tamás, tantestület	megvalósulás
2023.02.03.	Szülői értekezlet	Bobek Márta, osztályfőnökök	megvalósulás
2023.03.24.	Szülői fogadó délután	Polyóka Tamás, tantestület	megvalósulás

3.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2022.11.14.	Beiskolázási tájékoztató 6. évf.	Polyóka Tamás	megvalósulás
2022.11.15.	Nyílt nap 6 évf.	Polyóka Tamás	megvalósulás
2022.11.16.	Beiskolázási tájékoztató 8. évf.	Polyóka Tamás	megvalósulás
2022.11.17-18.	Nyílt nap 8. évf.	Polyóka Tamás	megvalósulás

3.8. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

3.8.1. Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évf.	Felelős
"Itthon otthon vagy" országos földrajzverseny	9-10.	természettudományi munkaközösség-vezető
A Hunyadiak emlékezete történelmi verseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Alföldi Országos Számítástechnikai verseny	7-10.	reál munkaközösség-vezető
Angol fordítási verseny (angol nyelv)	9-12.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető
Angol nyelvi verseny (Váci Ált. Isk. 7-8.)	7-8.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető
Arany Dániel matematikaverseny	9-10.	reál munkaközösség-vezető
Arany János Irodalmi Verseny	9-10.	humán munkaközösség-vezető
Arany János balladamondó verseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Bányász hagyományok ápolása	7-12.	osztályfőnöki munkaközösség-vezető és humán munkaközösség-vezető
Bod Péter könyvtárhasználati verseny	7-10.	humán munkaközösség-vezető
Bókay Árpád biológaverseny	7-8.	természettudományi munkaközösség-vezető
Bolyai anyanyelvi csapatverseny	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Bolyai János levelezős matematika verseny (7-8.)	7-8.	reál munkaközösség-vezető
Bolyai matematika csapatverseny	7-12.	reál munkaközösség-vezető
Bolyai természettudományi csapatverseny	7-8.	természettudományi munkaközösség-vezető
Bugát Pál természetismereti verseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Cultura nostra történelemverseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Dallam Hangja könnyűzenei szólóénekes verseny	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Dr. Szentágotthai János biológia verseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Dürer verseny (kémia)	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Édes anyanyelvünk nyelvhasználati verseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető

Verseny megnevezése	Évf.	Felelős
Éneklő Ifjúság Kórusverseny	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Eötvös J. középiskolai szónokverseny	9-11.	humán munkaközösség-vezető
ERC (informatika)	7-8.	reál munkaközösség-vezető
Erkel Diákünnep vagy Helikon Napok	9-12.	humán munkaközösség-vezető
First Lego League	7-12.	reál munkaközösség-vezető
Fodor József biológia verseny a Kárpát-medencében	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Földgömb Nemzetközi Földrajzverseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Futsal (fiú)	7-12.	testnevelés munkaközösség-vezető
Gábor Dénes számítástechnikai emlékverseny	7-12.	reál munkaközösség-vezető
Georgikon biológiaverseny	11-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Gloria victis történelemverseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Herba Medica Tanulmányi Verseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Herman Ottó biológiaverseny	7-8.	természettudományi munkaközösség-vezető
Hevesy György országos kémiaverseny	7-8.	természettudományi munkaközösség-vezető
HÓDítsd meg a biteket!	7-12.	reál munkaközösség-vezető
Ifjú Fizikus	7-8.	reál munkaközösség-vezető
idegennyelvi énekverseny (Kisbér)	7-12.	humán munkaközösség-vezető
“Ifjú Tudósok” tudományos középiskolai vetélkedő	11-12.	reál munkaközösség-vezető humán munkaközösség-vezető
Implom József helyesírási verseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Irinyi János kémiaverseny	9-10.	természettudományi munkaközösség-vezető
Jakucs László Nemzetközi Középiskolai Földrajzverseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Jó szerencsét vetélkedő	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Kalmár László országos matematikaverseny	7-8.	reál munkaközösség-vezető
Kárpát-medencei Fenntarthatósági csapatverseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető

Verseny megnevezése	Évf.	Felelős
Kazinczy-verseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Kenguru országos matematikaverseny	7-12.	reál munkaközösség-vezető
Kisbéri TMG idegennyelvi verseny (ének)	7-12.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető és humán munkaközösség-vezető
Kisbéri TMG idegennyelvi verseny (próza, prezi)	7-12.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető és humán munkaközösség-vezető
Kitaibel Pál biológiaaverseny	9-10.	természettudományi munkaközösség-vezető
Kontra József Országos Kémiaverseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Kölcsey nyelvi verseny	7-8.	humán munkaközösség-vezető
Kölcsey szónokverseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Kőrösi Csoma Sándor földrajzverseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Kutató Gyerekek Tudományos Konferenciája	7-8.	természettudományi munkaközösség-vezető
Labdarúgás (lány, fiú)	7-12.	testnevelés munkaközösség-vezető
Less Nándor földrajzverseny	7-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Lóczy Lajos országos földrajzverseny	9-10.	természettudományi munkaközösség-vezető
Lóczy János helyesírási és szövegértési verseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Madarak és Fák Napja országos vetélkedő	7-8.	természettudományi munkaközösség-vezető
MA-TATA-túra	9-12.	reál munkaközösség-vezető
Megszólal a képzelet fogalmazási verseny	7-8.	humán munkaközösség-vezető
Megyei műelemző verseny	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Megyei német írásbeli verseny	7-8.	idegen nyelvi 2 munkaközösség-vezető
Megyei rajz és vizuális kultúra verseny	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Mikola Sándor országos fizikaverseny	9-10.	reál munkaközösség-vezető
Mikulásnap i verseny (német nyelv) Oroszlány	7-8.	idegen nyelvi 2 munkaközösség-vezető
Nemes Tihamér informatika verseny	7-10.	reál munkaközösség-vezető
Nyelvünkben élünk nyelvi kommunikációs verseny (7-8.)	7-8.	humán munkaközösség-vezető

Verseny megnevezése	Évf.	Felelős
OÁTV - Országos angol nyelvi verseny	7-8.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető
OÁTV - Országos német nyelvi verseny	7-8.	idegen nyelvi 2 munkaközösség-vezető
OKTV angol nyelv	11-12.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető
OKTV biológia	11-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
OKTV fizika	11-12.	reál munkaközösség-vezető
OKTV földrajz	11-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
OKTV informatika	11-12.	reál munkaközösség-vezető
OKTV kémia	11-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
OKTV magyar irodalom	11-12.	humán munkaközösség-vezető
OKTV magyar nyelv	11-12.	humán munkaközösség-vezető
OKTV matematika	11-12.	reál munkaközösség-vezető
OKTV német nyelv	11-12.	idegen nyelvi 2 munkaközösség-vezető
OKTV olasz nyelv	11-12.	idegen nyelvi 2 munkaközösség-vezető
OKTV történelem	11-12.	humán munkaközösség-vezető
OKTV vizuális kultúra	11-12.	humán munkaközösség-vezető
Oláh György Országos Kémiaverseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Országismereti verseny Oroszlány	7-8.	humán munkaközösség-vezető
Országos angol nyelvi verseny (Barcs, 9-10.)	9-10.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető
Országos Diákszínjátszó Találkozó	9-12.	humán munkaközösség-vezető
Országos elsősegélynyújtó verseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Öveges József Kárpát-medencei fizikaverseny	8.	reál munkaközösség-vezető
Pangea Tehetségkutató matematika verseny	7-10.	reál munkaközösség-vezető
Pázmány Bölcs-Ész Tanulmányi Verseny	11-12.	humán munkaközösség-vezető
Regionális idegennyelvi verseny (angol, német)	7-12.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető idegen nyelvi 2 munkaközösség-vezető
Röplabda (lány, fiú)	7-12.	testnevelés munkaközösség-vezető
Sárberki Informatika verseny	7-8.	reál munkaközösség-vezető

Verseny megnevezése	Évf.	Felelős
Savaria országos történelem verseny	9-10.	humán munkaközösség-vezető
Savaria Országos történelmi verseny (7-8.)	7-8.	humán munkaközösség-vezető
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	7-8.	humán munkaközösség-vezető
SOTE egészségverseny	9-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Szentágotthai biológaverseny	10-12.	természettudományi munkaközösség-vezető
Szép magyar beszéd verseny	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Teleki Pál országos földrajzverseny	7-8.	természettudományi munkaközösség-vezető
Tiszán innen Dunán túl népdaléneklési verseny	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Titok levelező verseny angol, német nyelv	7-8.	idegen nyelvi 1 munkaközösség-vezető idegen nyelvi 2 munkaközösség-vezető
Varga Tamás országos matematikaverseny	7-8.	reál munkaközösség-vezető
Versíró verseny	7-12.	humán munkaközösség-vezető
Weöres Sándor Gyermekszínjátszó Találkozó	7-8.	humán munkaközösség-vezető
Zenetörténeti vetélkedő	7-10.	humán munkaközösség-vezető
Zrínyi Ilona matematikaverseny	7-12.	reál munkaközösség-vezető

3.8.2. Az iskola az alábbi diákolimpiai versenyekre támogatja a tanulók nevezését

Verseny megnevezése	Évfolyam	Szervező tanár
Asztalitenisz	7-12	Solymos Nóra
Atlétika	7-12	Geiszt Ferenc
Birkózás	7-12	Jakab Zsuzsanna
Cselgáncs	7-12	Zotvitsné Aba Veronika
Díjugratás	7-12	Gödri Krisztina
Duatlon	7-12	Jakab Zsuzsanna
Evezés	7-12	Wéber Balázs
Futsal	7-12	Wéber Balázs
Görkorcsolya	7-12	Csicsai Kata
Gyorskorcsolya	7-12	Csicsai Kata
Kajak, kenu	7-12	Gödri Krisztina
Karate	7-12	Gödri Krisztina
Kick-box	7-12	Jakab Zsuzsanna

Kosárlabda B 33 (fiú)	7-12	Geiszt Ferenc
Labdarúgás	7-12	Wéber Balázs
Röplabda	7-12	Gödri Krisztina
Sakk	7-12	Wéber Balázs
Sí alpesi	7-12	Zovitsné Aba Veronika
Sportlövészet (fiú)	7-12	Wéber Balázs
Sportlövészet (lány)	7-12	Jakab Zsuzsanna
Strandröplabda	7-12	Gödri Krisztina
Tájékozódási futás	7-12	Solymos Nóra
Tenisz	7-12	Gödri Krisztina
Triatlon	7-12	Jakab Zsuzsanna
Úszás	7-12	Geiszt Ferenc
Vívás	7-12	Csicsai Kata

Megjegyzés: A versenyekről a szülői munkaközösséggel és a diákönkormányzattal egyeztetünk.
(246-1/2021 és 246-2/2021 számú jegyzőkönyvek)

3.9. A tanulmányok alatti vizsgák időpontjai:

- osztályozóvizsga (a 2023.01.17-19.; 2023.04.24-26⁽¹⁾.; 2023.06.05-06., 2023.08.23-24.)
- pótlóvizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban, igazgatói határozat alapján)
- különbözeti vizsga (2022.08.23-24.)
- egyéb belső vizsgák (házivizsga a 8., a 10. és a 11. évfolyamos tanulóinknak – 2023.05.08-12.)
- rendkívüli esetben ettől eltérő időpontban az igazgató méltányossági alapon, egyedi elbírálás alapján adhat engedélyt vizsgára

Megjegyzés: ⁽¹⁾ Csak 12. évfolyamos, illetve előrehozott érettségire jelentkezett tanulóknak.

3.9.1. A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított központi írásbeli vizsgák időpontjai:

Központi írásbeli vizsgák: 2023.01.21.
2023.01.31. (pótló)

3.9.2. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként):

3.9.2.1. 2023. évi május-júniusi érettségi vizsgák

22/2022 (VII.29.) BM rendelet a 2022/23. tanév rendjéről szerint.

3.10. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

3.10.1. Bemeneti mérések

a) A 22/2022. (VII.29.) BM rendelet által meghatározott bemeneti mérések rendje:

osztály	mérés típusa	dátum	időpont
10.a	szövegértés, matematika	2022.09.27	8:00-12:00
10.a	természettudomány	2022.09.28	8:00-10:00
10.b	természettudomány	2022.09.28	11:00-13:00
10.b	szövegértés, matematika	2022.09.29	8:00-12:00
10.c	szövegértés, matematika	2022.10.03	8:00-12:00
10.c	természettudomány	2022.10.04	8:00-10:00
10.d	természettudomány	2022.10.04	11:00-13:00
10.d	szövegértés, matematika	2022.10.05	8:00-12:00
8.a	szövegértés, matematika	2022.10.11	8:00-12:00
8.a	természettudomány, idegen nyelv	2022.10.12	8:00-12:00

A mérés koordinátora Kunkela Márta.

3.10.2. Kiemelt mérések:

a) A 22/2022. (VII.29.) BM rendelet által meghatározott bemeneti mérések rendje:

A kimeneti mérésekre 2023. március 6. – június 9. között kerül sor. Részletes tervezését a minisztérium utasításainak megjelenése után végezzük el.

b) Belső vizsgák a 8. és a 10. és a 11. évfolyamon

Határidő: 2023. május 6.

Felelős: munkaközösség-vezetők

c) Idegen nyelvi mérés a 8. évfolyamon - az Oktatási Hivatal által előírt időben és rendben

Felelős: Polyóka Tamás, Vida Matild

d) Országos kompetenciamérés a 8. és a 10. évfolyamon - az Oktatási Hivatal által előírt időben és rendben

Felelős:	Telephelyi koordinátor:	Polyóka Tamás	
	Felmérésvezetők:	Blaskó Ildikó	8.a osztály
		Wéber Balázs	10.a osztály
		Zámbóné Borvendég Katalin	10.b osztály
		Körtvélyfáy Attila	10.c osztály
		Szalai Gizella	10.d osztály

3.10.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat (NETFIT®)

Határidő: 2023.06.15.

Felelős: az osztályban tanító testnevelő tanár

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak

3.11. Az iskolai kórus próbáinak időpontja

Iskolánk kórusa próbáit pénteken a 10. órában tartja. Az adott időpontban más iskolai foglalkozás nincs.

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Jelenlegi ismereteink szerint az Oktatási Hivatal még nem tervezett erre a tanévre eső tanfelügyeleti ellenőrzést iskolánkban.

4.2. A minőségfejlesztési munka tervezése

	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Intézményi önértékelési csoport megalakítása és az eljárásrend kialakítása a tanév végéig	iskolavezetés az IÖCS vezetője	2023.08.31.	elfogadott eljárásrend

4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
2.	A 2023. évi minősítésre jelentkező pedagógus portfóliójának feltöltése	érintett pedagógus	2023. november	feltöltött portfólió
3.	A 2023. évi minősítések lebonyolítása	Polyóka Tamás	OH által kijelölt időpont	eredményes minősítés

4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

A tantestület az éves munkamegosztás alapját képező tantárgyfelosztást többszöri egyeztetés után 2022. augusztus 31-én elfogadta.

Az osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői megbízásokat a nevelőtestület a nyitóértekezleten tudomásul vette, a munkaközösség-vezetők és egyéb feladatot ellátó kollégák megbízását megerősítette. Elfogadtuk a tanév célkitűzéseinek megvalósításához kapcsolódó feladatok felosztását. Ezeket jelen munkaterv, illetve annak mellékleteként szereplő munkaközösségi munkaterv tartalmazza.

4.5. Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A felsőfokú felvételi eljárást a 423/2012. (XII. 29.) felsőoktatási felvételi kormányrendelet szabályozza, valamint a Felsőoktatási felvételi tájékoztató tartalmazza a tudnivalókat. Az ebben foglaltakat a továbbtanulásért felelős kolléga és a végzős osztályfőnökök ismertetik a tanulókkal és szüleikkel, folyamatos konzultációk útján segítik az online jelentkezés ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Nagyon népszerűek a szülőknek és a diákoknak tartott vezetői tájékoztatók, ezért ezeket ebben a tanévben is szeretnénk megtartani a járványügyi szabályok figyelembevételével, akár online formában, tájékoztatók kiadásával. A nagy érdeklődés miatt a tájékoztatókat külön szervezzük a diákoknak

és külön a szülőknek, évfolyamonként. Az évfolyamonkénti szervezést az indokolja, hogy minden évfolyamon – jóllehet azonos a téma, de mégis – más-más a hangsúlyos terület.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Tájékoztató a 12. évfolyamos diákok részére	Polyóka Tamás	2023.01.31.	minden tanuló megkapja az alapvető információkat
Tájékoztató a 12. évfolyamos diákok szülei részére	Polyóka Tamás	2023.01.31.	megvalósulás
Tájékoztató a 11. évfolyamos diákok részére	Polyóka Tamás	2023.02.28.	minden tanuló megkapja az alapvető információkat
Tájékoztató a 11. évfolyamos diákok szülei részére	Polyóka Tamás	2023.02.28.	megvalósulás
Tájékoztató a 10. évfolyamos diákok részére	Polyóka Tamás	2023.02.28.	minden tanuló megkapja az alapvető információkat
Tájékoztató a 10. évfolyamos diákok szülei részére	Polyóka Tamás	2023.02.28.	megvalósulás
az online jelentkezés támogatása	végzős osztályok osztályfőnökei	2023.02.15.	minden felsőoktatásba jelentkezett diák hitelesíti a jelentkezését

A továbbtanulásra felkészítés pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (elsősorban a 11-12. évfolyam emelt és a középszintű érettségire felkészítő foglalkozások programjai) az osztályfőnöki és az egyes tantárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (a pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

4.6. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Folyamatban lévő projektek	Színházbérlet támogatás – Tolnay- és Bánffy-bérlet 2023.	Beckerné Neuberger Marianna, Tara Andrea	folyamatos	a benyújtott pályázat elfogadása és támogatása
Benyújtásra tervezett pályázatok	Rendezvények 2023 Programok 2023 (Tatabánya MJV)	Kántor Péter, Szeimann Zsuzsanna	a pályázat benyújtási határideje	elnyert pályázati támogatás
Benyújtásra tervezett pályázatok	Határtalanul 2023	Kántor Péter	a pályázat benyújtási határideje	elnyert pályázati támogatás

Természetesen folyamatosan figyeljük a megjelenő pályázatokat és lehetőség szerint új pályázatokat nyújtunk be.

4.7. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a középiskolás évek alatt, az érettségi vizsgákhoz, majd a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- Az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
Eszközei: Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ jelzése, szülői adatszolgáltatás, osztályfőnök, szaktanárok jelzése
- A szociális segítő jelenléte iskolánkban
A rászoruló tanulók, esetleg családok segítése iskolai keretek között, esetlegesen további lehetőségekhez segítségük.
Az iskolai közösségek segítése, adott kérdésekről tartott tájékoztatókkal.
- Az iskolapszichológus
A tanulók iskolai, esetlegesen családi nehézségei feldolgozásának szakszerű segítése.
Az iskolai közösségek segítése, adott kérdésekről tartott tájékoztatókkal.
- Képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
Eszközei: felzárkóztatás, korrepetálás, fejlesztő foglalkozás
- A tehetséges tanulók támogatása
Eszközei: előkészítők, szakkörök, felkészítés versenyekre

alapítványi támogatás

- A versenyek szervezése
Eszközei: versenykiírások publikálása, jelentkeztetés, a jelentkezések továbbítása, kíséret biztosítása
- A különböző nemzetek kultúrájának, történelmének megismertetése, tisztelete, az egymás iránti tolerancia erősítése
Külföldi cserekapcsolatokat, tanulmányutakat ebben a tanévben újra tervezünk.
A feladatot a tananyaghoz kapcsolódó témák hangsúlyozásával tudjuk teljesíteni.
- A nemzeti összetartozás, a hazaszeretet erősítése
Eszközei: A kapcsolattartás a határon túli magyar iskolákkal. A tananyaghoz kapcsolódó témák hangsúlyozásával tudjuk teljesíteni.
- Az anyanyelvi környezetben történő nyelvtanulás segítése
Ebben a tanévben újra tervezünk ilyen programokat.
- A helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak
Eszközei: részvétel városi rendezvényeken, versenyeken
szereplés különböző városi ünnepélyeken, megemlékezéseken, rendezvényeken
iskolai megemlékezések
- Az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépítése
Eszközei: tantárgyi tudás reális mérése, értékelése
pontos tájékoztatás
pályaorientációs nap
pom.oktatas.hu

4.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tanórán kívüli foglalkozás típusa	Tanárgy	Évf.	Felelős munkaközösség-vezető	Egyeztetésre került-e az egyetértési jogkör gyakorlóival a felkészítés
szakkör	matematika	9	reál	igen
érettségi előkészítő	magyar nyelv és irodalom	12.	humán	igen
érettségi előkészítő	matematika	12	reál	igen
felzárkóztatás	angol nyelv	9-10.	idegen nyelvi 1	igen
szakkör	német nyelv	11	idegen nyelvi 2	igen
szakkör	digitális kultúra	10	reál	igen
szakkör	digitális kultúra	9	reál	igen
szakkör	matematika	11	reál	igen
érettségi előkészítő	matematika	12	reál	igen
sportkör	röplabda	9-12	testnevelés	igen
sportkör	röplabda	9-12	testnevelés	igen
érettségi előkészítő	magyar nyelv és irodalom	12.	humán	igen
érettségi előkészítő	testnevelés	9-12	testnevelés	igen
érettségi előkészítő	matematika	12	reál	igen
érettségi előkészítő	angol nyelv	12	idegen nyelvi 1	igen
érettségi előkészítő	matematika	12	reál	igen
szakkör	magyar nyelv és irodalom	9-12	humán	igen
érettségi előkészítő	matematika	12	reál	igen
felzárkóztatás	matematika	11	reál	igen
érettségi előkészítő	angol nyelv	12.	idegen nyelvi 1	igen
érettségi előkészítő	matematika	12	reál	igen
érettségi előkészítő	történelem	12.	humán	igen
érettségi előkészítő	német nyelv	12.	idegen nyelvi 2	igen
szakkör	német nyelv	7-8.	idegen nyelvi 2	igen

Tanórán kívüli foglalkozás típusa	Tanárgy	Évf.	Felelős munkaközösség-vezető	Egyeztetésre került-e az egyetértési jogkör gyakorlóival a felkészítés
szakkör	német nyelv	10	idegen nyelvi 2	igen
érettségi előkészítő	olasz nyelv	12	idegen nyelvi 2	igen
érettségi előkészítő	olasz nyelv	12	idegen nyelvi 2	igen
érettségi előkészítő	olasz nyelv	12	idegen nyelvi 2	igen
szakkör	német nyelv	11	idegen nyelvi 2	igen
szakkör	német nyelv	10	idegen nyelvi 2	igen
szakkör	testnevelés	9-12	testnevelés	igen
énekkar	énekkar	9-12	humán	igen
énekkar	énekkar	9-12	humán	igen
diákszínpad	diákszínpad	9-12	humán	igen
diákszínpad	diákszínpad	9-12	humán	igen
szakkör	vizuális kultúra	9-12	humán	igen
érettségi előkészítő	magyar nyelv és irodalom	12.	humán	igen
sportkör	labdarúgás	7-8	testnevelés	igen
sportkör	labdarúgás	11-12	testnevelés	igen
érettségi előkészítő	földrajz	9-12	természettudományi	igen
szakkör	földrajz	9-12	természettudományi	igen

A tantárgyfelosztáson felül a nevelőtestület további lehetőséget biztosít a versenyfelkészítésre, tehetséggondozásra és felzárkóztatásra. Ezeket a munkaközösségi munkatervvek tartalmazzák.

4.9. Az iskolába lépő, kezdő évfolyamos tanulók beiskolázása

A 7. és a 9. évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntései és iránymutatásai szerint történik.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
A 2023-ban indítandó osztályok tervezett létszámának egyeztetése a fenntartóval	Polyóka Tamás	2022.09.20.	létszámok meghatározása
A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – Hivatal által közzétett közlemény-	Polyóka Tamás	2022.10.20.	a felvételi tájékoztató elkészül és feltöltésre kerül

ben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.			
A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.	Polyóka Tamás	2022.10.20.	a felvételi tájékoztató elkészül és feltöltésre kerül
A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlap-igényüket.	Polyóka Tamás	2022.12.02.	sikeres adatszolgáltatás
Központi írásbeli felvételi vizsgák hetedik és a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára.	Polyóka Tamás	2023.01.21.	sikeres írásbeli vizsga
Központi írásbeli felvételi dolgozatok javítása.	Polyóka Tamás Bekéné Kucsera Zsuzsanna, Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna	2023.01.23.	az összes írásbeli dolgozat kijavításra került
Pótló írásbeli felvételi vizsgák hetedik és a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára.	Polyóka Tamás	2023.01.31.	sikeres pótló írásbeli vizsga
A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.	Polyóka Tamás	2023.02.10.	kiértésítés megtörtént
A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.	Polyóka Tamás	2023.03.14.	nyilvánosságra hozatal megtörtént
A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.	Polyóka Tamás	2023.04.13.	ideiglenes felvételi rangsor elküldve
A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	Polyóka Tamás	2023.04.28.	felvételi rangsor elküldve

A leendő tanulók megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, a pályaválasztási kiállítás, az általános iskolákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN)

Továbbképzési programunkat a 2019-2023-as időszakra vonatkozólag a fenntartó elfogadta. A program alapján készült és a tanévben érvényes 2022/23. évi beiskolázási terv szerint vesznek részt a továbbképzéseken a pedagógusok.

6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

6.1. A szülőkkel való kapcsolattartás

Iskola és család kapcsolata

Szülői értekezlet előkészítése

felelős: Bobek Márta osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Szülői értekezlet megtartása

felelős: osztályfőnökök

Szülői munkaközösség alakuló ülése, az ülések összehívása

felelős: Magyarai Gábor igazgatóhelyettes, osztályfőnökök

Fogadóóra előkészítése

felelős: Magyarai Gábor igazgatóhelyettes, osztályfőnökök

A szülőkkel a kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

- szülői értekezlet
- fogadóóra
- Kréta (digitális) ellenőrző
- iskolai honlap (www.arpadgimi.hu)
- e-mail
- telefon

Szülői Munkaközösséggel a kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat

- szülői munkaközösségi értekezleten
- e-mail útján, KRÉTA-levélben
- szülői fórum keretében (témái: érettségi vizsgák, továbbtanulás)

Az osztályfőnökök:

- szülői értekezleten
- digitális napló
- e-mail

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- fogadóóra
- egyéni egyeztetés

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- telefonon történő egyeztetés
- e-mail, levél

6.2. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében, az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a Tatabányai Tankerületi Központtal. Rajtuk kívül a gazdasági ügyintéző és az iskolatitkárok is közreműködnek.

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói kapcsolattartók
szakmai irányítás	Polyóka Tamás Magyari Gábor Kántor Péter	igazgató szakmai vezető köznevelési osztályvezető tanügy-igazgatási referensek
személyügy, munkaügy	Polyóka Tamás Petrócz Tímea Sass Péterné	igazgató, szakmai helyettes humánpolitikai osztályvezető személyügyi referens
központi nyilvántartások kezelése (KIR, KRÉTA, leltár, stb.)	Polyóka Tamás Magyari Gábor Kántor Péter Petrócz Tímea Sass Péterné Szabics Szilvia	tanügy-igazgatási referensek, személyügyi referensek gazdasági referensek pénzügyi referensek
gazdasági ügyintézés	Polyóka Tamás Szabics Szilvia	gazdasági vezető gazdasági referensek pénzügyi referensek
műszaki, karbantartási ügyek	Polyóka Tamás Szabics Szilvia	gazdasági vezető üzemeltetési és pályázati osztályvezető műszaki referensek működtetési referensek
pályázatok	Polyóka Tamás Magyari Gábor Kántor Péter adott pályázatba bevont kollégák	gazdasági vezető üzemeltetési és pályázati osztályvezető pályázati referensek

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
elektronikus levelezés	napi szintű, folyamatos
telefonos egyeztetés	szükség esetén, folyamatos
személyes megbeszélés	szükség esetén, lehetőség szerint előre egyeztetve
papír alapú levelezés, iratküldés	futárral (szerdánként) szükség esetén személyes kézbesítés

A kapcsolattartás formái az intézményen belül:	A kapcsolattartás ütemezése
vezetői munkamegbeszélések	minden hétfőn 10:25 – 11:10, ill. szükség esetén
személyes egyeztetés, megbeszélés	folyamatos
elektronikus levelezés	folyamatos
egyéb formák, pl.: telefon	folyamatos

6.3. Szakmai kapcsolatok

A legfontosabb partnerünk a szakmai kapcsolatok terén a Tankerület.

A K-EM Pedagógiai Szakszolgálat Tatabányai Tagintézményével a szakértői vizsgálatok, felülvizsgálatok mellett a gyógytestnevelés szervezésének keretében alakult ki szorosabb együttműködés. Az erre kötelezett tanulóinknak az iskolában a szakszolgálat által megbízott gyógytestnevelő tanárral biztosítjuk az előírt foglalkozásokat ebben a tanévben.

A Komárom-Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal kapcsolatban állunk szakértői vélemények kérése, kiadása kapcsán.

A Járási Gyámhivatalhoz kell jelenteni az igazolatlan hiányzásokat, a Polgármesteri Hivatal Szociális Irodája foglalkozik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megítélésével.

Továbbra is rendszeres kapcsolatot tervezünk a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központtal, amely elsődlegesen a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős és a szociális segítő munkájában valósul meg.

Iskolánk kapcsolatrendszere a város kulturális intézményeivel jónak mondható. A tanárok és a diákok közül többen rendszeresen megjelennek a város kulturális rendezvényein, színházban, hangversenyen. Külön kiemelendő, hogy az idei tanévben is pályázunk – jóllehet az egészségügyi veszélyhelyzet miatt a megszokottnál kisebb létszámmal – bérletes előadásokra a Jászai Mari Színházba.

Élő kapcsolatunk van a színházon kívül a Vértesszéki Agorájával és a József Attila Megyei és Városi Könyvtárral is, amely ebben az évben több program keretében valósul meg.

Jó kapcsolatunk van a Földi Imre Sportszakkal. Már nem csak sportrendezvényeket, hanem a nagy teret igénylő rendezvényünket is ott tartottuk.

Népes a zeneiskolás tanulóink tábora, jelentős az igazolt sportolók száma. Sokan tagjai különböző énekkaroknak, énekegyütteseknek, zenekaroknak, táncsoportoknak. Ezek a tanulók méltón képviselik iskolánkat itthon és külföldön is.

A város általános iskoláival folyamatosan jó kapcsolatokat igyekszünk fenntartani, elsősorban a középfokú beiskolázás kapcsán.

Jó a kapcsolatunk – elsősorban vezetői szinten – a tankerülethez tartozó gimnáziumokkal és városunk többi középiskolájával.

Évek óta jó a kapcsolatunk a TIT helyi szervezetével.

Jelentős az iskola kapcsolatrendszerébe a tanulók kötelező 50 órás közösségi szolgálata. E téren számos kulturális és sportegyesülettel, csoporttal, civil szervezetekkel, köznevelési intézményekkel, polgármesteri hivatalokkal vettük fel a kapcsolatot. Tanulóink együttműködési megállapodás alapján teljesítik ebben az évben is a közösségi szolgálatot az érintett szervezeteknél, intézményeknél.

Az iskolavezetés igyekszik minél jobb kapcsolatokat ápolni a város képviselőivel, a polgármester asszonnyal, az alpolgármester úrral, valamint a jegyző asszonnyal. Úgy érezzük, adott esetben nyíltan, őszintén fordulhatunk hozzájuk iskolánkat érintő kérdésekben.

Jóllehet ezek a kérdések szűkültek, hiszen az iskola működtetését is a tankerület vette át, de a megmaradók jelentősége nem csökkent, hiszen az iskola épülete az önkormányzat tulajdonában van.

A Komárom – Esztergom Megyei Kormányhivatal Oktatási és Hatósági Osztályával jó kapcsolat alakult ki, amely a kétszintű érettségik szervezésében, lebonyolításában, iskolánk vizsgaközponti szerepvállalásában nyilvánul meg elsődlegesen. Az előzetes egyeztetések alapján várható, hogy 2022 őszén és 2023 tavaszán is kapunk érettségi vizsgahelyszíni feladatokat.

Az Oktatási Hivatallal is szorosabb lett a kapcsolat, amelyben hangsúlyos szerepet kapott a pedagógusminősítés és a tanfelügyeleti ellenőrzés. Ezek a feladatok ebben a tanévben is folytatódnak.

Egyre bővülő együttműködés valósul meg az Oktatási Hivatal Győri Pedagógiai Oktatási Központjával. Ebben a tanévben a tanulmányi versenyek, a pedagógus továbbképzés, a szaktanácsadás és a szakértői munka területén kell együttműködnünk, feladataink sikeres teljesítéséért.

7. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	központi nyilvántartások (KIR, KRÉTA)	a rögzített adatok helyessége, a feltöltöttségi állapot	elektronikus dokumentumvizsgálat	igazgatóhelyettesek
	közösségi szolgálat	közösségi szolgálati napló, bizonyítványok, törzslapok	dokumentumvizsgálat	osztályfőnökök igazgató
	a tanév dokumentumainak megléte, megnyitása	törzslapok, bizonyítványok, tanmenetek	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek, iskolatitkárok
október	évindítás adminisztrációs teendőink ellenőrzése	A KIR és a KRÉTA összhangja KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentumvizsgálat	igazgató igazgatóhelyettesek
	középfokú beiskolázási feladatok előkészítése	beiskolázás meghirdetéséhez szükséges dokumentumok		
november	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	igazgató
december	a pedagógusok minősítésének előkészítése (2023. és jelentkezés 2024.)	KIR adatbázis, OH informatikai felület, érintett kollégák	dokumentumvizsgálat egyeztetés	igazgató
január	félévi adminisztráció	elektronikus naplók, félévi értesítők, beszámolók, statisztika	dokumentumvizsgálat	igazgató igazgatóhelyettesek
	a pedagógus önértékelés indulása	OH informatikai felület	dokumentumvizsgálat	igazgató igazgatóhelyettesek IÖCS
február	középfokú beiskolázás	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése, rögzítése	dokumentumvizsgálat	igazgató igazgatóhelyettesek
	felsőoktatásra jelentkezés	az online jelentkezés támogatása		
	érettségi vizsgára jelentkezés	a tanulók jelentkezési dokumentumainak kezelése		
március	az adatkezelés, az adatvédelmi irányelvek betartása	iskolai nyilvántartások, érettségi jelentkezés, az iskola honlapja	dokumentumvizsgálat	igazgató igazgatóhelyettesek
április	érettségi vizsgák előkészítése	szóbeli érettségi tételek	dokumentumvizsgálat	munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek igazgató

május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentumvizsgálat	igazgatóhelyettesek
június	tanév végi adminisztráció	digitális naplók, törzskönyvek, bizonyítványok, statisztika	dokumentumvizsgálat	igazgatóhelyettesek igazgató
minden hónap 5-e	az előző havi adminisztráció ellenőrzése, megbízottak béradatainak szolgáltatása	KRÉTA naplók	dokumentumvizsgálat	igazgatóhelyettesek iskolatitkár gazdasági ügyintéző

8. NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET

Nincs ilyen.

Tatabánya, 2022. október 6.


Polyóka Tamás
igazgató




9. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A diákönkormányzat véleménynyilvánítása

A Tatabányai Árpád Gimnázium diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat és az iskolai sportkör szakmai programját véleményezte, azokkal egyetért.


Tatabánya, 2022. október 6.


Szilágyi Bulcsú
a diákönkormányzat elnöke

A szülői szervezet véleménynyilvánítása

A Tatabányai Árpád Gimnázium munkatervének készítése során a Szülői Munkaközösség a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.


Tatabánya, 2022. október 6.


Madlena Mihályné
a Szülői Munkaközösség elnöke

Az intézményi tanács

A Tatabányai Árpád Gimnázium munkatervét az intézményi tanács megtárgyalta, a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Tatabánya, 2022. október 6.


Fazekas József
az intézményi tanács elnöke

Az iskolaszék véleménynyilvánítása

A Tatabányai Árpád Gimnáziumban jelenleg nem működik iskolaszék.

Tatabánya, 2022. október 6.


Polyóka Tamás
igazgató



A nevelőtestület nyilatkozata

Ezt a munkatervet Tatabányai Árpád Gimnázium nevelőtestülete 2022. október 3-án tartott értekezletén – az előzetes egyeztetések után – elfogadta.

Tatabánya, 2022. október 6.


Polyóka Tamás
igazgató




Pfszterer Zsuzsanna
nevelőtestületi tag, hitelesítő

Intézményvezetői jóváhagyás

Alulírott, Polyóka Tamás, a Tatabányai Árpád Gimnázium igazgatója iskolánk 2022/23. tanévi munkatervét – az előzetes egyeztetések, a nevelőtestületi elfogadás és a fenntartói véleménynyilvánítás után – a mai napon jóváhagyom.

Tatabánya, 2022. október 6.


Polyóka Tamás
igazgató





Tatabányai Tankerületi Központ

FENNTARTÓI ZÁRADÉK


A Tatabányai Árpád Gimnázium 2022/2023. tanévre szóló munkatervét jelen dokumentum szerinti tartalommal megismertem.

A munkaterv készítése során a fenntartó a véleményezési jogát gyakorolta.

A munkatervben szereplő finanszírozási igényeket a kötelezettségvállalás rendje szerint egyedileg bírálja el.

Tatabánya, 2022. október 10.





Vereckei Judit
tankerületi igazgató

11. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: A tanév helyi rendje (naptár)
2. sz. melléklet: A tantermen kívüli digitális munkarend helyi szabályai
3. sz. melléklet: A humán munkaközösség munkaterve
4. sz. melléklet: A reál munkaközösség munkaterve
5. sz. melléklet: Az idegen nyelv I. munkaközösség munkaterve
6. sz. melléklet: Az idegen nyelv II. munkaközösség munkaterve
7. sz. melléklet: A természettudományi munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet: A testnevelés munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet: Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
10. sz. melléklet: Iskola egészségügyi munkaterv
11. sz. melléklet: A diákönkormányzat munkaterve
12. sz. melléklet: Munkabiztonsági és tűzvédelmi munkaterv
13. sz. melléklet: Az iskolai diáksportkör programja
14. sz. melléklet: Tervezett külföldi utak és táborok
15. sz. melléklet: A tanév versenyének létszám- és költségterve

szeptember		október		november		december		január		február		március		április		május		június	
1.	Első tanítási nap Évnyitó	1.		1.	Mindenszentek	1.		1.	Újév	1.		1.		1.		1.	A munka ünnepe	1.	
2.		2.		2.	Tanítás nélküli munkanap	2.		2.	Téli szünet	2.		2.		2.		2.		2.	Nemzeti összetartozás napja
3.		3.		3.	Tanítás nélküli munkanap	3.		3.	Téli szünet	3.		3.		3.		3.		3.	
4.		4.		4.	Tanítás nélküli munkanap	4.		4.	Téli szünet	4.		4.		4.		4.		4.	12. évf. utolsó tn Osztályozó konf
5.	Érettségi jelentkezés	5.		5.		5.		5.	Téli szünet	5.		5.		5.		5.		5.	Ballagás
6.		6.	Megemlékezés az aradi vért.	6.		6.		6.	Téli szünet	6.		6.		6.		6.		6.	Osztályozó vizsgák
7.		7.		7.		7.	Mikulás kupa	7.		7.		7.		7.		7.		7.	
8.		8.		8.		8.		8.		8.		8.		8.		8.	magyar	8.	Osztály-kirándulás
9.	Beszámoló Szülői értekezlet	9.		9.		9.		9.	sítábor január 9-12 kérdéses, NETFIT mérés kezdete	9.		9.		9.		9.	matem.	9.	Osztály-kirándulás
10.		10.		10.		10.		10.		10.		10.	Matematika próbaérettségi	10.		10.	történ.	10.	
11.		11.		11.	Szülői fogadóóra	11.	Koncert a tatabányai tehetségekért Vida-Kun testvérek	11.		11.		11.		11.		11.	angol	11.	
12.		12.		12.		12.		12.		12.		12.		12.		12.	német, NETFIT mérés vége	12.	
13.		13.		13.	A magyar nyelv napja	13.		13.		13.		13.		13.		13.		13.	
14.		14.		14.	Beiskolázási tájékoztató 6.	14.		14.		14.		14.		14.		14.		14.	
15.		15.	Papírgyűjtés (tnm)	15.	Nyílt nap 6.	15.		15.		15.	Érettségi / felsőokt. jelentkezés	15.	Nemzeti ünnep	15.		15.	info / dk ének	15.	Osztályozó konf.
16.		16.		16.	Beiskolázási tájékoztató 8.	16.		16.		16.		16.	Belső továbbképzés (tnm)	16.		16.	biológia	16.	Utolsó tanítási nap, NETFIT eredmény küldés
17.		17.		17.	Nyílt nap 8.	17.		17.	Osztályozó vizsgák	17.		17.	Belső továbbképzés (tnm)	17.		17.	ágazati	17.	
18.		18.		18.	Nyílt nap 8.	18.		18.	Osztályozó vizsgák	18.	Szülő-tanár bál	18.		18.		18.	kémia földrajz	18.	
19.	Nevelő-testületi ért.	19.		19.	Szalagavató	19.		19.	Osztályozó vizsgák	19.		19.		19.		19.	orosz	19.	
20.		20.	Krakkói kir.	20.		20.		20.	A félév utolsó napja Osztályozó ért.	20.		20.		20.		20.		20.	
21.		21.	Iskolai ünnepély	21.		21.		21.	Központi írásbeli felvételi vizsgák	21.		21.		21.		21.		21.	
22.		22.		22.		22.	Középszintű szóbeli év.	22.	Téli szünet	22.		22.		22.		22.	emelt info / dk	22.	
23.	Mazsolaavató	23.	Nemzeti ünnep	23.		23.		23.	Pályaorientációs nap (tnm)	23.		23.		23.		23.	fizika víz kult	23.	Tanévzáró
24.	Családi nap	24.		24.		24.		24.	Téli szünet	24.	Megemlékezés a komm.dikt. áld.-ról	24.	Szülői fogadóóra	24.	Oszt. vizsga	24.		24.	
25.		25.		25.		25.		25.		25.		25.		25.	Oszt. vizsga	25.		25.	
26.		26.		26.		26.		26.		26.		26.		26.	Oszt. vizsga	26.	olasz	26.	
27.		27.		27.		27.		27.	Téli szünet	27.		27.		27.		27.		27.	
28.		28.		28.		28.		28.	Téli szünet	28.		28.		28.		28.		28.	
29.		29.		29.		29.		29.	Téli szünet	29.		29.		29.		29.		29.	
30.	Magyar Diáksport Napja Témanap Angliai tanulmányút	30.		30.		30.		30.	Téli szünet	30.	Nevelőtestületi ért.	30.		30.		30.		30.	Kihívás Napja
31.		31.	Ledolgozott munkanap (10.15.)	31.		31.		31.	Téli szünet	31.	Pótló felvételi	31.		31.		31.		31.	... nevelőtestületi ért.

3. melléklet

A tantermen kívüli digitális munkarend helyi szabályai

A szabályzat a digitális munkarend elrendelésével lép életbe, és annak a végéig tart.

A járványügyi helyzet iskolánkat érintő változásáról, helyzetéről folyamatosan tájékoztatjuk tanulóinkat és szüleiket a megszokott kommunikációs csatornákon keresztül (KRÉTA, iskolai tanuló e-mail címek, www.arpadgimi.hu).

Iskola, pedagógus

- Intézményünk által egységesen használt platform a Google iskolai szolgáltatáscsomag és a KRÉTA.
- A digitális munkarend elrendelésével a hivatalos kommunikáció a pedagógus és a tanuló között az [arpadgimi.hu](http://www.arpadgimi.hu) domainben regisztrált e-mail-ben és a KRÉTA-n történik.
- A tanítás digitális oktatási rendben is az órarend szerint zajlik.
- A tananyagok és a feladatok a Google tanterembe az órarendi órákhoz előre ütemezve kerülnek fel.
- A feladatok leadási határidejét szintén az órarendhez kell igazítani.
- Az online jelenléteket igénylő tanórák (Meet) száma a tantárgy heti óraszámának és jellegének függvényében heti 1-3 óra.
- A Meet órákat az órarendi órák idejében kell tartani, melyekre a tanulókat Google naptárban legalább 3 nappal korábban meg kell hívni.
- Az online jelenléteket igénylő tanóra időtartama nem lehet több mint az órarendi óra időtartama.
- Az online jelenléteket igénylő órák számának és a kiadott tananyag mennyiségének tervezésekor figyelembe kell venni a heti óraszámot és a diákoktól elvárható időráfordítás mértékét.

Tanulók

- Minden diák saját, az [arpadgimi.hu](http://www.arpadgimi.hu) domainben regisztrált e-mail címmel rendelkezik. Ez a fő kommunikációs csatorna a pedagógus és a diák között. Minden a Google iskolai szolgáltatáscsomagban történő beavatkozásról (Classroom, Meet, Drive) automatikusan levelet kapnak erre az e-mail címre.
- A digitális munkarend elrendelésével minden diák köteles ezt az e-mail címét folyamatosan figyelni, ellenőrizni.
- A Google Tanterembe kapott feladatokat köteles az abban megadott határidőre elkészíteni, és az elvárt formátumban feltölteni.
- Az online jelenléteket igénylő tanórákra kapott meghívást, minden esetben vissza kell jelezni (rész veszek/nem veszek részt). Távolmaradás okát minden esetben indokolni kell a szaktanárnak küldött e-mail-ben.
- Abban az esetben, ha a feladatot nem tudja határidőre megoldani, időben jelezze a tanárának.
- A Meet-es órákról való távolmaradás nem mentesít az óra tananyagának elsajátítása alól.
- Az értékelések alkalmával mindenkitől elvárjuk a becsületes, önálló munkát. Ez mindenkinek a saját érdeke és felelőssége.
- A Google Tanterembe kiküldött tananyagot kézbesítettnek tekintjük, a benne foglalt tartalom a tanulók rendelkezésére áll, annak ismerete számonkérhető.
- Amennyiben a tanuló a fenti kötelezettségeit neki felrható okból nem teljesíti fegyelmező intézkedésben részesül.

A humán tantárgyi munkaközösség munkaterve

A magyar nyelv és irodalom, művészeti ismeretek tantárgyak 2022/23. tanévi munkaterve

Kiemelt feladatok:

- Az új NAT-hoz előírt érettségi követelményeket már a 11. osztályos évfolyamnál is figyelembe kell vennünk a tanév tervezése folyamán. Itt jelenik meg először az emelt szintű képzés is, ezért ehhez is külön tanmeneteket kell írni. Ez jelentős többletmunkával jár.
- Szintén az új NAT-hoz kapcsolódik, hogy a 11. évfolyamon új könyveket használunk. Sajnos ez azt jelenti, hogy az eddigiekhez képest még több tananyagot kéne megtanítanunk diákjainknak.
- Tovább folytatódik iskolánkban az egyetemi hallhatók hosszú tanítási gyakorlata, őket a vezetőség által felkért mentorok fogják segíteni. Idén Simon Fruzsina csatlakozik munkaközösségünkhöz, az ő mentora Kántor Péter lesz.
- Új helyzetet jelent számunkra, hogy munkaközösségünk tagja, Kántor Péter lett az egyik igazgatóhelyettes. Mivel helyette nem volt lehetőségünk új kollégát felvenni, órái jelentős részét szétosztottuk a munkaközösség tagjai között.
- A járványhelyzet miatt sajnos fel kell készülnünk arra, hogy bármikor bezárhatják az iskolát, és át kell térnünk a digitális oktatási formára. Az erre való felkészülés szintén komoly feladatot jelent.

Konkrét feladataink felsorolása, a felelősök megnevezése

1. Ünnepek:

- | | |
|------------------------|--|
| – október 6. | Muszka Zoltán |
| – október 23. | Tara Andrea, Póczos Tamás |
| – szalagavató | Vida Matild |
| – A magyar nyelv napja | Horváth Anikó |
| – Magyar Kultúra Napja | Gulyás Tamás |
| – március 15. | Kántor Péter, Bekéné Kucsera Zsuzsanna |
| – Árpád-gála | Bekéné Kucsera Zsuzsanna, Gulyás Tamás |
| – ballagási műsor | Horváth Anikó |
| – tanévzáró | Tara Andrea |
| – tanévnyitó (2022) | Vida Matild |

A teljesítés feltételei:

Törekszünk arra, hogy az adott emberi és tárgyi feltételekhez képest ünnepeinket méltó módon, az eddigi évek megszokott színvonalának megfelelően rendezzük meg. Az ünnepek szervezésénél kiemelt fontosságúnak tekintjük az új épület adottságaihoz való alkalmazkodást. Amennyiben az egészségügyi helyzet megköveteli, a megszokottól eltérő, digitális formában is megpróbáljuk megtartani az ünnepeket. Mivel a külső helyszín plusz egészségügyi kockázatot jelent, a tanév folyamán nem vállaljuk műsoraink előadását külső felkérésre.

2. Versenyek megrendezése

- | | |
|--|-----------------------------|
| – Simonyi helyesírási verseny | Horváth Anikó |
| – Implom helyesírási verseny | Lovász Krisztina |
| – Kazinczy-verseny, Szép magyar beszéd | Bekéné K. Zs., Gulyás Tamás |
| – versmondó verseny | Muszka Zoltán |
| – Bod Péter Könyvtárhasználati Verseny | Szalay Izabella |
| – Kölcsey szónokverseny | aktuális szaktanárok |
| – Eötvös József szónokverseny | Kántor Péter, Bekéné K. Zs. |
| – Bolyai csapatverseny | aktuális szaktanárok |

- ODT és Weöres S. Gyermekszínpászó Találkozó: Tara Andrea
- Pázmány Bölcs-Ész Tanulmányi Verseny aktuális szaktanárok
- „Meggzólal a képzelet” verseny: Horváth Anikó
- Arany János irodalmi verseny Muszka Zoltán
- Lóczi János helyesírási és szövegértési verseny Lovász Krisztina
- OKTV: aktuális szaktanárok
- versíró verseny aktuális szaktanárok

Töreksszünk arra, hogy a versenyek időpontjáról és tartalmáról minden szaktanár és tanuló időben értesüljön. A délutáni órák az utóbbi időben jelentősen megsaporodtak, ezért egyre nehezebb időpontot találni a tehetséggondozásra. Ennek ellenére töreksszünk a minél előkelőbb helyezések megszerzésére. Reméljük, hogy az egészségügyi helyzet lehetővé teszi a tanulmányi versenyek megyei és országos szintű megrendezését is.

3. Megbeszélések:

- Az éves munka megtervezése (augusztus vége)
- A munkaterv elfogadása (szeptember)
- A 2023-as szóbeli érettségi témakörök megbeszélése (december)
- Tankönyvrendelés, aktuális kérdések (március?)
- Házi vizsgák, érettségihez kapcsolódó feladatok (április eleje)

4. Vizsgák előkészítése

- házi vizsga (8. évfolyamos írásbeli, 11 évfolyamos szóbeli): Horváth Anikó (8.), Bekéné Kucsera Zsuzsanna (11. évfolyam)
- érettségi témakörök, tétel felülvizsgálata: Tara Andrea, Horváth Anikó
- az írásbeli felvételi vizsgák javításában munkaközösségünk minden magyar szakos tagja részt vállal. Szorgalmazzuk, hogy az idei tanévben is a felvételi utáni hétfőn kerüljön sor az írásbeli felvételi dolgozatok javítására.

A teljesítés feltételei:

A vizsgatételeket mindig az aktuális törvényi előírásoknak megfelelően állítjuk össze. Fontosnak tartjuk, hogy az új tételeket és az esetleges változtatásokat a vizsgáztató tanárok időben megismerjék. Természetesen csak a publikus részeket ismertetjük a vizsgázókkal.

5. Egyéb feladatok

- Tanmenet írása: a munkaközösség minden tagja átnézi a régi tanmeneteket, az új 11. évfolyamos tanmeneteket Horváth Anikó vállalta.
- Kapcsolattartás a József Attila Megyei Könyvtárral: Bekéné Kucsera Zs., Szalay I.
- Kapcsolattartás a Jászai Mari Színházzal és a Színház- és Filmművészeti Egyetemmel: Tara Andrea
- Kapcsolattartás A Vértes Agorájával: Bekéné Kucsera Zsuzsanna, Kántor Péter
- A versenyfelhívások figyelése: Szalay Izabella
- A kompetenciamérés előkészítése. A 8. és 10. évfolyamon tanító kollégák
- Szövegértési feladatlapok összeállítása: Szalay Izabella

A teljesítés feltételei:

A kapcsolattartást szeretnénk továbbra is jól működő keretek között tartani, az esetleges programokra érdeklődőket szervezzük, ösztönözzük diákjainkat, hogy vegyenek részt a város kulturális életében. Mivel a kompetenciamérés eredménye fontos az iskola megítélése szempontjából, erre különös hangsúlyt fektetünk.

Fontosnak tartjuk a tartósan beteg illetve a leszakadó tanulók segítségét, felzárkóztatását.

6. Programok szervezése

- Színházlátogatás szervezése Tatabányán és másutt : a munkacsoport minden tagja
- Rendhagyó irodalomóra szervezése: Bekéné Kucsera Zsuzsanna, Szalay Izabella.
- Nyílt nap a debreceni egyetemen: Muszka Zoltán

A teljesítés feltételei:

A rendhagyó irodalomóra célja, hogy a tanulók megismerjék a kortárs magyar szerzőket. A foglalkozás akkor sikeres, ha a foglalkozáson részt vevő elolvassák a megadott műveket, és az egyórás foglalkozáson aktívan szerepelnek.

A vizuális kultúra oktatásának éves munkaterve. 2021-2022

Felelős: Varkolyné Frech Erika

Tanított osztályok: 7a,8a,9a,9b,9c,9d,10a,10b,10c,10d.

Éves óraszám 34

Általános pedagógiai célok:

Az információink 70-80 százalékát vizuális úton szerezzük, ezért a vizuális nyelv ismerete elemi szükségletünk. A tantárgy tanulása kapcsán fejlődik a diákok analizáló- szintetizáló gondolkodása, a koncentrációjuk, de pl. arányérzékük és az összehangolt finommozgásuk is. Az iskola pedagógiai programjával összhangban, további célként fogalmazódik meg a tantárgy tanításában felmerülő új kihívásoknak például az új tanterv jelentős tematikus és módszertani változásainak való megfelelés.

Általános célként fogalmazódik meg:

- A kulturális és művészi értékek iránti fogékonyság, nyitottság kialakítása.
- A művészet értékközvetítő és értékörző szerepét tudatosítása.
- A befogadás és a létrehozás képességének fejlesztése.
- A művészeti stílusok és művészeti ágak ismerete.
- A művészettörténet korok és kiváló alkotóinak ismerete.
- Vizuális jelenségek, tárgyak, műalkotások árnyaltabb elemzése összehasonlítása, műelemző módszerek alkalmazásával.
- Tanult technikák célnak megfelelő, tudatos alkalmazása alkotótevékenységekben.
- A környezetünk vizuális információinak megértése.
- A tervezett, alakított környezeti forma és funkció összefüggéseinek felismerése, ennek figyelembe vételével egyszerű tervezés és makettezés.
- A tárgytervezés és a tárgyalakítás készségének kialakítása.
- Az érzések és gondolatok önálló és tudatos vizuális megjelenítése.
- A tanulók belső és a környezettel kialakítandó harmóniájának elősegítése.
- A mindennapi élethez szükséges esztétikai érzék és kritikus hozzáállás kialakítása.
- A térszemlélet fejlesztése.
- A vizuális információszerzés formáinak megismerése
- A médiatudatosságra való törekvés.
- Önismeretre és a mindennapi életre való felkészítés.
- Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkájáról.
- A környezettudatosság fejlesztése.
- Az értékes tárgyak és műalkotások megbecsülése.
- Hazánk és szűkebb környezetünk értékeinek ismerete.

Konkrét teendők:

- Rajz-szakkörön , a tehetséges diákok fejlesztése.
- Különös gonddal és figyelemmel segíteni a felvételre vagy érettségire készülő diákokat.
- A fakultációs tanuló egyéni konzultációit biztosítani a felkészüléshez és a sikeres vizsgáihoz.

- A megyei és regionális, vagy országos rajz és vizuális kultúra versenyeken diákok indítása.P.:
- Kölcsey Megyei Rajzverseny , A komáromi Jókai Gimnázium képzőművészeti pályázata, a tatai Talentum képzőművészeti pályázata, az OKTV , egyéb országos meghírdetett versenyek.
- A vizuális kultúra és a művészetek órához kapcsolódóan évente kétszer, ősszel és tavasszal budapesti kiállítás szervezése. A művészet iránt érdeklődő és rajzsakkörös diákok részvételére számítunk.
 - Városi , megyei és országos vizuális kultúrához kapcsolódó pályázatokon való részvétel.
 - A művészetre fogékony tanulókat folyamatosan tájékoztatni a faliújságon a város, a megye, és a főváros jelentősebb kiállításairól.
 - Több helyi tárlat megtekintésének megszervezése, kapcsolattartás a közeli városi kiállítóteremmel.
 - A tantárgyi koncentrációt növelni a történelem, irodalom, matematika és informatika tantárgyakkal .
 - Az iskola programjainak támogatása (Pályaválasztási kiállítás, Királyválasztás,Szülők nevelők bálja stb.) .
 - A félév zárását követően a beadott projektfeladatokból kiállítás rendezése.
 - Egyéb vizuális információforrások, az iskolaikönyvtár, az internet, az újságok stb. rendszeres használata az tananyag feldolgozása során.
 - A tantárgy oktatásához igénybe venni a műszaki lehetőségeket, pl. a projektor, digitális tábla , fényképezőgép, mobiltelefon, video, számítógép.

AZ ÉNEK-ZENE TANTÁRGY MUNKATERVE 2022/23

- **Tantárgyi felelős: Szeimann Zsuzsanna**

- **Általános nevelési célok**

- Az ének-zene oktatás legfontosabb célja, hogy a zene az életmód szerves részévé váljék. A csoportos muzsikálás, az aktív zenei cselekvés jellemformáló erővel bír, arra ösztönzi a tanulót, hogy a közösség felelős tagja legyen. Az ének-zeneoktatás a korábban megszerzett ismereteket, készségeket összegzi, fejleszti.
- Fontos a tiszta, igényes éneklés kialakítása, az éneklés szeretetére nevelés. Ennek érdekében a megfelelő dalok választására és azok autentikus előadására törekszünk.
- A zenei írás-olvasás tanítása korosztálynak megfelelő, gyakorlati feladatokon keresztül történik.
- A zeneirodalom oktatásakor a nemzeti és egyetemes, világi és vallásos zene megfelelő arányú "tálalásával" a tanulók esztétikai érzékét és erkölcsi értékrendjét igyekszünk a helyes mederben terelgetni. Itt kapcsolódunk a társművészetekhez, így próbáljuk a tanulók műértő-elemző képességét egyre biztosabbá tenni.
- A tervezés során figyelembe vesszük iskolánk pedagógiai programját, az új NAT előírásait, illetve a jelenleg érvényben lévő érettségi követelményeket.

- **Konkrét feladatok**

- Jelentkező igény esetén érettségi előkészítést tartunk
- Kórus szervezése, részt veszünk iskolai ünnepeken, segítünk annak lebonyolításában. Városi felkéréseknek lehetőség szerint eleget teszünk. Kórustáborokat szervezünk (augusztus, október, március). Részt veszünk a Dallam Zeneiskola szokásos tavaszi kórustalálkozóján (március), amely a Tatabányai Tavaszi Fesztivál keretein belül kerül megrendezésre. A kórus minden évben minősül az Éneklő Ifjúság országos versenysorozat keretein belül (április). A korábbi sikeres szereplésen (Keszthelyi Helikon Ünnepek, ARANY minősítés, Erkel Diákünnepek EDÜ 1. hely) felbuzdulva szeretnénk idén is - amennyiben a járványügyi rendelkezések lehetővé teszik - az Erkel Diákünnepek is megmérettetni magunkat, képviselni iskolánkat, városunkat.
- Opera-, vagy koncertlátogatás szervezése
- Operakaland általában évente kétszer kerül megrendezésre, még nem érkezett megkeresés, de, ha lesz meglátogatjuk esedékes előadásokat.
- Szorgalmazzuk helyi hangversenyek látogatását, szeretettel várjuk a rendhagyó ének órák és a házhoz jövő koncertek előadóit. (Pl. Peron, Ráhangoló stb.)
- Segítünk tanulóinknak felkészülni a szakmai versenyekre.
- -zenetörténet Kodály Zoltán Általános Iskola szervezésében
- -Tiszán innen, Dunán túl népdaléneklési verseny
- -Dallam Hangja könnyűzenei szólóénekek verseny
- -kisbéri idegennyelvi énekverseny, Táncsics M. Gimnázium szervezésében
- Gimnáziumunk tanulói számára népdal és műdal kategóriában házi szólóénekek versenyt rendezünk.
- December utolsó munkanapján osztályéneklési versenyt rendezünk.
- Felhasználjuk a továbbképzési lehetőségeket
- Szemléltető anyagok segítségével élményszerűbbé tesszük, több oldalról megvilágítjuk, így jobban elmélyítjük a tananyagot.

- **Tanórák száma: 10**

- **Délutáni órák: 2**

Történelem, hit és erkölcstan/etika,
életvitel és gyakorlat tantárgycsoport 2022/2023. tanévi munkaterve

A tantárgyakat tanító tanárok:

Név	Szak
Bekéné Kucsera Zsuzsanna	történelem - magyar - latin
Bokorné Molnár Erika	történelem - angol
Fazekas József	történelem - földrajz - filozófia - társadalomismeret
Gulyás Tamás	magyar - etika
Horváth Anikó	magyar - múzeumpedagógia - összehasonlító irodalomtörténet
Lovász Krisztina	történelem - magyar
Mózesné Vincze Jolán	történelem – angol - orosz
Muszka Zoltán	történelem - magyar
Póczos Tamás	történelem - fejlesztő pedagógia
Tara Andrea	történelem - magyar
Vida Matild	történelem - magyar
Zámbóné borvendég Katalin	angol - orosz - közgazdaságtan

Általános nevelési és oktatási feladatok

A szakmai munkaközösség kiemelt feladatának tartja:

- az emberi történelem, azon belül hazánk történelmi eseményeinek megismertetését,
- a történelmi események közötti összefüggések, okok, háttértényezők megvilágítását,
- a történelmi, gazdasági, etikai jelenségek megértését elősegítő, értelmező, elemző készségek kialakítását, amelyek lehetővé teszik a tanulók számára a jelenkor összetett társadalmi viszonyainak megértését és a társadalomba való beilleszkedést,
- szilárd erkölcsi alapon álló, a különböző emberi közösségek, család, lakóhely, nemzet iránt felelős magatartást tanúsító személyiség kialakítását,
- a problémamentes társadalmi együttélés szabályainak felismertetését, azok belsővé válásának elősegítését,
- az érzékszervek által közvetlenül észlelhető jelenségek mögötti lényeg megértése iránti igény kialakítását,
- az emberi lét alapkérdései és problémái iránt fogékony látásmód létrejöttének elősegítését.

A fenti nevelési-oktatási célok megvalósításához szükséges új szakmai eszközök, módszerek, eljárások elsajátítását, alkalmazását.

Történelem

A 2022/2023. tanév kiemelt feladatai

A tanulók házi vizsgára és érettségi vizsgára történő felkészítése.

Közös feladatbank, segédanyagtár bővítése.

A 2020. évi kerettantervekkel összhangban lévő helyi tantervek és tanmenetek kidolgozása.

A 2020. évi kerettantervi tartalmak feldolgozásához szükséges új tankönyvek használata.

Az új tankönyvek használatából származó tapasztalatok összegzése.

Felelős:

Fazekas József.

Konkrét feladatok

Tanmenetek elkészítése

Határidő: 2022. szeptember 23.

Felelős:

Fazekas József.

10. osztályos házi vizsga témaköreinek összeállítása

Határidő: 2023. február 1.

Felelősök:

Póczos Tamás,

Muszka Zoltán,

Fazekas József.

10. osztályos házi vizsga szóbeli tételeinek összeállítása

Határidő: 2023. április 15.

Felelősök:

Póczos Tamás,

Muszka Zoltán,

Fazekas József.

Középszintű szóbeli érettségi témakörök meghatározása

Határidő: 2022. december 16.

Felelősök:

Tara Andrea,

Lovász Krisztina,

Muszka Zoltán,

Fazekas József,

Póczos Tamás.

Középszintű szóbeli érettségi tételek kidolgozása, átdolgozása

Határidő: 2023. április 20.

Felelősök:

Tara Andrea,
Lovász Krisztina,
Muszka Zoltán,
Fazekas József,
Póczos Tamás.

Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése

Felelős:

Tara Andrea.

Tankönyvválasztás

Határidő: 2023. április.

Felelős:

Fazekas József.

Iskolai megemlékezések elkészítése

Kommunizmus áldozatainak emléknapja

Határidő: 2023. február 14.

Felelős:

Muszka Zoltán,
Póczos Tamás

Holocaust áldozatainak emléknapja

Határidő: 2023. április 8.

Felelős:

Lovász Krisztina.

Bányász hősök emléknapja

Határidő: 2022. december 10.

Felelős:

Mózesné Vincze Jolán.

Nemzeti összetartozás napja

Határidő: 2023. május 31.

Felelős:

Fazekas József,
Kántor Péter.

Egyéb programok

Egyéb tervezett programok

Történelmi témájú előadások szervezése meghívott előadókkal (pl. Nemzeti Emlékezet Bizottsága).

Történelmi témájú kirándulások szervezése

Fiume úti Nemzeti Sírkert megtekintése
Terror Háza Múzeum megtekintése
Holocaust Dokumentációs Központ és Emlékhely megtekintése
Trianon Múzeum megtekintése
Aquincumi Múzeum megtekintése
Magyar Nemzeti Bank megtekintése
Egyéb történelmi színhely, múzeum, kiállítás megtekintése
Esterházy-kastély
301-es parcella
Farkasréti temető
Egyéb felmerülő lehetőségek.

A város kulturális intézményeivel történő kapcsolattartás

Részvétel a József Attila Megyei Könyvtár, a Tatabányai Múzeum és a Vértes Agorája rendezvényein.
Kapcsolattartás a Városi Levéltárral.

OKTV-re és egyéb szaktárgyi versenyekre jelentkező tanulók felkészítése

Határidő: versenykiírás szerint

Felelősök: munkaközösség tagjai.

Délutáni foglalkozások (érettségi előkészítők, szakkörök)

Középszintű történelem érettségi előkészítő

Felelősök:

Tara Andrea

Lovász Krisztina

Muszka Zoltán

Fazekas József

Emelt szintű történelem érettségi előkészítő

Felelősök:

Fazekas József,

Póczos Tamás.

Filozófia szakkör

Fazekas József (Igény esetén.) - 1 óra

Technika, életvitel és gyakorlat

A tanév tantárgyi feladata: a diákokat körülvevő társadalmi, gazdasági környezet jobb megértését elősegítő munkajogi, pénzügyi, szociológiai ismeretek átadása.

Az idei tanévben is fontos célkitűzés a gazdasági témájú vetélkedőkön való szereplés.

Délutáni foglalkozások

Igény esetén pénzügyi, gazdasági és vállalkozási ismeretek témájú versenyre történő felkészítő

Zámbóné Borvendég Katalin - 2 óra

Hit és erkölcsstan/etika

Az erkölcsi nevelés, az önismeret, fontos területe a személyiségfejlesztésnek. E tantárgyak oktatása is hozzájárul nevelési feladataink megvalósításához.

A 7-8. évfolyamon a tantárgy megnevezése hit és erkölcsstan/etika, melynek heti óraszámja egy tanóra.

A 7. és 8. évfolyamon a 2020-ban elfogadott NAT alapján összeállított helyi tantervhez készült tanmenetek szerint folyik az oktatás.

A szaktanári munkát nehezíti a Helyi tanterv követelményeinek feldolgozásához teljesen illeszkedő 8. osztályos tankönyv hiánya.

A tananyag-feldolgozás önállóan összeállított szaktanári segédanyag és korábbi tankönyv egyes részeinek felhasználásával történik.

A 7. évfolyamon az OFI kísérleti tankönyvének használatát az új Helyi tanterv követelményeihez igazítjuk.

Az oktatási folyamatot jelentősen elősegíti a tankönyv digitális formában történő elérhetősége.

Az érettségi vizsgára előkészítő foglalkozások keretében készülhetnek a tanulók.

A tanév tantárgyi feladata: hozzájárulni a helyes emberi magatartásrendszer kialakításához.

Középszintű történelem érettségi előkészítő

Gulyás Tamás (igény esetén) - 1. óra

Munkaközösségi értekezletek

2022. 8. 23.

1. értekezlet

Téma:

- a 2022/2023. tanév munkatervének összeállítása.

2023. január

2. értekezlet

Téma:

- a középszintű szóbeli érettségi témakörök meghatározása,
- az első félévben felmerülő problémák megvitatása.

2023. április

3. értekezlet

Téma:

- a középszintű szóbeli érettségi tételek meghatározása,
- a 10. osztályos történelem házi vizsga témaköreinek meghatározása.

2023. június

4. értekezlet

Téma:

- a 2023/2024. tanévben használandó történelem tankönyvek meghatározása,
- a 2022/2023. tanév szakmai értékelése.

**A reál tantárgyi munkaközösség
(matematika, fizika, digitális kultúra, informatika, technika és tervezés)
munkaterve a 2022-2023. tanévben**

A munkaközösség tagjai:

Beckerné Neuberger Marianna	(matematika-fizika-informatika) <i>tantárgyi felelős</i>
Blaskó Ildikó	(matematika-fizika-informatika)
Bobek Márta	(matematika-német)
Dörnyei Szilvia	(matematika-fizika-informatika)
Erl Andrea	(matematika-informatika)
Gergőné Szöllősi Tünde	(matematika-informatika)
Kovácsné Schandl Ágnes	(matematika-fizika)
Körtvélyfáy Attila	(matematika-fizika)
Lábszki József	(matematika-fizika)
Lábszkiné Tatai Ilona	(matematika-fizika)
Magyari Gábor	(matematika-fizika-informatika)
Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna	(matematika-biológia-informatika) <i>munkaközösség-vezető</i>
Németh Ildikó	(matematika-fizika) <i>tantárgyi felelős</i>
Polyókané Hurai Hedvig	(matematika-informatika)
Szeimann Zsuzsanna	(matematika-ének)

Általános nevelési és oktatási céljaink

Alapvető célunk a megértésen alapuló gondolkodás fejlesztése, a valóságos szituációk és a matematikai modellek közötti kétirányú út megismertetése, és azok használatának fokozatos kialakítása.

A matematikatanítás célja és ennek kapcsán feladata: megismertetni a tanulókat az őket körülvevő tényleges környezet mennyiségi és térbeli viszonyaival, megalapozni a korszerű, alkalmazásra képes matematikai műveltségüket, fejleszteni a gondolkodásukat, az életkornak megfelelő szinten biztosítani a többi tantárgy tanulásához, a mindennapok gyakorlatához szükséges matematikai ismereteket és eszközöket. Törekszünk arra, hogy a matematikával való foglalkozás fejlessze a tapasztalatból kiinduló önálló ismeretszerzést, alakítsa ki az önálló gondolkodás igényét, ismertesse meg a problémamegoldás örömét és szolgálja a pozitív személyiségjegyek kialakulását. Mindezek mellett hangsúlyt fektetünk a pontos és kitartó munkára való nevelésre, az igényes kommunikáció kialakítására valamint a gondolatok érvekkel való alátámasztásának fejlesztésére.

A fizikatanítás elsődleges célja a gimnáziumban az általános műveltséghez tartozó korszerű fizikai világnézet kialakítása. A gimnáziumban a fizikai jelenségek közös megfigyeléséből,

kísérleti tapasztalatokból kiindulva juttatjuk el a tanulókat az átfogó összefüggések, törvényszerűségek felismerésére. Diákjainknak látniuk kell, hogy a fizikai ismeretek alapozzák meg a műszaki tudományokat és teszik lehetővé a technikai fejlődést. A fizikai ismereteket természeti környezetünk megóvásában is hasznosítani lehet és kell, ez nem csak a tudósok, hanem minden iskolázott ember közös felelőssége és kötelessége.

Ahhoz, hogy tanulóink sikeresen érvényesüljenek a társadalmi életben és megfeleljenek a gazdaság munkaerőpiaci elvárásainak, el kell sajátítaniuk a felmerülő problémák digitális eszközökkel, eljárásokkal történő megoldását is. Mivel az informatikai eszközök fejlődése folyamatosan olyan új lehetőségeket tár fel, amelyekkel korábban nem találkoztunk, a tanulók digitális kompetenciájának fejlesztése nem csupán az informatikai tudás átadását jelenti, hanem a tanulók digitális kultúrájának sokoldalú fejlesztését is igényli. Ez természetesen valamennyi tanulási területen megjelenik, azonban a szükséges szakmai és módszertani háttérrel és koherenciával a digitális kultúra tantárgy biztosítja.

A tanítás során igyekszünk rávilágítani az adott tárgynak a többi tantárggyal való kapcsolatára és összefüggéseire.

Év végi eredmények:

középszint		
	Árpád	országos
matematika	84,38	55,28
fizika	77,75	77,53
informatika	76,56	70,79
emelt szint		
	Árpád	országos
matematika	75,58	67,99
fizika	76,4	67,77
informatika	79,2	63,17

A 2022-2023. tanév kiemelt céljai

1. A NAT 2020 bevezetése újabb évfolyamokon, az új érettségi követelményrendszer megismerése

Ebben a tanévben már a 7-11. évfolyamokon az új NAT 2020 szerinti tantervek érvényesek. 2021 nyarán megjelent az ehhez kapcsolódó új érettségi követelményrendszer. A 9-11. évfolyam tanulóit ennek megfelelően kell már tanítanunk illetve készítenünk a rendes vagy az előrehozott érettségikre.

Digitális kultúra tantárgyat 11. évfolyamon is tanulnak a diákjaink, heti 2 órában.

A fizika tantárgy oktatása 10. évfolyamon befejeződött. A 11. évfolyamon természettudományos tárgyként választhatták a tanulóink szintén heti 2 órában.

2. Új tankönyvek használata

Sajnos az új NAT-hoz írt , előző tanévekben választott tankönyvek használata nehézséget jelentett a tanulóknak és nekünk tanároknak is. Ezért matematikából és fizikából is változtattunk és másik tankönyvcsaládot választottunk erre a tanévre. Az új tankönyvek felépítése eltér az előzőkétől, de az előzetes áttekintés során úgy ítéltük meg, hogy több feladatot tartalmaznak, jobban alkalmasak az önálló tanulás segítésére.

3. Közös feladatbank elkészítése

A 2022-2023-as tanév konkrét feladatai

1. Google Classroom használata

A digitális kultúra tanórákon az informatikatanárok segítségével a kezdő évfolyamok az első héten megismerik a Google Classroom használatát. Ezt követően matematika és fizika órákon is létrehozunk az új kurzusokat, az előző osztályok kurzusait pedig folytatjuk.

2. Balesetvédelem, munkabiztonság

A digitális kultúra és a fizika tantárgyhoz kapcsolódó balesetvédelmi rendszabályokra felhívjuk a tanulók figyelmét az első tanítási órákon, és ezt dokumentáljuk a Krétában.

Felelős: szaktanárok

3. Tanmenetek elkészítése, átnézése

A 2020-as helyi tantervhez igazodva elkészítjük az évfolyamok tanmeneteit, valamint átnézzük, szükség szerint javítjuk a már meglévőket.

Tervezett óraszámok:

7-11. évfolyam: 34 hét

12. évfolyam: 31 hét

Határidő: 2022. szeptember 23.

matematika:

7. évfolyam:	Németh Ildikó, Blaskó Ildikó
8. évfolyam	Blaskó Ildikó
9. évfolyam	Erl Andrea
9. c emelt matematika:	Erl Andrea, Németh Ildikó
10. évfolyam:	Gergőné Szöllősi Tünde, Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna
10. c emelt matematika	Körtvélyfáy Attila
11. évfolyam	Lábszkiné Tatai Ilona, Beckerné Neuberger Marianna
11. emelt matematika	Lábszkiné Tatai Ilona, Erl Andrea
12. évfolyam:	Bobek Márta
12. emelt matematika:	Körtvélyfáy Attila

fizika:

7. évfolyam:	Németh Ildikó
8. évfolyam	Lábszkiné Tatai Ilona
9. évfolyam	Németh Ildikó, Lábszkiné Tatai Ilona
10. évfolyam:	Lábszki József, Körtvélyfáy Attila
11. évfolyam természettudomány	Lábszki József
11. évfolyam emelt fizika	Lábszki József
12. évfolyam emelt fizika	Németh Ildikó

digitális kultúra:

7. évfolyam:	Erl Andrea
8. évfolyam:	Beckerné Neuberger Marianna
9. évfolyam:	Dörnyei Szilvia,
10. évfolyam:	Dörnyei Szilvia
11. évfolyam:	Beckerné Neuberger Marianna, Dörnyei Szilvia
11. évfolyam emelt digitális kultúra:	Beckerné Neuberger Marianna, Dörnyei Szilvia
12. évfolyam emelt informatika:	Beckerné Neuberger Marianna

technika és tervezés:

7. évfolyam: Beckerné Neuberger Marianna

4. Tehetséggondozás / felzárkóztatás

A tehetséggondozás, felzárkóztatás érdekében az alábbi délutáni órákat tartjuk:

Matematika

8. évfolyam: Blaskó Ildikó: szakkör

9. évfolyam: Gergőné Szöllősi Tünde: Szakkör, felzárkóztatás igény szerint

10. évfolyam: Gergőné Szöllősi Tünde: Szakkör, felzárkóztatás igény szerint

10. évfolyam: Bobek Márta: Szakkör

11. évfolyam: Magyarai Gábor: Szakkör, felzárkóztatás igény szerint

11. évfolyam: Dörnyei Szilvia: Szakkör

11. évfolyam: Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna szakkör

12. évfolyam: Németh Ildikó: érettségi előkészítő középszint (2. félévtől)

Bobek Márta: érettségi előkészítő középszint

Erl Andrea: érettségi előkészítő középszint

Lábszki József: érettségi előkészítő középszint (2. félévtől)

Körtvélyfáy Attila : érettségi előkészítő emelt szint

Polyókané Hurai Hedvig: érettségi előkészítő emelt szint

Lábszkiné Tatai Ilona: érettségi előkészítő emelt

Fizika

9 és 12. évfolyam: Németh Ildikó: versenyfelkészítés

12. évfolyam: Németh Ildikó: érettségi felkészítés

10. évfolyam: Körtvélyfáy Attila: felzárkóztatás

Digitális kultúra, Informatika

9. évfolyam: Dörnyei Szilvia: versenyfelkészítés

10. évfolyam: Dörnyei Szilvia: versenyfelkészítés

10. évfolyam: Dörnyei Szilvia : SNI

11-12. Beckerné Neuberger Marianna: szakkör, OKTV előkészítő

5. Versenyek

Tanulóinkat az alábbi versenyeken indítjuk:

Matematika:

Varga Tamás Matematika Verseny (7-8. évfolyam)

Blaskó Ildikó

Bolyai Levelezős Matematika Verseny (7-8. évfolyam)

Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna

Arany Dániel Matematika Verseny (9-10. évfolyam)

Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna

Matematika OKTV 11-12. évfolyam:

igazgatóság

Kenguru Nemzetközi Matematika Verseny (7-12 évfolyam)

Lábszkiné Tatai Ilona

Zrínyi Ilona Matematika Verseny (7-12. évfolyam)

Blaskó Ildikó

Bolyai Matematika Csapatverseny (7-12. évfolyam)

Bobek Márta

Medve Matek (7-12. évfolyam)

Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna

MA-TATA-túra,

Fizika:

Ifjú Fizikus (7-8. évfolyam)	Lábszkiné Tatai Ilona
Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny (8. évfolyam)	Lábszkiné Tatai Ilona
Mikola Sándor Fizikaverseny (9-10. évfolyam)	Németh Ildikó
OKTV (11-12. évfolyam)	igazgatóság

Digitális kultúra, Informatika:

Gábor Dénes Informatika Emlékverseny (7-12. évfolyam)	Beckerné Neuberger Marianna
Nemes Tihamér Informatikaverseny (7-10. évfolyam)	Dörnyei Szilvia
OKTV (11-12. évfolyam)	igazgatóság
Alföldi Országos Számítástechnikai Verseny	Beckerné Neuberger Marianna
Sárberki Informatikaverseny	Beckerné Neuberger Marianna
HÓDítsd meg a biteket!	Blaskó Ildikó

Számos versenyen indulunk, a munkaközösség tagjai között felosztottuk, hogy ki melyik verseny szervezéséért felelős.

6. Bemeneti mérések:

Rendelkezésre álló időszak	Feladat megnevezése	Érintett évfolyamok
2022. szeptember 5. – 2022. szeptember 23.	A bemeneti mérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak	4., 5., 6., 8., 10. évfolyam
2022. szeptember 5. – 2022. november 30.	A kimeneti mérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak	7., 9., 11. évfolyam
2022. szeptember 26.- október 7.	A bemeneti mérés lebonyolítása	10. évfolyam
2022. október 10. - október 21.	A bemeneti mérés lebonyolítása	8. évfolyam
2022. október 24. - november 11.	A bemeneti mérés lebonyolítása	6. évfolyam

7. Matematikából hat- és négyosztályos felvételi dolgozatok javítása

Felelős: munkaközösség-vezető, szaktanárok

Határidő: 2023. január

8. Tankönyvválasztás

cél: hosszú távú használhatóság, tantervi megfelelés

Az új tankönyveket használó kollégák tapasztalatainak összegyűjtése, megbeszélése.

Felelős: munkaközösség tagjai

Határidő: 2023. március eleje

9. Házi vizsga

Átnézzük és összeállítjuk a tanulók felkészülését segítő anyagokat:

Felelősök: az évfolyamon tanító szaktanárok

Határidő: 2023. január

A házi vizsgákhoz elkészítjük a feladatlapokat, javítási útmutatókat, szóbeli tételsorokat:

Matematika

8. osztály: Blaskó Ildikó, Erl Andrea

10. osztály: az évfolyamon tanító szaktanárok

Fizika

10. osztály: az évfolyamon tanító szaktanárok

Határidő: 2023. április

10. Érettségi, próbaérettségi

Fizika szóbeli érettségi tételek átnézése, kísérletek összeállítása

Felelős: Németh Ildikó, Lábszki József

Határidő: 2023. február-április

Informatika szóbeli érettségi tételek átnézése, összeállítása

Felelős: Beckerné Neuberger Marianna

Határidő: 2023. február-április

Próbaérettségi

A korábbi évek hagyományai és a pozitív tapasztalatokból kiindulva idén is szeretnénk részt venni végzőseinkkel az Országos Matematika Próbaérettségi programban, amelynek során tanulóink érettségihez hasonló szituációban próbálhatják ki magukat. Az itt szerzett tapasztalatok még egy utolsó lendületet adnak diákjainknak a felkészülésben. A tesztek megírása, koordinálása és felügyelete munkaközösségünk feladata.

Felelős: munkaközösség-vezető

Tervezett időpont: 2023. március 17.

11. Témahetek

Munkaközösségünk idén is csatlakozik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett témahetekhez. A Pénz7 programját a matematika és digitális kultúra órákon, a Digitális Témahét lehetőségét elsősorban digitális kultúra és informatika órán, a Fenntarthatósági Témahét anyagát a technika és tervezés tanórákon tudjuk tárgyalni. A mindennapokban használható gyakorlati ismeretek játékos, élményszerű átadása, új pedagógiai módszerek kipróbálása nagyban színesíti oktatásunkat és motiválja diákjainkat. A témahetek portálján gazdag tananyag- és óratervkínálat segíti munkánkat.

"PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét: 2023. március 6–10.

Digitális Témahét: 2023. március 27–31.

Fenntarthatósági Témahét: 2023. április 24–28.

Felelős: szaktanárok

12. Továbbképzések

Nyitottak vagyunk továbbképzésekre. Elsősorban szakjainkhoz kapcsolódó módszertani, szakmai megújító képzések érdekelnek bennünket. Kollégáink szívesen vesznek részt a fizika tanári ankéton. Figyelemmel kísérjük a digitális kompetenciánk fejlesztését szolgáló képzési kínálatot is.

Ebben a tanévben a Blaskó Ildikó kezdi meg szakvizsgával végződő tanulmányait, mérés-értékelés témakörben.

13. Pályázatfigyelés és pályázás

Figyelemmel kísérik az esetlegesen megjelenő pályázati lehetőségeket.

Felelős: munkaközösség-vezető

14. Eszközök kihasználása, eszközigény

Igyekszünk tanóráinkat minél szélesebb palettával színesebbé tenni, továbbá szeretnénk kihasználni szaktantermeinket és laborjainkat. Figyelemmel kísérik eszközeink állapotát, örülünk minden eszközfejlesztésnek. A robotika szakkör és a digitális kultúra tantárgy robotika fejezetének eredményes oktatásához pedig szükségünk lenne Lego Mindstorms EV3 robotokra, amelyek beszerzésében számítunk a Tankerület, valamint esetleges pályázati forrás támogatására. A fizika szaktanteremben egy meghatározott méretű, tűzbiztos, saválló előadói asztalra lenne szükség. Fizika tantárgyból az eltört üvegedényeket, elhasznált eszközöket szeretnénk pótolni.

Felelős: munkaközösség-vezető, szaktanárok

15. Tervezett munkaközösségi értekezleteink

Tantárgyfelosztás, szakkörök, tanmenetek megbeszélése	2022. augusztus 23.
Informatika szaktanárok megbeszélése	2022. augusztus 25
A munkaterv elfogadása	2022. szeptember 03.
A vizsgák (házi, érettségi) előkészítése, a házi vizsga tananyagának konkrét kijelölése, a nyilvánosságra hozandó anyagok áttekintése	2023. január
A kompetenciamérés tapasztalatai, a fejlesztés lehetőségei	2023. február
Megbeszélés a témahetekkel kapcsolatban	2023. március
Próbaérettségi előkészítése	2023. március
Tankönyvválasztás megbeszélése	2023. április
Az éves munka értékelése	2023. június

A munkatervet a munkaközösség megismerte és elfogadta.

Tatabánya, 2022. szeptember 03.

Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna
munkaközösség-vezető

Az idegen nyelv I. munkaközösség munkaterve a 2022-2023. tanévre

1) A tantárgyat tanító tanárok:

Angol nyelv:

Arnóczkyné Szabó Nóra
Bakos Lilla
Bokorné Molnár Erika
Gellért Judit
Krupánszkyné Léhárt Marianna
Mózesné Vincze Jolán
Zámbóné Borvendég Katalin

2) Általános nevelési és oktatási céljaink:

Fontosnak tartjuk, hogy a diákok számukra ismert témakörökben, életszerű helyzetekben képesek legyenek információt kérni és kapni. Megértsék a hosszabb terjedelmű, autentikus hallott vagy olvasott szöveg lényegét, abból ki tudják szűrni a lényeges információt.

Továbbra is lényeges, hogy az idegen nyelvű tananyag felölelje a más tantárgyaknál tanult tartalmakat. Fontos, hogy az önálló olvasás és az osztálytermen kívüli nyelvi hatások segítsék a nyelvtanulást. Nagyon lényeges cél motivációjuk fenntartása és további fejlesztése.

A tantárgy keretében a környezeti nevelés alábbi szempontjait igyekszünk megvalósítani.

Szövegek olvasása során a tanulók ismerkedjenek meg különböző országok tájaival, az ottani természeti értékekkel és problémákkal.

Halljanak azokról a példaértékű kezdeményezésekről, amelyek egyes országokban már sikeresek, másutt viszont még nem terjedtek el (pl. jól működő – kerékpáros, részben autómentes – városi közlekedés, zöldövezetek, hulladék-megelőzés és újrahasznosítás, alternatív energiaforrások, stb.).

Ismerkedjenek meg az utóbbi évtizedekben tapasztalható nemzetközi összefogással, amely számos területen jelentős eredményekhez vezetett (pl. az ózon-réteg védelme, nemzetközi hulladék-szállítás megakadályozása), ugyanakkor halljanak azokról a nehézségekről, amelyekkel egy-egy világméretű ökológiai fenyegetés orvoslása jár (pl. a légköri felmelegedés, a fajok pusztulása).

Tudatosodjon bennük a nemzetközi felelősség, amely ránk hárul a kitáguló-globalizálódó világunkban.

Hangsúlyt fektetünk a célnyelvi országok országismereti jellemzőire, kulturális sajátosságaira, az aktuális hazai is nemzetközi események megvitatására.

Fontosnak tartjuk, hogy ösztönözzük a tanulókat az önálló nyelvhasználat magasabb fokának elérésére, melyet akkor érhetnek el, ha a tanórán kívüli nyelvtanulási és nyelvhasználati lehetőségeiket a lehető legjobban kihasználják: olvasnak, filmet néznek, illetve digitális csatornákon keresztül használják a nyelvet lehetőleg napi szinten.

3) Konkrét, ebben a tanévben megvalósítandó, kiemelt feladatok:

Az angol nyelvi munkaközösség digitális munkarendre vonatkozó tervét 2020-ban kidolgoztuk. Az esetleges újbóli digitális munkarendre való áttérés forgatókönyvét az elmúlt két tanév tapasztalataira építve szükség esetén átdolgozzuk.

Kiemelt feladatunk a 2020-ban bevezetésre került NAT alapján megalkotott Helyi Tantervünk bevezetése a 7., a 9. és a 10. évfolyamon kívül a 11. évfolyamon is. A 7-10. évfolyamokon a helyi tantervek elkészítése, átdolgozása befejeződött a 2020-21. tanév végén. A 11-12. évfolyam tanterveinek elkészítésére az előző tanév (2021-2022.) végén került sor. Az új Helyi Tanterv alapján új tanmenetek készültek az érintett évfolyamokon. A 2022-2023. tanévben újra megtörténik a munkaközösségen belül a tapasztalatok átadása, összegzése, melynek alapján kisebb változtatásokra kerülhet sor.

Az érettségi tételeinket át kell dolgozni a törvényi követelményeknek megfelelően. Ezt a munkát a munkaközösség tagjai február, március hónapban fogják elvégezni.

4) A tanévben megvalósítandó feladatok:

a) tanmenetek elkészítése:

A munkaközösség minden évben meghatározó feladata diákjaink érettségire való felkészítése. Ennek jegyében ebben a tanévben is igyekszünk az egységes követelményrendszert mind jobban figyelembe vevő oktatást megvalósítani. Az új NAT bevezetése a 7-11. évfolyamon elengedhetetlenné teszi, hogy új tanmenetek készüljenek ezeken az évfolyamokon. A többi évfolyam tanmeneteit is át kell nézni, hiszen előfordulhatnak lemaradások, és nem ritkán az is, hogy a tanmenetnél előbbre tartunk.

A tanmeneteket minden esetben a tantervekkel egyeztetjük. A munkát azok a kollégák végzik, akik az adott tanévben a tanmenetből tanítanak. A következő táblázat tartalmazza a tanmenetek típusát, és az azokat használó kollégák nevét.

Tanmenet	A tanmenetet a 2022-23-es tanévben tanító kollégák
7. a	Arnóczkyné Szabó Nóra
8. a	Bakos Lilla
9. a	Zámbóné Borvendég Katalin
9. b emelt	Mózesné Vincze Jolán
9. első idegen nyelv	Arnóczkyné Szabó Nóra, Bakos Lilla
9. második idegen nyelv	Mózesné Vincze Jolán, Zámbóné Borvendég Katalin
10. a	Bakos Lilla
10. b emelt	Zámbóné Borvendég Katalin
10. első idegen nyelv	Gellért Judit, Bokorné Molnár Erika, Zámbóné Borvendég Katalin
10. második idegen nyelv	Bakos Lilla, Bokorné Molnár Erika, Mózesné Vincze Jolán
11. a	Krupánszkyné Léhárt Marianna
11. b emelt	Bokorné Molnár Erika
11. első idegen nyelv	Arnóczkyné Szabó Nóra, Gellért Judit, Krupánszkyné Léhárt Marianna
11. második idegen nyelv	Arnóczkyné Szabó Nóra, Krupánszkyné Léhárt Marianna, Mózesné Vincze Jolán
11. emelt B1	Mózesné Vincze Jolán
11. emelt B2	Bakos Lilla

12. a	Zámbóné Borvendég Katalin
12. b emelt	Gellért Judit
12. első idegen nyelv	Arnóczkyné Szabó Nóra, Bakos Lilla
12. második idegen nyelv	Bakos Lilla, Krupánszkyné Léhárt Marianna, Mózesné Vincze Jolán
12. emelt B1	Krupánszkyné Léhárt Marianna
12. emelt B2	Arnóczkyné Szabó Nóra, Bokorné Molnár Erika

Az egységes oktatás jegyében munkaközösségünk vállalja évfolyamonként közös dolgozatok összeállítását és megíratását.

b) felvételi feladatok...

Ezzel kapcsolatban a munkaközösségnek nincs feladata.

c) a belső vizsgákkal kapcsolatos feladatok ellátása

A házi vizsgákat május első hetében szervezzük azon 11. évfolyamos diákoknak, akik az angolt első idegen nyelvként tanulják.

Az előző évek során létrehoztunk egy központi adatbázist, mely a házi vizsgára való felkészítésben, és a vizsga lebonyolításában nyújt hathatós segítséget kollégáinknak. Így jött létre a képleírásokhoz támaszt nyújtó képgyűjtemény és szituációs adatbank, és a vizsgákon felhasználható, már kész tételek. A feladatbázist a kollégák folyamatosan bővítik, újabb ötletekkel gazdagítják.

A dolgozatok összeállítása minden esetben csapatmunkában történik, az adott évfolyamon és csoportban tanító kollégák együttműködésével.

A belső vizsgában érintett csoportok és a vizsgákért felelős tanárok a következők:

11. b emelt: Bokorné Molnár Erika

11. bcd - 1. idegen nyelv (+ specializáció): Arnóczkyné Szabó Nóra, Bakos Lilla, Gellért Judit, Krupánszkyné Léhárt Marianna, Mózesné Vincze Jolán

11. a: Krupánszkyné Léhárt Marianna

A szóbeli vizsgarész során már jól bevált gyakorlat, hogy a szóbeli érettségi vizsga feladattípusait használjuk, így a diákok tapasztalatot, vizsgarutint szerezhettek az érettségi vizsga előtt.

d) érettségi témakörök és tételek összeállítása, szóbeli érettségi előkészítése

Az érettségi tételeket a törvényi előírásoknak megfelelően módosítjuk.

e) kompetenciaméréssel kapcsolatos feladatok:

A 2014-2015. tanévben a 8. évfolyamon bevezetésre került a kompetenciamérés. Az előző években szerzett tapasztalatokat felhasználva, a típusfeladatokat gyakoroltatva készítjük fel idén is diákjainkat erre a megmérettetésre.

f) pályázatfigyelés, pályázás-pályáztatás

Figyelemmel kísérjük a megjelenő pályázatokat.

g) tankönyvválasztás

Több szempontot veszünk figyelembe egy-egy tankönyv kiválasztása során. Az elsődleges szempont az érettségire való felkészítés és az, hogy a tantervben megfogalmazott elveknek, témáknak milyen mértékben felel meg. Több nyelvi csoportban előfordul, hogy a tankönyv anyagát ki kell egészíteni plusz tantervi tartalmakkal. Fontos, hogy az adott könyv szerepeljen a tankönyvlistán, és hogy hosszú távra lehessen rá építeni, tervezni vele. Nem mellékes az sem, hogy az adott kiadó milyen segédanyagokkal tudja támogatni az oktatást, tanári kézikönyvek, tesztsorok, tanmenetek biztosításával.

A tankönyvpiac és tankönyvellátás átszervezése miatt munkaközösségünk nehéz feladat elé került. Sajnos a nagy kiadók nem minden tankönyvet akkreditáltattak, így a minőségi tankönyvek egy része kikerült a tankönyvpiacról.

Az MM Publications Kiadó Pioneer Elementary tankönyve helyett a Pioneer Pre-Intermediate tankönyvet vezettük be a 9. évfolyam első idegen nyelvi csoportjaiban. A munkaközösség úgy ítélte meg, hogy ennek a szintnek a teljesítése már elvárható ezektől a csoportoktól. A két tankönyv tartalma között átfedések, azonos tartalmak vannak, és a váltás lehetővé teszi a magasabb szintű kimenetet.

h) a mérések eredményeinek értékelése, a tapasztalatok levonása, fejlesztési feladatok ...

Házi vizsgák:

Az írásbeli dolgozatok javításban egységes elveket valósítunk meg, a szaktanárok egyeztetnek, a problémás részeket megbeszélik, és egységes pontozási és értékelési rendszert alakítanak ki, mely igazodik a középszintű érettségi százalékos arányaihoz. Minden dolgozatban kell, hogy szerepeljen ezen túl is olyan típusú feladat, mely az érettségi vizsgának is része.

Az elmúlt évek gyakorlatát szeretnénk folytatni azzal, hogy az idei tanévben is nagy figyelmet fordítunk a szóbeli számonkérésekre a tanórán, és a vizsgafeladatok begyakorlására és számonkérésére a tanév során.

Iskolánkban évről évre egyre többen szerzik meg a középfokú, illetve sokan a felsőfokú nyelvvizsgát, ezzel mentesülnek a házi vizsga kötelezettsége alól.

Az osztályozó vizsgák tapasztalatai:

Idén sokan tettek augusztusban osztályozó vizsgát. A vizsgák növekvő száma jellemző mind az emelt óraszámú, mind az alap óraszámú tanuló diákokra, és egyre növekvő számban vállalják az osztályozó vizsgákat az angolt második idegen nyelvként tanuló diákok is. A megemelkedett óraszám miatt a tanulók inkább osztályozó vizsgát és előrehozott érettségi vizsgát tesznek, hogy több idejük, energiájuk maradjon a továbbtanuláshoz szükséges felvételi tantárgyak tanulására emelt óraszámúban.

Néhány specializációt váltó diák különbözeti vizsgát tett.

i) ünnepek, jeles napok

Ezzel kapcsolatban a munkaközösségnek nincs feladata.

j) pedagógusok továbbképzése

Folyamatosan figyeljük a továbbképzési lehetőségeket, a kiadók által szervezett bemutatókat, előadásokat.

k) eszközök kihasználása

Munkaközösségünk tagjai minden tanévben kapnak a nyelvkönyvek kiadótól tanári csomagot. Munkaközösségi könyvtárunkat évek óta bővítjük gyakorlókönyvekkel, érettségire felkészítő kiadványokkal, digitális tananyagokkal. Ezt a folyamatot szeretnénk a jövőben is folytatni. Néhány évvel ezelőtt lehetőségünk volt több könnyített olvasmánnyal bővíteni az iskolai könyvtári állományt. A tanulók nagyon szeretik ezeket az olvasmányokat, folyamatosan kölcsönzik őket. Az órai munkában is nagyon jól használhatóak, és nem mellékes a CD melléklet sem minden egyes könyvhöz. Az elmúlt évek gyakorlatát folytatva idén is szeretnénk a kiadók által forgalmazott könnyített olvasmányok megrendelésében részt venni, mert ily módon diákjaink olcsóbban tudnak hozzájutni ezekhez a termékekhez. Bár néhány könyvhöz már tartozik digitális tananyag is, munkaközösségünkben megfogalmazódott az igény több interaktív anyag beszerzésére.

Sajnos a nyelvórák jelentős része még mindig nem digitális táblával felszerelt tantermekben zajlik. Szeretnénk, ha a jövőben lenne lehetőség arra, hogy a nyelvórák legalább felében tudnánk használni a rendelkezésre álló digitális anyagot.

l) a tanév végi értékelés elvégzése

Minden tanév végén, munkaközösségi értekezleten vitatjuk meg tapasztalatainkat, a fejlesztésre szoruló területeket.

Szakkörök, előkészítők, tehetséggondozás:

Az elmúlt tanévek tapasztalatai azt mutatták, hogy a bejövő 9. évfolyamon nem minden esetben tudják a tanulók felvenni a tanulás ritmusát, néhányuknak gondot jelent a magasabb követelmények teljesítése. Ezért ezen az évfolyamon az angolt első idegen nyelvként tanuló diákok körében a munkaközösség a tanév elején felméri a tanulók tudását, és a kevesebb előképzettséggel rendelkező tanulóknak javasoljuk a délutáni felzárkóztató foglalkozások rendszeres látogatását. Erről a lehetőségről az érintett diákok szüleit is tájékoztatjuk.

A 12. évfolyamon közép- és emelt szintű érettségi előkészítőket tartunk évfolyam szinten. Már a NAT 2013. évi bevezetése is nehéz helyzetbe hozta a munkaközösséget a délutáni órák szervezésénél az óraszámok emelkedése miatt. A 2020-as NAT még ennél is magasabb óraszámokat ír elő, a tanulóknak egyre kevesebb ideje marad a szakkörök kellő rendszerességgel való látogatására. A lehetőséget azonban biztosítjuk számukra. Kollégáink órarendi leterheltsége tovább nehezíti a szakkörök szervezését, mégis előfordul, hogy a tanárok a munkaidő oktatással, neveléssel le nem kötött részében, igény szerint személyre szabott versenyfelkészítést és tehetséggondozást is vállalnak.

A 2022-2023. tanévben a szakkörök beosztása a következő táblázat tartalmazza:

Név	megnevezés	Ideje
Bokorné Molnár Erika	1 óra – 9-10. évfolyam – korrepetálás, felzárkóztatás	hétfő 8.óra
Krupánszkyné Léhárt Marianna	1 óra – érettségi előkészítő	péntek 8. óra
Mózesné Vincze Jolán	1 óra – érettségi előkészítő	kedd 8. óra

Vállalásaink, versenyek meghirdetése:

A korábbi években (a Covid járvány előtt) rendszeresen szerveztünk diákjainknak angol nyelvű színelőadást, az őszi és a tavaszköszöntő hét programját pedig scrabble bajnokságok színesítették. Ha lesz rá lehetőség és igény, az idei tanévben is szeretnénk hasonló programokat szervezni.

5) A munkaközösségi értekezletek ideje, témája

- a) Alakuló értekeztet (augusztus 23.)
- b) A tanév megtervezése, a munkaterv elkészítésének előkészítése (augusztus 31.)
- c) A munkaterv elfogadása (szeptember 15.)
- d) A vizsgák megszervezése (február és március hó)
- e) Az érettségi tételsor átnézése (február és március)
- f) A mérések tapasztalatainak értékelése, az ebből adódó feladatok kijelölése, s ha szükséges, intézkedési terv készítése. (május-június)
- g) A tankönyvválasztás megbeszélése (február - március)
- h) Az éves munka értékelése (június)

6) Versenyek felelősei:

- OÁTV és Titok: Bakos Lilla , Arnóczkyné Szabó Nóra
- Váci Mihály Általános Iskola által szervezett verseny: Arnóczkyné Szabó Nóra, Bakos Lilla,
- OKTV: Arnóczkyné Szabó Nóra, Bakos Lilla, Bokorné Molnár Erika, Gellért Judit, Krupánszky Léhárt Marianna, Zámbóné Borvendég Katalin
- Regionális angol nyelvi verseny (9-10. évf.): Bokorné Molnár Erika, Zámbóné Borvendég Katalin

7) Nyelvtanfolyamok

Az idei tanévben a diákok és tanárok leterheltségének függvényében, igény és lehetőség esetén szeretnénk nyelvvizsgára felkészítő tanfolyamot indítani az itt tanuló diákoknak.

8) Angliai tanulmányút – Broadstairs English Centre

A Covid-19 pandémia miatt két évig nem szerveztünk utazást. Az idei tanévben reményeink szerint megvalósul az egy hetes angliai tanulmányút 27 diák részvételével.

Időpontja: 2022. szeptember 30 – október 7.

Kísérők: Krupánszky Léhárt Marianna, Mózesné Vincze Jolán

9) Testvériskolai kapcsolatok

Amerikai testvériskolánkkal a kapcsolatot folytatni szeretnénk, de az idei évben utazást nem áll módunkban szervezni.

Felelős: Arnóczkyné Szabó Nóra

A Dr. Aletta Jacobs holland testvériskolával folytatódik kapcsolatunk. A Covid-19 pandémia miatt bizonytalan időre szünetel a ki- és beutazás. Terveink szerint a jövő tanévben szervezünk utazást.

Felelősök: Bokorné Molnár Erika, Gellért Judit

Az itt megfogalmazott munkaterv elfogadásra került, azt a munkaközösség minden tagja megismerte és tudomásul vette.

Tatabánya, 2022. szeptember 15.

Krupánszkyné Léhárt Marianna
munkaközösség-vezető

Az angol nyelvi munkaközösség terve digitális munkarend esetén

A digitális munkarend főbb felületei, ahol a diákokkal a kapcsolatot tartjuk a Kréta rendszer és a Google Classroom illetve Meet alkalmazása. Az órákat központilag (iskolai szinten) szabályozott formában tartjuk a Meet-en.

12. évfolyam:

Az érettségire való felkészítés folyamatosan zajlik.

Írásbeli:

- Az összes eddigi érettségi feladatsor hanganyaggal, megoldásokkal megtalálható az OH honlapján.
- A kollegák folyamatosan íratják a leveleket, bekérik a diákoktól és kijavítva visszaküldik.

Szóbeli:

- Google Meet alkalmazásban megoldható a szóbeli felkészítés is.
- Ellenőrzés: heti bontásban.

Alsóbb évfolyamok:

- A tanmenetet megpróbáljuk tartani, szelektálva azok között az anyagok között, amelyek a felkészítésben, és a tanulók haladásában fontosak.
- A tankönyv mindenki számára elérhető, kezében van, ezért a tankönyvi és munkafüzet feladatok előnyt élveznek.
- A hanganyag is továbbítható számukra a Google Tanterem alkalmazásban.

Ütemezés:

- Heti bontásban történik.

Ellenőrzés, számonkérés:

- A heti anyag bekérése, és ezek után, mikor már meggyőződünk róla, hogy a diák elkészítette a feladott leckét, a megoldókulcs továbbítása.
- Szövegalkotás feladatot jegyre értékelünk.
- Tesztfeladatot készítünk a “Redmenta” internetes tesztkészítő program, illetve a Google Classroom segítségével.

Szóbeli kapcsolat:

- Órarend szerint kijelölünk heti 1-2 tanítási órát minden csoportban (a heti óraszámától függően), amikor a tanuló számára elérhetőek vagyunk (Google Meet), itt szóbeli segítséget, magyarázatokat tudunk nyújtani számukra.

A munkaközösség tagjai folyamatos, napi kapcsolatban lesznek egymással digitális munkarend esetén annak érdekében, hogy a felmerülő problémákat minél gyorsabban meg tudjuk oldani, a tapasztalatokat meg tudjuk beszélni.

• Az idegen nyelv II. munkaközösség munkaterve

A német, olasz francia munkaközösség munkaterve

1) A munkacsoport tagjai:

Bobek Márta	matematika-német
Bauer Szilvia	német
Harmath Zoltánné	német-történelem
Jakab Zsuzsanna	olasz-testnevelés
Molnár Adrienn	francia
Pfiszterer Zsuzsanna	német- orosz
Róka Gyöngyvér	német -orosz
Schweininger Anita	német -olasz
Solymos Nóra	német-testnevelés-gyógytestnevelés

2) Általános nevelési és oktatási céljaink:

Az idei tanévben is legfontosabb célkitűzésünknek tartjuk, hogy diákjaink tanórai munkájához, az adott tantárgy ismeretanyagának elsajátításához a lehető legoptimálisabb körülményeket biztosítsuk, őket legjobb tudásunk szerint tanítsuk.

Nagy reményekkel kezdtük a tanévet szeptemberben. Reméljük, véglegesen visszatért eredeti medrébe az élet, nem lesz az idei tanévben maszkviselés és online oktatás. Azonban óvatosan kell eljárunk, mert jobb megelőzni a bajt, mint gyógyítani. Félve a világjárvány következő hullámától és az esetleges következményektől, szigorításoktól, minden új csoportunkban megalakítjuk a google-csoportot, a meglévőket aktualizáljuk ezeket.

Munkaközösségünk minden tagja lelkiismeretesen készül óráira, a tőle telhető legjobbat szeretné nyújtani diákjainak. A tanulók figyelmét igyekszünk változatos, színes óravezetéssel lekötöni. A tanítás-tanulási folyamat, valamint a gyakorlás után nagyon fontos a számonkérés. Az általunk megtanított, a gyerekek által elsajátított tananyag szerint állítjuk össze a feladatlapokat, értékeljük azokat, mindig adunk lehetőséget javításra. Az egyforma tanterv és tanmenet szerint haladó csoportokban íratunk közös dolgozatot, a kollégák megbeszélik gondolataikat, a haladási ütemet, az eredményeket, illetve, hogy ezek mit tükröznek.

A nyelvtanulás legfontosabb célja, hogy minden tanuló képes legyen az órai munka és gyakorlás után az életben is alkalmazni az elsajátított nyelvet. Ne érje őket váratlan meglepetésként az, hogy anyanyelvi kérdezőnek, vagy turistának információt adjanak, illetve ők kérjenek azt. A beszédközpontúságot igyekszünk előtérbe helyezni, sok autentikus szöveget hallgatunk és dolgozunk fel, dialógusokat gyakorlunk. Örömmel tapasztaljuk, hogy az idei tanévben nagy tantermekbe is beosztották csoportjainkat, így a digitális táblák és az internet segítségével online feladatokat is oldhatunk meg. Sajnos nem jelent még meg német tankönyvekhez komplett digitális tananyag, ezt nagyon hiányoljuk.

Nyelvtanárként a témakörök feldolgozása és megbeszélése során nagyon sok mindent tudunk meg diákjainkról. Néha több ismeretünk van róluk, mint osztályfőnöküknek. Igen nagy a felelősségünk, mert a beszélgetések során, a témakörök kidolgozásakor véleményünket nyilvánítjuk, azzal alakítjuk, formáljuk tanítványainkat.

Napjaink rohanó világában egyre kevesebb a kommunikáció a családok többségében. Nyelvtanárként sok információt adunk, példát mutatunk. Akár családi életről, egészséges lakókörnyezetről, iskoláról folytatunk beszélgetést velük, mindenkor a pozitív dolgokról erősítjük őket, a negatív irányzatokról pedig elmagyarázzuk, igyekszünk bizonyítani, miért is rosszak.

Fontos szerepet játszik tananyagunkban az országismereti fejezet. Azt szeretnénk elérni, hogy diákjaink minél jobban megismerkedjenek a célnyelvi országokkal, azok történelmével, kultúrájával, az ott élő emberek hétköznapjaival.

A munkaközösség tagjai számos nyelvi utat szerveztek, mert úgy gondoljuk, sok diáknak ez az egyetlen lehetősége, hogy eljusson külföldre. Nagy lehetőség a testvériskolai kapcsolatrendszer, rendszeresen látogattuk egymást. A tanórán elsajátított szókincs és nyelvtani ismeretanyag gyakorlása mellett hangsúlyozzuk, milyen fontos megismerni a másságot, azt tolerálni kell, s egy egyszerű diákcserén túlmutatva a nagybetűs életben is így kell viselkedni. Meglátni másutt a szépet és jót, a rosszat elítélni. Nem szégyen másoktól tanulni, de ne feledjük saját értékeinket megtartani és azokat másokkal megismertetni. Nem tudjuk, meddig nem lesz lehetőségünk látogatni egymást, illetve milyen lehetőség lesz arra, hogy újjáélesszük a diákcseréket.

3) Konkrét, ebben a tanévben megvalósítandó feladatok:

A gimnázium minden munkaközösségének legfontosabb feladata, hogy felzárkóztatás biztosítása után a tanulókat lelkiismeretesen felkészítse az érettségire. Mindannyian szem előtt tartjuk a követelményrendszert, hisz mindegy, melyik szintről indult a nyelvi képzés, a kezünk alatt az egységes érettségi szintig kell eljutniuk tanulóinknak.

Különös figyelmet fordítunk az azonos ütemben haladó csoportok méréseire, íratunk együtt dolgozatokat félévkor és év végén. Ezeket mindig értékeljük, s megbeszéljük, melyik csoportban mit kell tovább erősíteni, gyakorolni. Német nyelvből sokak célja a nyelvvizsga megszerzése volt, ha ez most nem kötelező előfeltétele a diplomának, az esetleges egyetemi tanulmánynak, félelmeink vannak, hogy egyre kevesebben választják ezt a nyelvet. Az eddigi tapasztalatunk az, hogy sikeres nyelvvizsga bizonyítvánnyal a kezükben osztályozó vizsgára és előrehozott érettségi vizsgára jelentkeztek be diákjaink. 12. évfolyamon gyakran folyik, folyt idáig kics csoportos foglalkozás.

Egyre szűkül a tankönyvek listáján szereplő német nyelv tanításához hasznosítható tankönyvek köre. Sajnos szinte évente kényszerülünk új tankönyv választására haladó csoportjainkban.

Az egységes oktatást, az objektív értékelést segíti a tanév végi, 11. évfolyamon megrendezett házi vizsga. Ez alól mentességet kapnak azon diákjaink, akik rendelkeznek már középfokú nyelvvizsga-bizonyítvánnyal. A házi vizsgák eredményeit, az esetleges hiányosságokat egy munkaközösségi értekezleten beszéljük meg, a tapasztalatokat a munkaközösség év végi értékelése tartalmazza.

Minden lehetőséget kiaknázunk, hogy tanulóink tudásuknak megfelelő szinten, formában és lépésekben sajátíthassák el az idegen nyelvet. Különösen a nemzetiségi általános iskolákból érkező diákok felvételiznek előszeretettel az emelt németes csoportba. A heti öt, illetve 11. és 12. évfolyamon a hét és nyolc órás keret biztosítja számunkra, hogy a gyerekek tudásához mérten, a tanterv és tanmenet lehetőségeit kiaknázva több ismeretet adjunk át, többet gyakoroljunk, mint alapórakon. Sajnálattal tapasztaljuk, hogy ezekben a csoportokban nagyon sokan tesznek osztályozó vizsgát és előrehozott érettségit, mert különben fakultáció

választásakor sokszor nem kivitelezhető a beosztásuk. Ilyen esetekben nagy munka hárul munkaközösségünkre, az őket tanító kollégákra, hisz sok feladatlapot, szóbeli sort kell összeállítani. Örömeinkre szolgált, hogy a tavaly érettségizett fiatalok közt -hosszú évek után-, ismét volt diákunk, aki a pedagógus pályát választotta matematika-német szakon.

Sajnálattal konstatáljuk, hogy egyre nehezebb az intézményi órarend összeállítása. (Sok a szakértő és tanácsadó a tantestületben, akik csak négy munkanapon tanítanak, egyre több az óraadó, részmunkaidős, illetve a délutáni kötelező testnevelés óra). Így elkéservedve vettük tudomásul, hogy a nyelvi órák a hét során, a hét napjain nem egyenletesen lettek elosztva. Nehéz eredményekre sarkallni őket délutáni órák keretében, illetve hetedik, nyolcadik órában és délután érettségire jól felkészíteni.

Második idegen nyelvként már öt év után volt elegendő jelentkező ahhoz, hogy csoport induljon francia nyelvből. Ezt nagy örömmel vettük, illetve az iskola vezetésének komoly erőfeszítéseit, hogy pedagógust is találtak a feladat ellátására.

Sajnos a fakultációt kevesen vállalják nyelveinkből. Az olasz nyelv esetében legalább egységes szinten vannak az érdeklődők. Német nyelv esetében külön erőpróba a kollégának, hogy egy csoportban tanítson első nyelves és második nyelves tanulókat.

Hiányzó kollégáinkat megpróbáljuk minden esetben összevont tanórával, vagy szakszerűen helyettesíteni. Naplóbejegyzéseink alapján, vagy személyes megbeszélés után készülünk az ilyen alkalmakra.

Mint minden évben, gondot fordítunk a felzárkóztatásra és tehetséggondozásra. Korrepetálást, szakkört szervezünk, felsőbb évfolyamon érettségi előkészítést tartunk.

4) A tanévben megvalósítandó feladatok:

a) tanmenetek elkészítése

Az idei tanév első munkaközösségi értekezletén pontosítottuk a tantárgyfelosztást, az osztályozó vizsgákról folytatott megbeszélés után egyeztettük az átvett csoportok haladási ütemét, átnéztük tanmeneteinket, ha szükség volt rá, a tanterv adta lehetőségekhez képest alakítottuk ezeket. Bejövő első nyelves csoportjainkkal a Kontakt tankönyvcsaládból dolgozunk. A második idegen nyelves csoportok az Ideen tankönyvcsaláddal kezdenek. A felsőbb évfolyamok problémájáról már korábban említést tettem. Felmenő rendszerben írjuk új tanmeneteinket. A kiadó által javasolt vázlat tökéletesen megfelel a haladási tempónak, így azt használjuk kiindulópontként.

b) felvételi feladatok

Ezzel kapcsolatban a munkaközösségnek nincs feladata.

c) a belső vizsgákkal kapcsolatos feladatok ellátása

Intézményünkben a 11. évfolyam végén szervezünk házi vizsgát az első idegen nyelvből. Munkaértekezleti megbeszélés után állítjuk össze az írásbeli sort, illetve a szóbeli témákat és hozzáillő dialógusokat.

Véleményünk szerint jól teljesíthető a vizsga, de felkészülést igényel. Minden alkalommal érzékeljük, hogy néhányan félvállról veszik a megmérettetést, de nagy átlagban elégedettek vagyunk tanulóink haladásával. A nyelvvizsgabizonyítványt szerzett tanulók mentesülnek a házi vizsga alól.

d) érettségi témakörök és tételek összeállítása, szóbeli érettségi előkészítése

Az idei tanév kezdésekor az előrehozott érettségi miatt ismét volt osztályozó vizsgásunk. Komoly feladat a kollégáknak az osztályozó vizsgára a feladatlapok összeállítása. Ezeket minden alkalommal időre elkészítjük, természetesen előzetes megbeszélések alapján, mindenki a saját évfolyamát dolgozza ki.

A szóbeli témakörök adottak. Nagy lehetőség, segítség a technika, hisz megannyi dialógusunk, illetve egy képgyűjteményünk elkészült már előző tanévekben, s nagy könnyebbség ezeket az elmentett anyagokat felhasználva dolgozni, vizsgáztatni.

e) kompetenciaméréssel kapcsolatos feladatok

A 8. évfolyamon júniusban országos nyelvi mérés van első idegen nyelvből. Kíváncsian várjuk, milyen feladatlapot kapnak, milyen teljesítményt nyújtanak majd diákjaink. Általában nagyon jól teljesítettek, a csoportok átlaga kimagasló.

f) pályázatfigyelés, pályázás-pályáztatás

Figyelemmel kísérjük a megjelenő pályázati kiírásokat. Kolléganőink írtak is külföldi útjaik miatt pályázatokat. Sajnálattal vesszük tudomásul, hogy egyre kevesebb a forrás, így az utak javát a szülők finanszírozzák.

Csak reméljük, hogy újból találunk módot versenyszervezés segítésére.

Szomorúan vettük észre, hogy nyelveinkből nagyon kevés versenyt szerveznek, ha értesülünk ilyenekről, buzdítjuk tanulóinkat, hogy jelentkezzenek. Középiskolásaink a nyelvvizsgát tűzik ki célként, kevesen indulnak az OKTV-n.

g) tankönyvválasztás

A kollégák minden évben részt vesznek tankönyvbemutatókon, illetve különböző továbbképzéseken, hogy tudásukat szinten tartsák, fejlesszék, és a követelményrendszernek megfelelő tankönyveket keressenek csoportjaiknak. Előző fejezetéknél már említettük gondjainkat a tankönyvek listájával kapcsolatban.

h) a mérések eredményeinek értékelése, a tapasztalatok levonása, fejlesztési feladatok

Minden iskolai mérésről csoportértekezletet tartunk.

i) ünnepek, jeles napok

Ezzel kapcsolatban a munkaközösségnek nincs feladata.

A témakörök feldolgozása során természetesen beszélünk ünnepnapjainkról, azok tartalmáról és az ezekhez kapcsolódó népszokásokról. Országismereti információként a német nyelvű országok hasonló, megegyező ünnepeivel is foglalkozunk. Már kétszer tanítottunk be német nyelvű betlehemest.

j) pedagógusok továbbképzése

Folyamatosan figyeljük a továbbképzési lehetőségeket, a kiadók által szervezett bemutatókat, előadásokat.

Szeretnénk az interaktív tanítást segítő órákon részt venni. Több kolléganőnk vett részt nyelvvizsga vizsgáztató képzésen, Schweininger Anita 2023 januárjától szaktanácsadóként is tevékenykedik, Solymos Nóra szaktanácsadói képzésre jelentkezett.

k) eszközök kihasználása

Igyekszünk a felújított helyhez, új körülményeinkhez alkalmazkodva felhasználni a technikai eszközöket.

l) a tanév végi értékelés elvégzése

Minden tanév végén munkaközösségi értekezleten vitatjuk meg tapasztalatainkat, beszélünk a fejlesztésre szoruló területekről.

m) előkészítők, szakkörök:

Digitális táblázat kitöltésével már a vezetőséghez került.

n) versenyek: ugyan nagyon kevés megmérettetésre van lehetőségünk, de mindegyikről tájékoztatjuk diákjainkat. Iskolai versenyről továbbjutás esetén bízunk benne, hogy a következő fordulókra az eljutás anyagi feltételei biztosítva lesznek. (OKTV, OÁTV, Oroszlány, Kisbér, Székesfehérvár, Bicske rendezte erőpróbák)

5) A munkaközösségi értekezletek ideje, témája

- Év eleji megbeszélés, Tantárgyfelosztás tanulmányozása (augusztus 23.) A különböző csoportban tanuló diákok osztályozó vizsgáira írásbeli feladatsorok összeállítása, a megfelelő szóbeli sorok aktualizálása (aug. 24. szóbeli 25.)
- Vizsgák értékelése (augusztus 29.)
- Tanmenetekről egyeztetés (augusztus 31.)
- Az éves munkaterv véglegesítése, feladataink felosztása (szeptember 20.)
- A tanmenetek ellenőrzése, rendszerezése, továbbítása
- Országismereti kirándulás előkészítése
- A tankönyvválasztás megbeszélése (január eleje)
- A vizsgák megszervezése (február és március hó)
- Az érettségi tételsorok készítése (február és március)
- A mérések tapasztalatainak értékelése, az ebből adódó feladatok kijelölése, s ha szükséges, intézkedési terv készítése. (május-június)
- Az éves munka értékelése (június)

6) Külkapcsolatok

Pedagógiai Programunkban szereplő külkapcsolatainkat ápoljuk. Tanulóink és kollégáink is leveleznek külföldiekkel. A konkrét cserék áldozatos munkát igényelnek. Ha itthon fogadunk, programot állítunk össze, ellátjuk kollégáinkat egy-két hétre otthonainkban.

Sajnos az utóbbi tanévekben hiába öltünk rengeteg időt és energiát a szervezésbe, a Covid -19 járvány keresztülhúzta számításainkat. Egyedül az olaszországi tanulmányi út valósult meg 2022 nyarán. Tanáraink most is készülnek ilyen országismereti útra.

Német testvériskolánk 2023 őszére szervez nemzetközi diákhetet. Tájékoztatjuk tanulóinkat a lehetőségről, ám egyelőre nagyon kevés a jelentkező. Vannak családok, ahol a kicsi lakás miatt gond a visszafogadás. Vannak olyan diákok, akik az ország által felajánlott ingyenes két hetes külföldi nyelvtanulási lehetőséget várják.

Járványügyi szigorítás és határ átlépési előírások függvénye, utazunk-e decemberben Ausztriába, Bécsbe.

Az itt megfogalmazott munkaterv elfogadásra került, azt a munkacsoport minden tagja tudomásul vette és elfogadta.

Tatabánya, 2022. szeptember 20.

Pfiszterer Zsuzsanna
munkaközösség vezető

Természettudományi (biológia, kémia, földrajz) munkaközösség munkaterve 2022/2023. tanév

I. A munkaközösség tagjai:

Fazekas József

Füzesi Zsanett

Geiszt Ferenc

Gellért Judit

Katonáné Timár Mária

Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna

Muraközy János

Polyóka Tamás

Szalai Gizella

Zovitsné Aba Veronika (földrajz tantárgyi felelős)

II. Általános nevelési és oktatási céljaink:

- fontos, hogy kialakítsuk a tanulóknak a helyes természetszemléletet
- tudatosuljon bennük a természet- és környezetvédelem fontossága - s maguk is aktívan vegyenek részt ebben
- megismerjék a tudományos kutató módszereket, elsajátítsák a kísérletező képességet
- egészséges életmódra nevelés (dohányzás, alkohol és drogfogyasztás kialakulásának megelőzése)
- a gondolkodás, a problémamegoldás előtérbe állítása, tanulás tanítása
- tananyag magas szintű elsajátítása, alapozás a specializáción, fakultáción való követelmények elsajátításához

III. A tanév kiemelt céljai:

- Az őszi előrehozott érettségi miatt az új érettségi követelményszintek áttanulmányozása, a szóbeli érettségi tételek átnézése
- Leendő előrehozott érettségizők tájékoztatása a követelményszintekről (földrajz: 7. és 8.-os tananyag ismerete szükséges, kémia: számolási ismeretek szükségessége)
- A 11. évfolyamos diákok számára az őszi előrehozott érettségi miatt év elején intenzív érettségi előkészítő tanfolyam (1,5 hónap) Földrajz: a tananyagban nem szereplő témakör (Európa), biológia (kísérletek), kémia (kísérletek, számolási gyakorlat)

- Az új tankönyvekkel kapcsolatos tanítási tapasztalatok összegyűjtése, áttanulmányozása, mennyire kompatibilisek az új követelményszinttel
- Biológia specializáció netes tankönyv átnézése (esetleg váltás jövőre ennek nyomtatott verziójára). Probléma: a Mándics-féle 4 kötetes tankönyv egész jó lenne, ha bárhol megvásárolható lenne, Mozaikos nem jó
- Természettudomány tantárgy (heti 2 óra 11. évfolyam) tananyagainak folyamatos igazítása az adott csoport igényeihez
- Új kollegina beilleszkedésének segítése, óralátogatások (biológia, kémia is – felelős: Szalai Gizella)

IV. Konkrét feladataink:

1. Balesetvédelmi rendszabályok ismertetése a tanulókkal az első tanítási órákon, ennek dokumentálása az osztálynaplókban.

Felelős: kémia szakos kollégák

Határidő: első tanítási óra

2. Hiányzó tankönyvek (biológia és kémia specializáció) megrendelése

3. A tanmenetek átnézése, ha szükséges ezek módosítása a tantervekhez és a tankönyvekhez igazítva

Felelős:

biológia:

- | | |
|-----------------|--|
| 7. a: | Füzesi Zsanett, Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna |
| 8. a: | Füzesi Zsanett, Szalai Gizella |
| 9. a, b, c, d: | Katonáné Timár Mária, Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna, |
| 10. a, b, c, d: | Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna, Szalai Gizella |
| 12. a, b, c, d: | Gellért Judit, Katonáné Timár Mária |
| 11. emelt: | Katonáné Timár Mária, Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna |
| 12. emelt: | Gellért Judit, Szalai Gizella |
| TT: | Füzesi Zsanett |

földrajz:

- | | |
|----------------|--|
| 7. a: | Zovitsné Aba Veronika |
| 8. a: | Zovitsné Aba Veronika |
| 9. a, b, c, d: | Fazekas József, Zovitsné Aba Veronika, |

10. a, b, c, d: Fazekas József, Zovitsné Aba Veronika

TT: Polyóka Tamás

kémia:

7. a: Katonáné Timár Mária

8. a: Katonáné Timár Mária

9. a, b, c, d: Katonáné Timár Mária, Szalai Gizella

10. a, b, c, d: Katonáné Timár Mária, Szalai Gizella

11. emelt: Szalai Gizella

12. emelt: Szalai Gizella

Határidő: 2022. szeptember 30.

A tanmeneteket félévkor ismételten átnézzük és a szükséges korrekciókat elvégezzük, figyelembe véve az elmaradt órákat, az osztályok sajátosságait.

4. A közös természettudományi (biológia, kémia) szertár rendjének fenntartása.

A biológia, kémia, földrajz tanítási segédanyagok, szemléltető eszközök, vegyszerek elrendezésének, rendszerezésének folytatása.

Felelős: kémia, biológia és földrajz szakos kollégák

Határidő: folyamatosan az év során

5. A középszintű szóbeli érettségi tételek átnézése, módosítása

Felelős: Szalai Gizella, Katonáné Timár Mária, Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna, Zovitsné Aba Veronika

Határidő: 2023. április

6. Házi vizsgával kapcsolatos feladatok ellátása: témakörök kijelölése, feladatlap, szóbeli tételsor összeállítása, javítási útmutató elkészítése

Felelős: a 10. évfolyam szaktanárai

Határidő: 2023. április

7. Tankönyvválasztás

cél: hosszú távú használhatóság, tantervi megfelelés

Az új tankönyveket használó kollégák tapasztalatainak összegyűjtése, megbeszélése.

Felelős: Katonáné Timár Mária, Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna, Szalai Gizella, Zovitsné Aba Veronika

Határidő: 2023. március eleje

8. A megjelenő kiadványok, új szakkönyvek figyelemmel kísérése, javaslatok ezek beszerzésére

Felelős: munkaközösség tagjai

Határidő: folyamatos

9. A különböző intézmények által nyújtott továbbképzési lehetőségek figyelemmel kísérése, részvétel lehetőségeink szerint.

Felelős: munkaközösség tagjai

Határidő: folyamatos

10. Tanulmányi versenyekre való felkészítés, szakkörök, előkészítők szervezése, megtartása

Tanórai formában egyre nehezebb megoldani a versenyekre készülést, mert a tanároknak és a diákoknak is nagyon sok délutáni órarendi órája van. Ennek ellenére több kolléga a kötelező óráján felül tart előkészítőket, szakköröket. Gyakori, hogy nem egész évben rendszeresen, hanem egy-egy verseny előtt több órában, tömbösítve készülünk a megmérettetésre.

Felelős: szakos kollégák

Határidő: folyamatosan az év során

11. Megemlékezés jeles napokról (Föld napja, Víz világnapja, AIDS Világnapja, Madarak és Fák Napja, Állatok Világnapja, TeSzedd akció)

Felelős: A munkaközösség tagjai

Határidő: folyamatosan az időpontoknak megfelelően

12. Munkaközösségünk rendszeresen részt vesz az őszi „Színes programok a színes természetben” (2022. szept. 19-23.) ill. a „Tavaszköszöntő hét” (2023. ápr. 24-28.) programjainak szervezésében, lebonyolításában. Az eddig megtartott tavaszi termtudos akadályverseny helyett a tavalyi tanévben nagyon jól sikerült év végi, egész iskolát megmozgató, hagyománnyá alakuló akadályversenyben szervezési feladatok elvégzése.

13. Részt veszünk a Fenntarthatósági Témahét programjában (2023. ápr. 24-28) a megadott óravázlatok segítségével tanórai keretek között. A fő témák: biodiverzitás, fenntartható értékek, energia és hulladék. Várhatóan 2023. februárjától tölthetők le az óratervek, termtudos tanári classroom csoportba felrakom – felelős: Szalai Gizella.

14. Részt veszünk a Te Szedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért akcióban, időpontja várhatóan 2023. május első hete, regisztráció 2023. februárjától (április?) – felelős: Szalai Gizella
15. Folytatjuk az iskolában a szelektív hulladékgyűjtést. Célunk, hogy a műanyag palackokat, használt elemeket és a papírszemetet külön gyűjtsük.
16. Előadások szervezése – Levegő munkacsoport meghívása, egészségügyi témákkal kapcsolatos előadások (piercing, tetoválások, étkezési problémák, dohányzás, drogok). Fő cél a fiatalabb évfolyamok folyamatos környezet-és egészségtudatos viselkedésének kialakítása.

V. **Tanulmányi versenyek:**

- A tanulmányi versenyeken való részvételt jelentősen meghatározza a diákok anyagi helyzete, szabadideje ill. erőteljes motiváló tényező az, hogy kiváltható-e vele a házi vizsga

A diákok érdeklődésétől függően tervezzük az alábbi tanulmányi versenyeken való részvételt:

biológia:

- Herman Ottó Biológaverseny (7-8. évfolyam)
- Kutató Gyerekek Tudományos Konferenciája
- Madarak és Fák Napja Országos Verseny
- Kitaibel Pál Biológaverseny (9-10. évfolyam)
- Fodor József Biológaverseny
- Biológia OKTV (11.-12. évfolyam)
- Georgikon Biológaverseny
- Semmelweis verseny
- Szentágothai Biológaverseny
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny
- Bugát Pál Természetismereti Verseny (9.-12. évfolyam)
- „Ott vagyok honn, ott az én világom” Kárpát-medencei fenntarthatósági csapatverseny (2022. szept. 22-23 Sátoraljaújhely a döntő, mindkét csapat bejutott) – felelős:
- 10.A csapata: Szalai Gizella 10. B csapata: Szalai Gizella
- Városi versenyek
-

földrajz:

- Teleki Pál Földrajzverseny (7-8. évfolyam)
- Lóczy Lajos Földrajzverseny (9-10. évfolyam)
- Földrajz OKTV (11.-12. évfolyam)
- Less Nándor Földrajz Verseny (7.-12.évfolyam)
- „Itthon otthon vagy” Országos Földrajz Verseny (7.-10. évfolyam)
- Földgömb Nemzetközi Földrajz Verseny (9.-12. évfolyam)
- Kőrösi Csoma Sándor Földrajz Verseny (9.-12.évfolyam)
- Jakucs László Nemzetközi Középiskolai Földrajzverseny (9-12. évfolyam)
- Országismereti Verseny
- Városi versenyek

kémia:

- Hevesy György Országos Kémiaverseny (7-8. évfolyam)
- Irinyi János Kémia Verseny (9-10. évfolyam)
- Kémia OKTV (11.-12. évfolyam)
- Városi versenyek
- esetlegesen: Kontra József Országos Kémia Vrseny, Szebenyi Mária Kémia Emlékverseny, Herba Medica Tanulmányi Verseny, Oláh György Országos Kémia Verseny

VI. Szakkörök, korrepetálás, előkészítő

biológia:

7-8. évfolyam: tehetséggondozó szakkör: Füzesi Zsanett	1 óra
12. évfolyam: emelt szintű érettségi előkészítő: Gellért Judit	1 óra
11. évfolyam őszi középszintű érettségi intenzív előkészítő: diák szaktanára	1 óra

kémia:

11. évfolyam őszi középszintű érettségi intenzív előkészítő: Szalai Gizella	1 óra
12. évfolyam: emelt szintű érettségi előkészítő: Szalai Gizella	1 óra

földrajz:

11-12. évfolyam: érettségi előkészítő: Zovitsné Aba Veronika	1 óra
8-10. évfolyam tehetséggondozó szakkör: Zovitsné Aba Veronika	1 óra

Egyéb foglalkozásokat a munkaidő oktatással le nem kötött részében tervezzük.

Munkaközösségi megbeszélések időpontjai:

augusztus 23.	előzetes megbeszélés
augusztus 24.	Munkaterv, éves feladatok megbeszélése, tanmenet-átnézés kezdete
szeptember 09.	Munkaterv elfogadása
február:	Tankönyvválasztás, tanmenetek szükséges módosítása
március:	Fenntarthatósági témahét és tavaszköszöntő hét programjainak megbeszélése, természettudomány tantárgyakról rövid beszámoló
április	Házi vizsga feladatlapjainak összeállítása, érettségi tételek átnézése
június	Éves munka értékelése, közös évfolyamszintű dolgozatok, érettségi, házi vizsgák értékelése, tapasztalatok megbeszélése.

Tatabánya, 2022. szeptember 24.

Szalai Gizella

munkaközösség vezető

A testnevelés munkaközösség munkaterve

A testnevelés tantárgy munkaterve

Közösségünk tagjai

- Geiszt Ferenc (testnevelés, földrajz, szociálpszichológia)
- Gödri Krisztina (testnevelés, gyógytestnevelés)
- Solymos Nóra (testnevelés, német, gyógytestnevelés)
- Wéber Balázs (testnevelés)
- Zovitsné Aba Veronika (testnevelés, földrajz)
- Jakab Zsuzsanna (testnevelés, olasz)
- Csicsai Kata (testnevelés, gyógytestnevelés)

A 2022- 2023. tanévben megfelelőek a személyi feltételeink a testnevelés tanításához. Hét testnevelő látja el 18 osztályban a tanórákat, a mindennapos testnevelést és az iskolai sportköri feladatokat.

Solymos Nóra az idei tanévben német órák mellett 11 órában, Zovitsné Aba Veronika a földrajz tantárgy mellett 13 órában és Jakab Zsuzsanna az olasz órák mellett 14 órában tanítanak testnevelést. Csicsai Kata visszatért szülés után és félállásban részt vesz a testnevelés oktatásában.

Tanárainkra a sokszínűség a jellemző, a fiatalos lendület ötvöződik a tapasztalattal. Sportági területen is a változatosság jellemzi a közösséget (labdarúgás, kézilabda, kosárlabda, röplabda, torna, atlétika, gyógytestnevelés). Tanórákon és sportkörökön színes palettát tudunk a tanulóinknak biztosítani. Szakmai együttműködés, jó hangulat jellemzi a közösségünket. Testnevelőinkre jellemző a példamutatás, így a hitelesség a sportos életvitelben. (labdarúgás; rendszeres futás; kondicionálás; úszás; fitnesz; kerékpáros közlekedés, túrázás)

A testnevelés tantárgy az intézményünkben 3+2 eloszlásban valósul meg.

Tárgyi feltételeink:

A 2022- 2023. tanévben a tornacsarnokban, kondicionáló teremben, udvari kosárlabda pályán és a környező szabadtéri helyszíneken (parkokban, Turul oldalon) valósulhat meg a testnevelés tantárgy oktatása.

Tanulóinknál a szabadban történő testmozgást kiemelt fontosságúnak tartjuk. A friss levegő, a külső környezethez való alkalmazkodás erősíti a diákok immunrendszerét, ellenálló képességét, erőnlétét, és hozzájárul egészségük megőrzéséhez.

Tárgyi feltételeink a nyári időszak alatti eszközbeszerzéssel bővült, felfrissült.

Súlyos hiányossággént jelenik meg, hogy a kerettantervben kötelezően előírt atlétika ismeretanyag elsajátításához, és a középszintű testnevelés érettségi atlétikai feladatok lebonyolításához az intézményben nincs kialakítva atlétikai gyakorlóhely.

A pályák kialakítása feltétlenül szükséges:

- a távolugrógödör és nekifutó,
- 60 méteres futópálya,
- kislabdahajításra, súlylökésre használható területek.

A gyógytestnevelést a Komárom- Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat szervezi 1 csoportban és heti 2 órában. A feladatot a Szakszolgálat óraadó gyógytestnevelője, Pintér Vanda látja el az iskolában.

Járványhelyzet:

A 2022-2023. tanévben is figyelemmel kísérjük a járványügyi aktuális előírásokat és a foglalkozások a szabályok betartásával zajlanak.

A testnevelés órák egy részét az időjárástól függően a szabadban igyekszünk megtartani. Az órákon, a tornateremben és a kondicionáló teremben sűrűn szellőztetünk.

Szerencsére tornacsarnokunk a legkorszerűbb szellőztetőrendszerrel van ellátva.

Az öltözőkben kézfertőtlenítők állnak a diákok rendelkezésére. A csarnok rendszeres fertőtlenítését, takarítását a csarnok tulajdonosa oldja meg.

Digitális oktatás lehetősége:

A járványhelyzet bizonytalanságára való tekintettel készülünk a digitális oktatásra, hogy az aktuális helyzetben könnyen át tudjunk állni az online oktatásra.

Az intézmény egységesen kialakított informatikai rendszerében, a lefektetett szabályoknak megfelelően végezzük a testnevelés oktatását.

Tanév elején minden tanulói csoportunknál létrehoztuk a Digitális Tantermeket (Google Classroom), ahol az online oktatás szükség esetén megvalósulhat.

A tanmenetnek megfelelően digitálisan elkészített tananyagban ismerkedhetnek meg tanulóink az egészséges életmóddal kapcsolatos ismeretekkel, és a sportágak elméletével, szabályaival, technikájával és taktikájával, játékhelyzeteivel.

Gyakorlati feladatsorokkal, edzésnaplóval segítjük napi, rendszeres, szakszerű testmozgásukat, egészségük, ellenállóképességük, erőnlétük, testi- lelki egyensúlyuk megtartását.

Általános nevelési és oktatási céljaink:

A különböző testgyakorlási formák hozzájárulnak az általános *értéktanteremtés* mellett a közös és az egyéni érdekek képviseléséhez, valamint erősítik a tantárgy alapvető és aktuális motivációs tényezőit, pl. ötletszerzés, élményszerzés, jókedv, kaland, testformálás, párválasztás, kikapcsolódás, feszültség levezetése, örömszerzés, baráti kör, önmegvalósítás, teljesítménykontroll.

A tanulók értik a mozgásigény és mozgásszükséglet alakulását a biológiai fejlődéssel összhangban, az önálló testedzés elméleti és gyakorlati alapjait, a testi képességek és a mozgásműveltség fejlesztésének módozatait, a *testi és a lelki egészség* megőrzésére vonatkozó lehetőségeket. Az alternatív, szabadtéri sportok kapcsán megfelelő hangsúlyt kap tudásukban a *környezettudatos* nevelés is.

A tanulók képesek legyenek *objektív* módon elemezni saját *egészségi állapotukat*, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatásait, elkerülésük módját.

A tehetséggondozás fő feladata a tanuló erős oldalának fejlesztése megfelelő szintű edzéseken, versenyeken és *a gyenge oldalának segítése*, illetve *a támogató légkör* biztosítása az intézményen belül, és a kapcsolatban álló partnereken keresztül is.

2022- 2023. tanévben kiemelt célként kezelt feladatok:

1. A tanulók állóképességének, edzettségnek, erőnlétének, ellenálló képességének növelése.
2. Testtartásért felelős izmok karbantartása (prevenció).
3. Érettségire, továbbtanulásra felkészítés.

4. A tanulók egészségi állapotának hosszú távú fenntartásához, javításához szükség van a fizikai fitness folyamatos fejlesztésére, mérésére.
A 2022-2023. tanévben a központilag előírt, a Magyar Diáksport Szövetség által létrehozott diagnosztikai és oktatási célú Nemzeti Egységes Fitness Teszt (későbbiekben **NETFIT**) mérési és értékelési rendszerével végezzük a tanulók fizikai állapotának mérését. A méréssel kapott objektív adatok képet adnak a tanulók edzettségi, fitness illetve egészségi állapotáról.
A felmérést a 2022-2023. tanévben **január 09-től május 12-ig lehet elvégezni a méréseket**. Az adatokat a testnevelő tanár **június 15-ig rögzíti** és a tanulók felé is értékeli a kapott eredményeket a központilag megküldött értékelési táblázatok alapján.
A tanulók felmérését az őket tanító testnevelő tanárok végzik.
5. Tehetséges tanulók kiválasztása, középiskolai versenyeken való versenyeztetése. (Diákolimpia, Fair Play Kupa, Bánki Röplabda Torna, Herczeg Ferenc Emléktorna..stb)
6. Tehetséges tanulókat eredményeik alapján segítjük a pályázatok felterjesztésében (MOL Tehetségpályázat, TITA pályázat, Magyarország „Jó tanulója- jó sportolója 2022” pályázat...stb.)
7. Felzárkóztatásra szoruló, lemaradó diákokat segítjük a tanórán, mindennapi testnevelésen. Gyakorlási, erősítési lehetőséget, segítséget nyújtunk a tanulóknak és tanácsokkal támogatjuk terveiket.
8. Szabadban végezhető mozgások megszerettetése, egészségre gyakorolt hatásának megismertetése. (Gerecse túra, kirándulás, tanórák)

Konkrét feladataink:

- szertárrendezés
- szerek, gyakorlóléhelyek rendbetétele
- **sportkörök** szervezése.
2022-2023. tanév sportkörei:
-labdarúgás (lány, fiú)- Wéber Balázs
-röplabda (lány- fiú)- Gödri Krisztina
-tánc (lány)- Solymos Nóra
-torna előkészítő (fiú, lány)- Geiszt Ferenc, Jakab Zsuzsanna
-kosárlabda foglalkozás (lány)- Csicsai Kata
A Mikulás Kupa góltáncát Jakab Zsuzsanna szervezi.
- **tanmenetek** aktualizálása és az új helyi tanterv szerinti megírása a 11. évfolyamon- Gödri Krisztina
- Magyar Diáksport Szövetség honlapjának aktualizálása- adminisztrátor- Gödri Krisztina
- az intézmény diákolimpiai összesítő költségvetési tervezetének elkészítése: Gödri Krisztina
- a mindennapi testnevelés– szervezése, felmentések (kérelmek) ellenőrzése- testnevelők
- NETFIT mérés előkészítése, osztályok, tanulók létrehozása- adminisztrátor: Gödri Krisztina
- új tanulók fizikai állapotának felmérése és a **NETFIT mérés** lebonyolítása, eredmények felvitele a rendszerbe- testnevelők

- **érettségizők**, testnevelés tantárgyhoz kapcsolódó felvételizők felmérése, felkészítése (torna sportkörön és tanórákon)
- érettségi tételsor összeállítása- Gödri Krisztina

Az intézményi sportprogramokat, városi, megyei és országos rendezésű külső sportversenyeket, diákolimpiákat az aktuális járványügyi előírásoknak megfelelően szervezik meg és bonyolítják le.

A versenyek időpontjai változhatnak, törlődhetnek.

Iskolai szervezésű sportprogramok:

- **Irány a zöld! témanap 2022. szeptember 30. (Magyar Diáksport Napja)** a 2020-21. tanévtől került be a témahetek közé. A program szervezése Gödri Krisztina és Zovitsné Aba Veronika, lebonyolítását a testnevelők végzik.
- **Tájfutás Napja 2022. szeptemberében** A program szervezője: Solymos Nóra
A Gerecse Tájfutás Club a program megvalósítója- segítők a testnevelők
- **Családi Nap- sportos programja- 2022. szeptember 24-én-** feladatok tervezése, lebonyolítása-testnevelők
- **Mikulás-kupa 2022. december 06-án** (labdarúgás Weber Balázs, táncok Solymos Nóra, Jakab Zsuzsanna),
- Színes hét programjainak (házibajnokságok ősszel különböző sportágakban) megtervezése, rendezvények lebonyolítása, értékelése- testnevelők szervezésében
- **Sítábor** megszervezése folyamatban van, időpontja tanéven belül a járvány- és a gazdasági helyzet miatt változhat- tervezett időpont **2023. január 09-12-ig**-szervező Geiszt Ferenc
- Színes hét programjainak (házibajnokságok tavasszal különböző sportágakban) megtervezése, rendezvények lebonyolítása, értékelése- testnevelők szervezésében
- **Kihívás Napja 2022. május 30-án-** Csicsai Kata és Jakab Zsuzsanna szervezésében
- **diákolimpiai versenyeken** való részvétel megszervezése, felelősök kijelölése:
 - Geiszt Ferenc:
 - atlétika egyéni és csapatversenyek,
 - úszás,
 - kosárlabda B33.
 - Gödri Krisztina:
 - röplabda,
 - strandröplabda,
 - kajak- kenu,
 - díjugratás,
 - tenisz,
 - karate.
 - Jakab Zsuzsanna:
 - duatlon,
 - triatlon,
 - birkózás,
 - kick-box,

-sportlövészet (lányok).

-Csicsai Kata:

- gyorsasági görkorcsolya,
- rövidpályás gyorskorcsolya,
- vívás.

-Solymos Nóra:

- tájfutás (tájékozódási futás),
- asztalitenisz.

-Wéber Balázs:

- labdarúgás,
- futsall,
- sakk,
- evezés,
- sportlövészet (fiúk).

-Zovitsné Aba Veronika:

- sí,
- judo (cselgáncs).

- elért eredmények jutalmazása, kiírása a honlapra és a faliújságra- a versenyek felelősei végzik
- Gála sportos részének megírása- eredmények összeírása (Gödri Krisztina), szövegezése (Csicsai Kata)
- a város és más szervezetek, intézmények által szervezett sporteseményeken való részvétel (Bánki Röplabda Torna, Esztergomi Röplabda Torna, A Vértes Agorája programjai...stb.)
- tanév végi díjazások segítése, névsorok összeírása- (Gödri Krisztina)
- Árpád Sportdíjra jelölés
- Tanórán kívüli időben (szünetekben, tanítás után) támogatjuk a diákok sportolási igényét.

Legnépszerűbb sportágak az iskolában:

- labdarúgás
- röplabda
- kosárlabda
- asztalitenisz
- kondicionálás
- tollaslabda

Egyéb feladatok:

- elsősegélynyújtás az iskolai rendezvényeken, a tanév napi munkájában
- iskolai rendezvények lebonyolításában való részvétel (Mazsola tábor, Mazsola-avató, Akadályverseny, Mikulás- kupa, Szalagavató...)

Kapcsolatok az intézményen belül:

- szülőkkel (tájékoztatás a mindennapi testnevelésről, Kréta rendszeren, személyesen a fogadó órákon, rendezvényeken, aktuálisan telefonon, személyesen)
- osztályfőnökökkel (napi munkában aktuálisan; kirándulásokon, mint pótosztályfőnök)
- vezetőséggel a napi munka során
- az iskolaorvossal, védőnővel (gyógytestnevelési besorolásokról, a tanulók aktuális egészségügyi problémáiról személyesen, telefonon)

Kapcsolatok intézményen kívül:

- A Vértes Agorája- sportos rendezvényein, előadásain érdeklődésnek megfelelően
- Városi Szabadidősport Szövetség rendezvényein
- Bárdos László Gimnáziummal - Mikulás- kupán, érettségi
- TSZC Bánki Donát Szakközépiskola- Herczeg Ferenc emléktorna, Bánki röplabda torna
- Esztergomi Dobó Gimnáziummal- röplabda torna
- Komárom- Esztergom Megyei Diáksport Szövetség- megyei diákolimpiai versenyztetés
- Pedagógiai Szakszolgálattal – gyógytestnevelés
- Magyar Diáksport Szövetséggel- országos diákolimpia versenyztetés, testnevelők értekezletén
- Oktatási Hivatallal és más intézmények testnevelőivel az emelt érettségi keretében
- diákolimpiai, városi, megyei versenyeken, kupákon más intézmények testnevelőivel, kollégáikkal

Tatabánya, 2022. szeptember 15.

Gödri Krisztina
munkaközösség vezető

Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve a 2022/2023-as tanévben

Munkaközösségünk igen sokrétű feladatot ellátó tanárok közössége. Összetétele évről-évre változik.

A munkaközösség tagjai:

Németh Ildikó	7.a
Blaskó Ildikó	8.a
Vida Matild	9.a
Gulyás Tamás	9.b
Muszka Zoltán	9.c
Gergőné Szöllősi Tünde	9.d
Wéber Balázs	10.a
Zámbóné Borvendég Katalin	10.b
Körtvélyfáy Attila	10.c
Szalai Gizella	10.d
Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna	11.a
Bokorné Molnár Erika	11.b
Bekéné Kucsera Zsuzsanna	11.c
Krupánszky Léhárt Marianna	11.d
Tara Andrea	12.a
Gellért Judit	12.b
Lábszki József	12.c
Bobek Márta	12.d

Általános nevelési céljaink:

- a tanulók segítése önismeretük fejlesztésében, személyiségük kibontakozásában, életpályájukra való felkészítésükben;
- szociális képességek (a kapcsolatteremtés, a kommunikáció, az empátia, a tolerancia stb. képességének) fejlesztése;
- a tanulók segítése az egészséges, környezettudatos életmód kialakításában;
- szerepvállalás a tanulók iskolában és iskolán kívül szerzett élményeinek feldolgozásában, az ellentmondásos valóságban történő eligazodás segítségével, a felelős állampolgárrá nevelésben.

Kiemelt célok és feladatok a tanév során:

- Nevelési célkitűzésünk eléréséhez elengedhetetlenül szükséges egymás munkájának maradéktalan elismerése és segítése; a fegyelmezési és jutalmazási eljárások, a hiányzások ellenőrzésének és adminisztrálásának egységes és következetes alkalmazása.
- Továbbra is kiemelt területe nevelési célkitűzéseinknek a testi, lelki és mentális egészség. Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése, az egészségkárosító szokások, szenvedélyek kialakulásának megelőzése, készség és képesség ezek leküzdésére. Tanulóinknak egyre nagyobb problémát jelent stressz-helyzetek és kudarcok kezelése.
- Tanulóinktól megköveteljük iskolai környezetünk óvását, egymás értékeinek tiszteletét, egymás egészségének óvását!
- A közös programok (iskolai illetve osztályprogramok), az együtt elvégzett feladatok, ünnepek, szabadidős tevékenységek kiváló területei a nevelőmunkának, ezért szorgalmazzuk, hogy diákjaink vegyenek részt ezeken!
- Továbbra is fontosnak tartjuk az elemi viselkedési szabályok kialakítását (öltözködés, beszédstílus, köszönés, ...).
- Kiemelt figyelmet fordítunk az SNI-s és BTMN-es tanulóinkra.
- Törekszünk a tanulói hiányzások visszaszorítására.
- Figyelemmel kísérjük a 9-11. évfolyamon a közösségi szolgálat teljesítését, és folyamatosan tájékoztatjuk tanulóinkat a felmerülő új feladatvállalási lehetőségekről.
- Az adminisztrációs feladatok ellátásában továbbra is pontosságra, a határidők betartására törekszünk.

Az osztályfőnök munkáját segítő személyek, programok

- Ebben a tanévben is minden osztályfőnök mellett dolgozik egy pótosztályfőnök a mellékelt beosztás szerint. A pótosztályfőnök elsődleges feladata az osztályfőnök hiányzása esetén az osztályfőnöki teendők ellátása. Szükség esetén az osztályfőnök mellett segédkezik a feladatok ellátásában; kísérő tanárként részt vesz a tanulmányi kiránduláson.
- A szabadidő hasznos eltöltésére jó példát láthatnak tanulóink a „tavaszköszöntő” és a „színes napok a színes természetben” programokon.
- Az egészséges életmódra nevelés témakörében és az egészséges életmóddal kapcsolatos témákban Doktorné Guzs Andrea védőnő előadását hallgathatják diákjaink egy-egy osztályfőnöki óra keretében.
- Mikula Anna iskolai szociális segítőként áll diákjaink rendelkezésére. Elérhetősége és fogadóórájának ideje az iskolai faliújságon megtalálható.

- Nagyon örülünk az iskolapszichológus, Moravcsik-Fecskés Orsolya jelenlétének, hiszen egyre nagyobb igény és szükség van rá, különösen a lelki és mentális problémák szakszerű kezelésében.
- Az iskolai könyvtárosunk – Szalay Izabella – tanulásmódszertani foglalkozások megtartásával segíti a tanulás tanításának folyamatát.
- A rendőrség bűnmegelőzési osztályáról – igény szerint – meghívott előadó tart tájékoztatást az internethasználat veszélyeiről, a fiatalok bűnözéséről illetve a drogokról egy-egy osztályfőnöki óra keretében. Iskolai szervező: Póczos Tamás gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
- Specializációválasztás előtt 10-es diákjainknak nyújt pályaválasztási tanácsadást a Komárom-Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat.
- A pályaválasztást pályaaorientációs nap szervezésével is igyekszünk segíteni. Felsőoktatási intézményekből illetve cégektől, munkáltatóktól érkező előadóink bepillantást nyújtanak szakmájukba. A program iskolai szervezője: Polyóka Tamás igazgató.
- Diákjainknak rendszeresen szervezünk színházlátogatást. A Jászai Mari Színház ifjúsági bérlet előadásaira Tara Andrea tanárnő, a Baltazár Színház előadásaira Bekéné Kucsera Zsuzsanna tanárnő, míg az Operakaland előadásaira Szeimann Zsuzsanna tanárnő szervezi csoportjainkat.
- A Vértes Agorája, valamint a József Attila Megyei és Városi Könyvtár is hasznos és érdekes programokat kínálnak diákjaink.
- A tantervben szereplő témák feldolgozásához iskolai könyvtárunkban biztosítunk segédanyagokat.

Megvalósítandó feladatok a tanévben

- A tanév előkészítése: Házi rend, Árpád-kódex ismertetése, járványügyi intézkedési terv ismertetése, tankönyvosztás, munkavédelmi-, balesetvédelmi-és tűzvédelmi oktatás, várható iskolai és iskolán kívüli szabadidős programok ismertetése, tanév rendje
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2022. szeptember 1.
- Szülői értekezlet külön témajavaslat szerint
Felelős: osztályfőnökök, munkaközösség-vezető
Határidő: 2022. szeptember 9. és 2023. február 3.
- Osztályozó- és különbözeti vizsgák bejegyzése a bizonyítványba és a 12. évfolyamon az anyakönyvbe is
Felelős: érintett osztályfőnökök
Határidő: 2022. szeptember 15.
- A közösségi szolgálati naplók lezárása, illetve megnyitása. A megfelelő záradékok bejegyzése a bizonyítványokba és az anyakönyvbe. A teljesített órák bejegyzése a KRÉTA-ba.
Felelős: érintett osztályfőnökök
Határidő: 2022. szeptember 15.
- Éves munkaterv elkészítése
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
Határidő: 2022. szeptember 19.
- Osztályfőnöki tanmenetek áttekintése, szükség szerint átdolgozása az új tanterv szerint
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
Határidő: 2022. szeptember 23.
- Adminisztráció: a digitális napló pontos vezetése, hiányzások kezelése, havi ellenőrzése
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: folyamatos
- Szalagavató
11. évfolyam: ügyeleti teendők
Felelős: 11. évfolyam osztályfőnökei, összefogja: Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna
12. évfolyam műsora (tánc), szervezési feladatok
Felelős: 12. évfolyam osztályfőnökei, pótosztályfőnökei, összefogja: Gellért Judit és Beckerné Neuberger Marianna
Határidő: 2022. november 19.

- Színház-, mozilátogatás, operakaland, osztályprogram(ok)
Felelős: osztályfőnök
Határidő: folyamatos
- TeSzedd mozgalomban való részvétel
Felelős: Szalai Gizella, osztályfőnökök
Határidő: meghirdetés szerint
- A félév értékelése (magatartás, szorgalom, tanulmányi helyzet) osztálygyűlésen, a félévi értesítő előkészítése és kiosztása
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2023. január 25.
- Tanulmányi kirándulás tervezése, előkészítése
Felelős: osztályfőnök
Határidő: 2023. II. félév
- Tablóképek készítése
Felelős: 12. évfolyam osztályfőnökei, összefogja: Bobek Márta
Határidő: 2023. január
- Érettségi jelentkeztetés és a felsőfokú beiskolázás segítése
Felelős: megbízott jegyzők, érintett osztályfőnökök
Határidő: 2023. február 15.
- Árpád-nap(ok): Királyválasztás és kampány előkészítése, patronálása
Felelős: 11. évfolyam osztályfőnökei, összefogja: Bekéné Kucsera Zsuzsanna és Szeimann Zsuzsanna
Határidő: 2023. április 13.
- Ballagás:
11. évfolyam kiemelt teendői
Felelős: 11. évfolyam osztályfőnökei, összefogja: Bokorné Molnár Erika
Alsóbb évfolyamok: díszítés
Felelős: érintett osztályfőnökök
Határidő: 2023. május 5.
- Az érettségi előírások szerinti lebonyolításának segítése
Felelős: érintett osztályfőnökök, megbízott jegyzők
Határidő: 2023. május-június

- Közreműködés a bemeneti, kimeneti, nyelvi- és kompetenciamérés lebonyolításában
Felelős: érintett osztályfőnökök
Határidő: folyamatos
- Tanulmányi kirándulás
Felelős: osztályfőnökök, pótosztályfőnökök
Határidő: 2023. június 8.
- A tanév értékelése osztálygyűlésen
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2023. április vége, június 15.
- Az év végi dokumentumok kitöltése (bizonyítvány, anyakönyv)
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2023. április vége, június 20
- Éves beszámoló elkészítése
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
Határidő: 2023. június 30.

Munkaközösségi értekezleteink

- A tanév megtervezése, előkészítése
2022. augusztus vége
- Osztályfőnöki teendők a KRÉTA felületén
2022. szeptember 1.
- A szülői értekezlet előkészítése
2022. szeptember 6.
- Az osztályfőnöki munkaterv elfogadása
2022. szeptember 19.
- 11. illetve 12. évfolyam osztályfőnökeinek szalagavató előkészítése
2022. szeptember
- A kezdő évfolyamok osztályfőnökeinek tapasztalatai a beiskolázásról
2023. januári osztályozó értekezlet
- Szülői értekezlet előkészítése

2023. február 1.

- 11. évfolyam osztályfőnökeinek egyeztetése a királyválasztás lebonyolításával kapcsolatban
- 2023. március

- 11. illetve 12. évfolyam osztályfőnökeinek ballagás előkészítése
- 2023. április

- Az éves munka értékelése, a tanulmányi kirándulások tapasztalatai: jó ötletek, bevált programok közkinccsé tétele
- 2023. június

Az osztályfőnöki munkaközösség munkatervét a munkaközösség megismerte és elfogadta.

Tatabánya, 2022. szeptember 19.

Bobek Márta
munkaközösség-vezető

Melléklet

A 2022/2023. tanév osztályfőnökei és pótosztályfőnökei

Osztály	Osztályfőnök	Pótosztályfőnök
7.a	Németh Ildikó	Mózesné Vincze Jolán
8.a	Blaskó Ildikó	Gödri Krisztina
9.a	Vida Matild	Solymos Nóra
9.b	Gulyás Tamás	Csicsai Kata
9.c	Muszka Zoltán	Jakab Zsuzsanna
9.d	Gergőné Szöllősi Tünde	Bakos Lilla Boglárka
10.a	Wéber Balázs	Geiszt Ferenc Dezső
10.b	Zámbóné Borvendég Katalin	Varkolyné Frech Erika
10.c	Körtvélyfáy Attila	Póczos Tamás
10.d	Szalai Gizella	Róka Gyöngyvér
11.a	Magyariné Sárdinecz Zsuzsanna	Horváth Anikó
10.b	Bokorné Molnár Erika	Lovász Krisztina
10.c	Bekéné Kucsera Zsuzsanna	Zovitsné Aba Veronika
10.d	Krupánszky Léhárt Marianna	Harmath Zoltánné
12.a	Tara Andrea	Szalay Izabella
12.b	Gellért Judit	Schweininger Anita
12.c	Lábszki József	Lábszkiné Tatai Ilona
12.d	Bobek Márta	Szeimann Zsuzsanna

Iskola egészségügyi munkaterv

Iskolaorvos: Dr. Bognár Ágnes
Megtalálható: Kedd: 7.00 – 7.45

Védőnő: Doktorné Guzs Andrea
Megtalálható: Kedd 7.00 – 15.30
Csütörtök: 7.30 – 16.00
Péntek: 08.00-14.00 (igény szerint)
Fogadóóra: Kedd: 13.00-14.30 között

Orvosi szoba:

A 26/1997.(IX.3.) NM rendelet – mely az iskola-egészségügyről szól – biztosítani kívánja az ifjúság egészségének megőrzését, harmonikus fejlődést, családi életre való felkészítést. Emellett szabályozza az intézmény ezt elősegítő feladatait is.

A védőnő és az iskolaorvos feladata:

- A tanulók egészségi állapotának szűrése, követése, gondozottak ellenőrzése.
- A testnevelési csoportbesorolások elvégzése.
- Védőoltások megszervezése, beadása.
- Elsősegélynyújtás.
- Részvétel az egészségtan oktatásban, elsősorban egészségi alapismeretek, családtervezés, fogamzásgátlás, szenvedélybetegségek megelőzése témában.
- Az intézmény és a tanulók higiéniai ellenőrzése.

RÉSZLETES MUNKATERV

Augusztus

- Az iskola környezet-egészségügyi ellenőrzése
- Egészségügyi munkaterv készítése, egyeztetése az iskola vezetésével
- Egészségügyi törzslapok megkérése az új névsorok alapján

Szeptember

- Törzslapok elrendezése, hiányzó lapok beszerzése, adatok felvitele a Kréta Ier. iskolaegészségügyi programba
- Bemutatkozás az bejövő osztályokban
- Új osztályokban anamnézis felvétele, testnevelési besorolások elvégzése, ezzel kapcsolatban orvosi vizsgálatok szervezése.
- Elsősegély oktatása Honvédelmi kötelék haditorna versennyel kapcsolatosan
- Értekezleten való részvétel.
- 7. osztály tájékoztatása a hepatitisről, megelőzéséről, védőoltás lebonyolítása, oltások adminisztrálása, pótolás, jelentéskészítés.
- 7. osztályos tanulók és szüleik tájékoztatása az ingyenes HPV oltás jelentőségéről, igény felmérés, szülői beleegyező nyilatkozatok kiadása, begyűjtése.
- Szükség esetén tisztasági szűrővizsgálat.
Gyógytestneveléssel kapcsolatos szűrővizsgálatok szervezése, lebonyolítása.

Október

- Gondozottak ellenőrzése, szakrendelésre küldött tanulók nyomon követése.
- Gyógytestnevelésre járók testnevelésének megbeszélése (testnevelők, igazgató, szülők). Gyógytestnevelési lista leadása.
- A szociális okok miatt veszélyeztetett tanulók osztályfőnökeivel megbeszélés.
- HPV oltás szervezése, lebonyolítása, adminisztrációja
- Engerix B oltás szervezése, lebonyolítása
- 10. a, b osztály védőnői, orvosi szűrővizsgálata.
- Előadások megbeszélése az osztályfőnökökkel.

November

- Gyógytestnevelésre kötelezettek ellenőrzése
- Pótoltás szervezése, lebonyolítása és adminisztrációja
- 10. c., d osztály védőnői és orvosi szűrővizsgálata.
- Here és emlőrák felismerésének illetve onkológiai szűrés jelentőségének megbeszélése a 11. évfolyamon (előadások külön lányok, fiúk részre)
- Elsősegélynyújtó versenyre való felkészülés megkezdése igény szerint

December

- 12. a osztály védőnői és orvosi szűrővizsgálata
- Előadások tartása igény szerint

Január

- 12. a, b védőnői és orvosi szűrővizsgálata
- Gyógytestnevelésre kötelezettek, szakrendelésre utalt tanulók ellenőrzése.
- 7. osztályban a serdülőkori testi-lelki változásokról szóló óra tartása.
- Előadások tartása igény szerint
- Elsősegélynyújtó versenye való felkészülés igény szerint
- y szerint

Február

- 12. c, d szűrővizsgálata.
- Szakrendelésre utaltak folyamatos ellenőrzése.
- Segítségnyújtás a pályaválasztásban.
- Az iskola környezet-egészségügyi ellenőrzése
- Elsősegélynyújtó versenye való felkészülés igény szerint
- Előadások tartása igény szerint

Március

- 8. a szűrővizsgálata védőnői és orvosi vizsgálata
- 16 éves záró vizsgálatok végzése, szűrési értesítők megírása, kiosztása
- Szakrendelésről hozott letetek regisztrálása, tanulók ellenőrzése
- 7. osztályosok HEPATITIS-B és HPV elleni oltás megszervezése, lebonyolítása.
- Oltási dokumentációk elkészítése.
- Előadások tartása igény szerint

Április

- 16 éves záró vizsgálatok elvégzése, szűrési értesítők megírása, kiosztása
- Pótszűrések.
- Elsősegélynyújtás-versenyre való felkészítés folytatása igény szerint
- Pótoltások lebonyolítása

Május

- Hiányzó szűrések pótlása.
- Testnevelési besorolások módosítása.
- Részvétel az elsősegélynyújtó versenyeken.
- AHA felvilágosító órák a 9. évfolyamon
- Fittségi mutatókhoz (testsúly, testmagasság, BMI) megadása a testnevelőknek

Június

- Tanuló nyilvántartóban történt változások ellenőrzése.
- Leltek, testnevelési kategóriák, veszélyeztetettek összesítése
- Beszámoló és éves jelentés elkészítése

Egészségnevelési munkaterv

Egészségfejlesztés

cél:

- egészséges életvitel iránti érdeklődés felkeltése
- megfelelő életmód kiválasztása
- az egészséget károsító magatartások visszaszorítása
- harmonikus személyiség fejlesztés
- az egészség életvezetési értéként való elfogadtatása tanórákon, szabadidős programokban

feladat

- tudatosítani, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség
- minden tevékenységünk a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését szolgálja
- az élet és az egészség megóvására magatartási alternatívák ajánlása, korszerű ismeretek biztosítása gyakorlással, segítséssel, példamutatással
- a megfelelő személyi és tárgyi környezettel a pozitív beállítódások, szokások kialakulásának segítése, melyek javítják a diákok egészségi állapotát.
- Megismertetni a környezetet, elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés leggyakoribb testi épséget veszélyeztető tényező, valamint ezek elkerülésének módját
- „másság”, a fogyatékkal élő társak iránti elfogadó és segítőkész magatartás elvárása
- felvilágosítás, támogatás nyújtása a káros függőségekhez vezető szokások (dohányzás, alkohol, drog fogyasztás, helytelen táplálkozás) kialakulásának megelőzéséhez
- felvilágosítást adni a szexuális kultúra és magatartás kérdéseire a felelős , örömteli párkapcsolatokra történő felkészítés
- a tanulók felkészítése, hogy önálló életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan jó döntéseket hozni az egészséges életre
- megismertetni az örömteli családi élet feladataival, fontosságával
- felkészíteni az egészségügyi intézményekben történő biztonságos eligazodásra (házi orvos választás, védőnő szerepe, véradás jelentősége, szűrővizsgálatok fontossága)
- nyitottak legyenek a különböző aktív szabadidős tevékenységek iránt

Tanórán belül

Egészséges életmódra való nevelés

Cél: az egészséges életmód fontosságának hangsúlyozása, betegség megelőző szerepe (különös tekintettel: elhízás, tartási rendellenességek)

Táplálkozás

Személy és környezeti higiéné

Daganat megelőzés lányok-fiúk bontásban (11. évfolyam részére- november)

Káros szenvedélyek elleni küzdelem

- testi, lelki, szociális hatásainak tudatosítása
- én-védő technikák megismertetése
- háritási formák elsajátítása
- egészségtudatos magatartás iránti igény felkeltése

Szexuális felvilágosítás

- Cél: helyes énkép kialakítása, egyéni felelősség fontossága
 - testi, lelki fejlődés
 - barátság, párkapcsolat, konfliktusok, szerepek
 - fogamzásgátlás, családtervezés

Gyógytestnevelésre járó gyerekek nyomon követése, fokozott gondozás

- Cél: az állapot romlásának megakadályozása, a mozgás megszerettetése

Tanórán kívül

Elsősegélynyújtó szakkör vezetése (igény szerint)

- Cél: elsősegélynyújtó ismeretek átadása

Katasztrófa-védelmi és a Honvédelmi verseny elsősegély nyújtási feladataira való felkészítés

Elsősegélynyújtó vizsgára felkészítés (igény szerint)

Tatabánya, 2022. 09. 20.

.....
Iskolaorvos

.....
Igazgató

Doktorné Guzs Andrea
Iskolavédőnő

A Tatabányai Árpád Gimnázium Diákönkormányzatának munkaterve 2022/2023.

Diákönkormányzatunk ebben a tanévben is tevékenyen részt kíván venni az iskolai rendezvények szervezésében és lebonyolításában; képviselni szeretné az intézmény diákságát számos városi programon. Reméljük, hogy a járványhelyzet ebben a tanévben többet enged, mint az elmúlt három tanévben!

Fontos feladatunknak tartjuk ebben a tanévben is, hogy közvetítsük a diákságot érintő információkat tanuló társaink számára.

A diákönkormányzat által tervezett rendezvények, programok:

- ▶ a bejövő osztályok számára augusztusban egy napos ismerkedő program és a szeptember végi mazsolaavató
- ▶ őszi „színes hét” sportprogramokkal, tudományos előadásokkal
- ▶ papírgyűjtések (tavasz, ősz)
- ▶ tavaszköszöntő hét
- ▶ Árpád-napok rendezvény, a királyválasztás hagyományos és új programjaival
- ▶ diákfórum
- ▶ Árpád-díj megszavazása
- ▶ pedagógusnap köszöntő

Képviselés, kapcsolattartás:

- ▶ részvétel a városi ünnepeken és rendezvényeken az iskola tanulójának képviselőjeként;
- ▶ részvétel a városi DÖK életében.
- ▶ A Vértesszéki Agorájának programjaiba való bekapcsolódás

Egyéb:

- ▶ Árpád ruhák (pólók, pulóverek, sapkák, sálak) rendelésének intézése

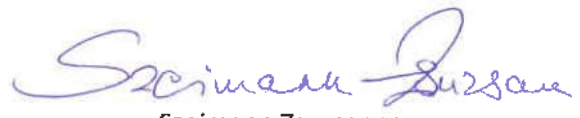
Célunk, hogy ebben a tanévben még aktívabb legyen iskolánk diákönkormányzata, igyekszünk választmányi tagjaink segítségével az információáramlást még hatékonyabban megoldani a diákok összessége felé, és szeretnénk hasonlóan színvonalas diákprogramok szervezését is megoldani, mint az tavalyi tanévben.

Tatabánya, 2022. szeptember 17.



Szilágyi Bulcsú

elnök



Szeimann Zsuzsanna

patronáló tanár

Munkabiztonsági és tűzvédelmi munkaterv

A 2022-23. tanévben személyi változás történt:

-védőnő

Doktorné Guzs Andrea

Tanév végén a beszámolóban és az évvégi bejárás jegyzőkönyvében is jeleztük írásban, hogy az **Érintésvédelem szabványossági felülvizsgálata és az Erősáramú berendezés felülvizsgálata 2022. július 31- én lejárt**, megújításuk szükséges. A felülvizsgálat azóta sem történt meg.

I. félév (2022. augusztus 10 - december 31-ig)

Augusztus 10.	<u>Tűzvédelmi és füstjelző rendszer karbantartása</u> , ellenőrzése (félévente)
Augusztus 23.	<u>Elsősegélyládák ellenőrzése</u> , feltöltése.
Augusztus 31.	Új kollégák és az iskola felnőtt dolgozóinak <u>oktatása</u> (az oktatást Barlangi Gergő, városi munkabiztonsági megbízott tartja).
Augusztus 31.	<u>Bejárás az iskola épületében és udvarán</u> (az új épület garanciális javítását követően)– a problémák felmérése (igazgatóhelyettes, munkabiztonsági megbízott); küldés: KLIK Tatabányai Tankerület igazgatója, Barlangi Gergő városi munkabiztonsági megbízott, GAMESZ igazgatója.
Szeptember 01.	Osztályfőnöki órán <u>a tanulók munkabiztonsági oktatása</u> . Új kollégák <u>orvosi alkalmassági vizsgálata</u> megtörtént.
Szeptember 04.	Védőnő, iskolaorvos, iskolafogászati, ifjúságvédelmi felelős, FESZ orvos ügyfélfogadási rendje, elérhetőségeiknek az összeírása, és a faliújságon, titkárságon és a honlapon közzététele.
Szeptember 07.	<u>Alkalmazottak orvosi vizsgálata</u> megtörtént.
Szeptember 14.	Éves munkabiztonsági és tűzvédelmi <u>munkaterv</u> elkészítése.
Október	<u>Éves gyakorló tűzriadó és ellenőrzés</u> (Barlangi Gergő)
November	<u>Fogászati szűrővizsgálat</u> szervezése, lebonyolítása.

II. félév (2023. január 1 - június 30-ig)

Február	<u>Tűzvédelmi rendszer karbantartása</u> , ellenőrzése (félévente)
Április	<u>Fogászati szűrővizsgálat</u> szervezése, lebonyolítása.
Június	Tanulmányi <u>kirándulások</u> munkabiztonsági, tűzvédelmi <u>oktatásának előkészítése</u>
Június közepén :	Éves munkabiztonsági <u>beszámoló</u> elkészítése.
Június 15 - 30. :	Év végi <u>bejárás</u> (karbantartó, igazgatóhelyettes, munkabiztonsági megbízott) Küldés: Polgármesteri Hivatal Felújítási Iroda, GAMESZ igazgató, KLIK Tatabányai Tankerület igazgató, városi munkabiztonsági megbízott: Barlangi Gergő.

Állandó feladatok:

- Járványügyi előírások folyamatos alkalmazása.
- Tanulók szűrővizsgálata folyamatosan szeptembertől (védőoltások, gyógytestnevelés besorolások a védőnői munkatervnek megfelelően)
- Fogászati szűrővizsgálat koordinálása, szervezése.
- Tanuló és felnőtt balesetek regisztrálása az előírt módon és formában.

- Kapcsolattartás a Városi Tűzvédelmi és Munkabiztonsági megbízottal.
- Az intézmény munkabiztonsági állapotának folyamatos figyelemmel kísérése.
- A Tűzvédelmi rendszer, eszközök előírás szerinti ellenőrzése (Bihary Csaba segítségével)

Digitális oktatásban az új alkalmazottak, dolgozók oktatása a már elkészített digitális tananyag segítségével és Meet alkalmazáson történik.

Tatabánya, 2022. szeptember 15.

Gödri Krisztina
munkabiztonsági és tűzvédelmi megbízott

2022-2023-as tanév iskolai sportkörének programja

A 2022-2023-as tanévben a Tatabányai Árpád Gimnáziumban a következő foglalkozások működnek:

- labdarúgó fiú és lány csoport– Wéber Balázs
- röplabda fiú és lány csoport- Gödri Krisztina
- torna előkészítő lány csoport- Jakab Zsuzsanna, fiú csoport Geiszt Ferenc
- tánc csoport- Solymos Nóra
- kosárlabda lány csoport- Csicsai Kata

A sportkörök vezetői szervezik, bonyolítják le az aktuális programokat.

Járványhelyzet, gazdasági helyzet:

Az intézményi sportprogramokat, városi, megyei és országos rendezésű külső sportversenyeket, diákolimpiákat az aktuális járványügyi előírásoknak megfelelően szervezik meg és bonyolítják le.

A versenyek időpontjai változhatnak, törölődhetnek.

Az iskolai sportkörök programja:

Labdarúgó csapataink programja:

- városi labdarúgó bajnokság a fiúknak, lányoknak
- labdarúgó diákolimpia V-VI. korcsoportos fiúknak és lányoknak (megyei és országos versenyek)
- futsal diákolimpia IV. és V-VI. korcsoportos fiúknak (megyei és országos versenyek)
- Mc Donalds Fair Play Kupa fiú és lány csapatoknak (városi, megyei, országos versenyek)
- Mikulás Kupa fiú és lány labdarúgó csapattal

Röplabda csapataink programja:

- „A” kategóriás röplabda diákolimpia V-VI. korcsoportos a lányoknak (városi, megyei és területi, országos versenyek)
- „B” kategóriás röplabda diákolimpia V-VI.. korcsoportos fiúknak és lányoknak (városi, megyei, országos versenyek)
- „A” és „B” kategóriás strandröplabda diákolimpia IV., V., VI. korcsoportos fiúknak és lányoknak (országos versenyek)
- Herczeg Ferenc Röplabda Emléktorna fiúknak és lányoknak – decemberben
- Bánki Röplabda Kupa fiúknak és lányoknak- tavasszal

Tánc csoport programja:

- Mikulás Kupa nagytánc előadás

A Mikulás Kupa góltáncát Jakab Zsuzsanna szervezi.

Kosárlabda csapatunk programja: - sportág megszerettetése, megismertetése

Tatabánya, 2023. szeptember. 15.

Gödri Krisztina
munkaközösségvezető

Az iskola által szervezett külföldi tanulmányutak, táborok

1. Krakkó, Auschwitz (Lengyelország)

Tervezett időpont:	2022. október 20-23.
Az érintett diákok köre:	9 - 11. évfolyam
A résztvevők száma:	55 fő
Finanszírozási forma:	pályázat vagy önfinszírozás
Szervező:	Gellért Judit
Kísérőtanárok:	Gellért Judit Bokorné Molnár Erika

2. Angol nyelviskolai program, Broadstairs English Centre (Broadstairs, Anglia)

Tervezett időpont:	2022. szeptember 30-október 7.
Az érintett diákok köre:	8 - 12. évfolyam
A résztvevők száma:	27 fő
Finanszírozási forma:	önfinanszírozás
Szervező:	Krupánszkyné Léhárt Marianna Mózesné Vincze Jolán
Kísérőtanárok:	Krupánszkyné Léhárt Marianna Mózesné Vincze Jolán

3. Holland testvériskolai kapcsolat, Dr. Aletta Jacobs College (Hoogezand-Sappemeer, Hollandia), fogadás

Tervezett időpont:	nincs
--------------------	-------

4. Német testvériskolai kapcsolat, Otto-Hahn-Gymnasium (Geesthacht, Németország), kiutazás

Tervezett időpont:	2022. április
Az érintett diákok köre:	8 - 11. évfolyam
A résztvevők száma:	20 fő
Finanszírozási forma:	önfinanszírozás
Szervező:	Pfisterer Zsuzsanna

5. Országismereti tanulmányi kirándulás: Bécs (Ausztria)

Tervezett időpont:	2022. december, járványhelyzettől függően (egy szombati pihenőnap)
Az érintett diákok köre:	9 - 12. évfolyam
A résztvevők száma:	50 fő
Finanszírozási forma:	önfinanszírozás
Szervező:	Pfisterer Zsuzsanna

6. Országismereti tanulmányi kirándulás: Padova és környéke (Olaszország)

Tervezett időpont:	2023. július eleje, járványhelyzettől függően
Az érintett diákok köre:	9 - 12. évfolyam
A résztvevők száma:	45 fő
Finanszírozási forma:	önfinanszírozás, utazási iroda (ADRIA)
Szervező:	Schweininger Anita

7. Sítábor (Gerlitz, Ausztria)

Tervezett időpont:	2023. január 9-12., járványhelyzettől függően
Az érintett diákok köre:	9 - 11. évfolyam
A résztvevők száma:	40 fő
Finanszírozási forma:	önfinanszírozás, utazási iroda
Szervező:	Geiszt Ferenc
Kísérőtanárok:	Geiszt Ferenc Wéber Balázs

Az utazásokon való részvétel feltételeit a Házirend tartalmazza.

Tatabányai Árpád Gimnázium							
Versenyek, melyre megy az intézmény							
Verseny megnevezése	Időpontja	Verseny helyszíne	Résztevők száma (iskolai forduló)	Nevezési díj	Résztevők száma (döntő)	Úti ktg (szállás)	Egyéb ktg tanár útiköltsége
				(ha van)			
A Hunyadiak emlékezete történelmi verseny	2022. ősz	Tatabánya	18		6	-	-
Alföldi országos számítástechnikai verseny	2023. tavasz	Nyíregyháza (döntő)	4	6 000 Ft	1	16 000 Ft	-
Alpesi sí (nevezési díj, utazás, síticket)	2023. január- március	A helyszín ismeretlen	3	15 000 Ft	3	50 000 Ft	-
Angol nyelvi verseny (Váci Ált. Isk. 7-8.)	2023. tavasz	Váci Mihály Ált. Iskola (Tatabánya)	6		2	-	-
Arany Dániel matematikaverseny	2023. április	Budapest(döntő)	29		1	2 000 Ft	3 300 Ft
Arany János irodalmi verseny	2023. április	Tata(döntő)	4	8 000 Ft	1	1 800 Ft	-
Asztalitenisz „A” (egyéni bajnokság) III-IV. kcs.országos döntő	2023. február 18-20.	Kiskunfélegyháza (2 nap szállás)	3	9 000 Ft	3	50 000 Ft	-
Asztalitenisz „A” (egyéni bajnokság) V-VI. kcs.országos döntő	2023. február 18-20.	Kiskunfélegyháza (2 nap szállás)	3	9 000 Ft	3	50 000 Ft	-
Asztalitenisz „B” (egyéni bajnokság) III-IV. kcs.országos döntő	2023. február 18-20.	Kiskunfélegyháza (2 nap szállás)	3	9 000 Ft	3	50 000 Ft	-
Asztalitenisz „B” (egyéni bajnokság) V-VI. kcs.országos döntő	2023. február 18-20.	Kiskunfélegyháza (2 nap szállás)	3	9 000 Ft	3	50 000 Ft	-
Atlétika - Mezei futóbajnokság megyei	2022. október 07.	Kecskéd	16		16	10 000 Ft	-
Atlétika - Mezei futóbajnokság országos	2023. április 06.	Gödöllő	16		3	10 000 Ft	6000
Atlétika (egyéni és váltófutó pályabajnokság) III. kcs. országos	2023. május 28.	Győr	7		5	10 000 Ft	-
Atlétika (egyéni és váltófutó pályabajnokság) IV. kcs országos	2023. május 25.	Győr	9		5	10 000 Ft	-
Atlétika (egyéni és váltófutó pályabajnokság) megyei	2023. március-május	A helyszín ismeretlen	15		15	30 000 Ft	-
Atlétika (egyéni és váltófutó pályabajnokság) V-VI. kcs. országos	2023. május 30-31.	Győr (1 nap szállás)	9		5	32 000 Ft	-
Atlétika (Ügyességi és váltófutó csapatb.) megyei	2022. szeptember 22.	Tata	4		4	2 000 Ft	-
Atlétika (Ügyességi és váltófutó csapatb.) országos döntő	2022. október 13.	Kecskemét	1		1	3 000 Ft	-
Bányász hagyományok ápolása	2022. ősz	Tatabánya	8	-	4	-	-
Birkózás Diák I		44463 Oroszáza	1	3 000 Ft	1	10 000 Ft	-
Birkózás Diák II		44477 Abonya	1	3 000 Ft	1	10 000 Ft	-
Birkózás Serdülő		44464 Hajdúszoboszló	1	3.000 Ft	1	11 000 Ft	-
Bod Péter könyvtárhasználati verseny	2023. tavasz	Budapest(elődöntő, döntő)	8		4	16 000 Ft	6 600 Ft
Bolyai anyanyelvi csapatverseny	2023. tavasz	Budapest	30	36 000 Ft	8	16 000 Ft	3 300 Ft
Bolyai János levelezős matematika verseny (7-8.)	2023. tavasz	Tatabánya	15	-	8	-	-
Bolyai matematika csapatverseny	2023. tavasz	Budapest(döntő)	32	38 400 Ft	4	8 000 Ft	3 300 Ft
Cultura nostra történelemverseny	2023. tavasz	Lakitelek (döntő)	12		4	15 000 Ft	-
Duaton "B"	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	3	9 000 Ft	3	20 000 Ft	-
Édes anyanyelvünk nyelvhasználati verseny	2023. tavasz	Sátoraljaiúj hely	4		1	23 000 Ft	-
Éneklő Ifjúság Kórusverseny	2023. tavasz	Esztergom			50	150 000 Ft	-
Eötvös J. középiskolai szónok verseny (döntő)	2023. tavasz	Budapest (döntő)			1	2 000 Ft	3 300 Ft
Eötvös J. középiskolai szónokverseny (regionális)	2023. tavasz	Budapest (regionális)	10		2	4 000 Ft	3 300 Ft
ERC (informatika)	2023.	Ismeretlen (Az oktatásért felelős miniszter által anyagilag támogatott tanulmányi verseny)					
Erkel Diákünnep vagy Helikon Napok	2023. tavasz	Gyula vagy Keszthely			50	600 000 Ft	-
Fair Play Cup országos döntő	2023. május-június	A helyszín ismeretlen (országos döntő)	10		10	80 000 Ft	4000
Fair Play Cup regionális döntő	2023. május 02- ig	Veszprém (regionális döntő)	10		10	80 000 Ft	4000
Fenntarthatósági témahét versenyei	2023. tavasz						3 300 Ft
FESZT-FEST (Fesztiválgyőztesek Fesztiválja)	2023. tavasz	Budapest	12		12	24 000 Ft	3 300 Ft

Verseny megnevezése	Időpontja	Verseny helyszíne	Részvevők száma (iskolai forduló)	Nevezési díj	Részvevők száma (döntő)	Úti ktg (szállás)	Egyéb ktg tanár útiköltsége
				(ha van)			
First Lego League	2022. őszi	Döntő 2022. tavasz Budapest.	8	45 900 Ft	8	16 000 Ft	3 300 Ft
Futsal (elődöntő) IV. kcs	2023. január 23-ig	A helyszín ismeretlen	10		10	100 000 Ft	4000
Futsal (elődöntő) V-VI. kcs	2022. december 12-ig	A helyszín ismeretlen	10		10	100 000 Ft	4000
Futsal (megyei) IV. kcs	2022. december 12-ig	A helyszín ismeretlen	10		10	50 000 Ft	5000
Futsal (megyei) V-VI. kcs	2022. november 21-ig	A helyszín ismeretlen	10		10	50 000 Ft	20000
Futsal (országos) IV. kcs	2023. február 11-13.	Pécs (2 nap szállás)	10		10	500 000 Ft	30000
Futsal (országos) V-VI. kcs	2023. január 14-16.	Veszprém(2 nap szállás)	10		10	350 000 Ft	30000
Gábor Dénes számítástechnikai emlékverseny	2023. május	Szeged(döntő)	15	15 000 Ft	4	34 000 Ft	-
Gloria victis történelemverseny	2023. tavasz	Pannonhalma	8		4	15 000 Ft	-
Gyorsasági görkorcsolya	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen (1 nap szállás)	5	15 000 Ft	5	75 000 Ft	
Herman Ottó biológiai verseny	2023. június	Kisújszállás (TIT)	8	2000 Ft/fő 16000 Ft	1	3 700 Ft	7 400 Ft
Hevesy György országos kémiai verseny	2023. május 27-29	Eger (TIT)	5	2500 Ft/fő 12500 Ft	3	11 800 Ft	7 920 Ft
HÓDítsd meg a biteket!	2023. május	Budapest	15				-
Ifjú Fizikus	2023. tavasz	Tata (döntő)	12	24 000 Ft	1	1 800 Ft	-
Implom József helyesírási verseny	2023. tavasz	Gyula (döntő)	20		1	15 000 Ft	5 000 Ft
Irinyi János kémiai verseny	2023. április 1-3	Debrecen (döntő), Oroszlány megyei	10		1	9 320 Ft	9 320 Ft
ISB angol nyelvi verseny	2023. tavasz	Budapest			2	4 000 Ft	2 000 Ft
Itthon otthon vagy országos földrajzverseny	2023. május	Tatabánya	6	2000 Ft/fő 12000 Ft	2	1 800 Ft	-
Jakucs László Nemzetközi Középiskolai Földrajzverseny	2023. március	Szeged (döntő)	5		2	10 200 Ft	10 200 Ft
Jó szerencsét vetélkedő	2023. tavasz	Tatabánya			6	-	-
Judo (cselgáncs)	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	6	24 000 Ft	6	42 000 Ft	
Kajak - Kenu	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	8	32 000 Ft	8	50 000 Ft	
Kalmár László országos matematikaverseny	2023. tavasz	Budapest(döntő)	10	20 000 Ft	1	2 000 Ft	3 300 Ft
Kenguru országos matematikaverseny	2023. tavasz	Budapest (döntő)	60		3	6 000 Ft	3 300 Ft
Kick- Box (megyei, területi, országos)	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	1	5 000 Ft	1	15 000 Ft	
Kisbéri TM G. idegen nyelvi verseny (ének , próza , prez)	2023. tavasz	Kisbér			10	30 000 Ft	-
Kitaibel Pál biológiai verseny	2023. április	Mosonmagyaróvár (döntő)	10		2	25 000 Ft	-
Kodály Zoltán Kórusverseny	2022. november	Budapest	47	80 000 Ft			200 000 Ft
Kosárlabda (B33) Fiú megyei	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	10		10	40 000 Ft	4000
Kosárlabda (B33) Fiú országos	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	5		5	30 000 Ft	10000
Kosárlabda (B33) Fiú területi	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	10		10	60 000 Ft	10000
Kölcsey nyelvi verseny	2023. tavasz	Tatabánya			6		-
Kőrösi Csoma Sándor földrajzverseny	2023. tavasz	Szekszárd (döntő)	4	10 000 Ft	2	16 800 Ft	8 400 Ft
Kutató Gyerekek Tudományos Konferenciája	2023. június	Budapest	2		1	2 000 Ft	3 300 Ft
Kyokushin Karate Országos	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	3	9 000 Ft	3	30 000 Ft	
Kyokushin Karate Területi,	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	3	9 000 Ft	3	30 000 Ft	
Labdarúgás fiú megyei V-VI. kcs.	2023. május 08-ig	A helyszín ismeretlen	10		10	25 000 Ft	2000
Labdarúgás fiú országos V-VI. kcs.	2023. május 27-29.	Zalaegerszeg (2 nap szállás)	10		10	450 000 Ft	30000
Labdarúgás lány megyei V-VI. kcs.	2023. április 24-ig	A helyszín ismeretlen	10		10	25 000 Ft	2000
Labdarúgás lány országos V-VI. kcs	2023. május 13-15.	Szombathely (2 nap szállás)	10		10	450 000 Ft	30000

Verseny megnevezése	Időpontja	Verseny helyszíne	Részvevők száma (iskolai forduló)	Nevezési díj	Részvevők száma (döntő)	Úti ktg (szállás)	Egyéb ktg tanár útiköltsége
				(ha van)			
Less Nándor földrajzverseny	2023. április	Debrecen (döntő)	12	2000 Ft/fő 24000 Ft	2	9 320 Ft	9 320 Ft
Lóczy Lajos országos földrajzverseny	2023. május	Kaposvár (döntő)	50	3000 Ft/fő 100000 Ft	2	16 800 Ft	8 400 Ft
Lovaglás Díjugratás	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	3	12 000 Ft	3	20 000 Ft	
Madarak és Fák napja országos vetélkedő	2023. május	Sarród (döntő)	3		3	12 000 Ft	-
MA-TATA-túra	2023. ősz	Tata	12		12	1 800 Ft	-
Megszólal a képzelet fogalmazási verseny	2023. ősz	Tatabánya			2		-
Megyei műelemző verseny	2023. tavasz	Tatabánya			5		-
Megyei német írásbeli verseny	2023. tavasz	Tatabánya			4		-
Megyei rajz és vizuális kultúra verseny	2023. tavasz	Tatabánya			8		-
Mikola Sándor országos fizikaverseny	2023. tavasz	Bp(döntő), Oroszlány megyei	8		1	3 800 Ft	3 300 Ft
Mikulásnap i verseny (német nyelv) Oroszlány	2022. december	Oroszlány	3		3	1 800 Ft	
Nemes Tihamér informatika verseny	2023. március	Budapest (döntő)	12		3	6 000 Ft	6 600 Ft
Nyelvünkben élünk nyelvi kommunikációs verseny (7-8.)	2023. tavasz	Budapest (döntő)	6		1	2 000 Ft	3 300 Ft
OÁTV - Országos angol nyelvi verseny	2023. tavasz	? (döntő)	13		2	10 000 Ft	10 000 Ft
OÁTV - Országos német nyelvi verseny	2023. tavasz	Szolnok (döntő)	6		2	9 000 Ft	6 000 Ft
OKTV angol nyelv	2023. január, március	Budapest 2.3.forduló	14		2	8 000 Ft	6 600 Ft
OKTV biológia	2023. április 2.	Budapest (döntő)	16		2	4 000 Ft	3 300 Ft
OKTV fizika	2023. április	Budapest (döntő)	6		1	2 000 Ft	3 300 Ft
OKTV földrajz	2023. április 7.	Budapest (döntő)	6		2	4 000 Ft	3 300 Ft
OKTV informatika	2023. március	Budapest (döntő)	11		2	4 000 Ft	6 600 Ft
OKTV kémia	2023. március 19.	Budapest (döntő)	5+E22:J25		1	2 000 Ft	3 300 Ft
OKTV magyar irodalom	2023. április 15.	Budapest (döntő)	6		1	2 000 Ft	3 300 Ft
OKTV magyar nyelv	2023. április 19.	Budapest (döntő)	4		1	2 000 Ft	3 300 Ft
OKTV matematika	2023. március	Budapest (döntő)	25		2	4 000 Ft	3 300 Ft
OKTV német nyelv	2023. tavasz	Budapest 2. 3. forduló	3		1	4 000 Ft	6 600 Ft
OKTV olasz nyelv	2023. tavasz	Budapest 2. 3. forduló	3		1	4 000 Ft	6 600 Ft
OKTV történelem	2023. április 12.	Budapest (döntő)	6		1	2 000 Ft	3 300 Ft
OKTV vizuális kultúra	2023. febr.12., márc. 19.	Budapest 2. 3. forduló	4		1	4 000 Ft	6 600 Ft
Országismereti verseny (Hamvas) Oroszlány	2023. tavasz	Oroszlány	3		3	1 800 Ft	-
Országos angol nyelvi levelezős verseny	2023. május (döntő)	Debrecen (döntő)	10	25 000 Ft	2	10 000 Ft	5 000 Ft
Országos angol nyelvi verseny (Barcs, 9-10.)	2023. április	Barcs	14		3	30 000 Ft	10 000 Ft
Országos Diákszínjátszó Találkozó (országos)	2023. tavasz	Ismeretlen			12	150 000 Ft	-
Országos Diákszínjátszó Találkozó (regionális)	2023. tavasz	Székesfehérvár	12	24 000 Ft	12	70 000 Ft	-
Országos elsősegélynyújtó verseny	2023. március	Kaposvár (döntő)	8		4	16 800 Ft	8 400 Ft
Öveges József Kárpát-medencei fizikaverseny	2023. tavasz	Budapest(döntő)	6	12 000 Ft	1	2 000 Ft	3 300 Ft
Regionális idegennyelvi verseny (angol, német)	2022. ősz	Bicske	16 angol +		8	4 800 Ft	
Regionális idegennyelvi verseny (angol, német)	2023. tavasz	Székesfehérvár	10	1 200 Ft	2	4 800 Ft	
Ritmikus Gimnasztika országos	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	1	3 000 Ft	1	15 000 Ft	8000
Röplabda „A” lány (megyei)	2022. november 14-ig	A helyszín ismeretlen	12		12	70 000 Ft	5000
Röplabda „A” lány (országos döntő)	2023. január 27-30.	Békéscsaba (2 nap szállás)	12		12	300 000 Ft	30000

Verseny megnevezése	Időpontja	Verseny helyszíne	Részvevők száma (iskolai forduló)	Nevezési díj	Részvevők száma (döntő)	Úti ktg (szállás)	Egyéb ktg tanár útiköltsége
				(ha van)			
Röplabda „A” lány (országos elődöntő)	2023. január 09-ig	A helyszín ismeretlen	12		12	90 000 Ft	10000
Röplabda „A” lány (országos selejtező)	2022. december 05-ig	A helyszín ismeretlen	12		12	90 000 Ft	10000
Röplabda „B” fiú (megyei) V-VI. kcs.	2023. március 20-ig	A helyszín ismeretlen	12		12	70 000 Ft	5000
Röplabda „B” lány (megyei) V-VI. kcs.	2023. március 20-ig	A helyszín ismeretlen	12		12	70 000 Ft	5000
Röplabda „B” lány (országos) V-VI. kcs.	2023. április 08-10.	Debrecen(2 nap szállás)	12		12	300 000 Ft	30000
Rövidpályás gyorskorcsolya	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen (1 nap szállás)	5	15 000 Ft	5	60 000 Ft	
Sakk	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen (2 nap szállás)	2	6 000 Ft	2	50 000 Ft	
Sárberki Informatika verseny	2023. tavasz	Tatabánya			4		
Savaria országos történelem tantárgyi verseny	2023. tavasz	Szombathely (döntő)	25		1	14 000 Ft	
Savaria Országos történelmi verseny (7-8.)	2023. tavasz	Szombathely (döntő)	10		2	14 000 Ft	
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	2023. tavasz	Budapest (döntő)	14		1	2 000 Ft	3 300 Ft
SOTE egészségverseny	2023. március	Budapest (döntő)	5		5	10 000 Ft	3 300 Ft
Sportlövészet (megyei, területi, országos)	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	3	9 000 Ft	3	15 000 Ft	
Strandröplabda (országos A)	2023. május- június	A helyszín ismeretlen (1 nap szállás)	12	36 000 Ft	12	150 000 Ft	20000
Strandröplabda (országos B)	2023. május- június	A helyszín ismeretlen (1 nap szállás)	14	52 000 Ft	14	200 000 Ft	20000
Szentágotthai biológiai verseny	2023. március	Pécs	7	1000 Ft/fő 7000 Ft	2	9 320 Ft	9 320 Ft
Szép magyar beszéd verseny	2023. tavasz	Tata, Budapest(döntő)	12		1	3 800 Ft	3 300 Ft
Tájékozódási futás	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	6	18 000 Ft	6	50 000 Ft	10000
Teke	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	1	3 000 Ft	1	7 500 Ft	
Teleki Pál országos földrajzverseny	2023. május 13-15	Eger (TIT)	8	2000 Ft/fő 16000 Ft	1	3 950 Ft	7 900 Ft
Tenisz	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	4	12 000 Ft	4	30 000 Ft	
Tiszán innen Dunán túl népdaléneklési verseny	2023. április	Budapest (döntő)	4		4	8 000 Ft	3 300 Ft
Titok levelező verseny angol, német nyelv	2023. tavasz	Budapest (döntő)	5	9 600 Ft	2	8 000 Ft	4 000 Ft
Titok levelező verseny angol, német nyelv	2023. tavasz	Budapest (döntő)	20		4	8 000 Ft	6 600 Ft
Triatlon	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	1	3 000 Ft	1	15 000 Ft	
Tűzön-vízen át földrajz verseny	2023. február 19.	ELTE TTK Budapest (döntő)				4 000 Ft	3 300 Ft
Úszás "A" III-IV. kcs	ismeretlen	A helyszín ismeretlen	8		5	15 000 Ft	10000
Úszás "A" V-VI. kcs	ismeretlen	A helyszín ismeretlen	8		5	15 000 Ft	10000
Úszás "B" III- IV. kcs (megyei)	2023. február 06-ig,	A helyszín ismeretlen	9		3	15 000 Ft	1000
Úszás "B" III- IV. kcs (országos)	2023. március 20.	Debrecen	9		3	15 000 Ft	10000
Úszás "B" V-VI. kcs (megyei)	2023. február 06-ig	A helyszín ismeretlen	9		3	15 000 Ft	1000
Úszás "B" V-VI. kcs (országos)	2023. március 19.	Debrecen	9		3	15 000 Ft	10000
Varga Tamás országos matematikaverseny	2023. február.	Budapest (döntő)	20	20 000 Ft	2	4 000 Ft	3 300 Ft
Vívás	Ismeretlen	A helyszín ismeretlen	7	21 000 Ft	7	70 000 Ft	
Weöres S. Gyermekszínhátszó Találkozó (országos)	2023. tavasz	Pécs			12	80 000 Ft	
Weöres S. Gyermekszínhátszó Találkozó (regionális)	2023. tavasz	Balassagyarmat	12	36 000 Ft	12	85 000 Ft	
Zenetörténeti vetélkedő	2023. tavasz	Tatabánya			4		
Zrínyi Ilona matematikaverseny (döntő)	2023. április	Kecskemét (döntő)			3	50 000 Ft	
Zrínyi Ilona matematikaverseny (területi)	2023. január	Tatabánya	70	105 000 Ft			